



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 81 del 29/01/2025

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: per l'immediata esecuzione
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Logopedisti: scorrimento graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato.



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de il Direttore di **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

PREMESSO

CHE con deliberazione n. 308 del 24/03/2023 si è preso atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo indeterminato a Logopedisti – Area dei Professionisti della Salute e della graduatoria generale dei concorrenti idonei;

CHE, in esecuzione della precitata deliberazione, sono stati conferiti incarichi a tempo indeterminato ai primi n. 2 Logopedisti collocati in graduatoria, previa sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro;

CHE, per gli effetti della deliberazione n. 920 del 07/09/2023, è stato disposto scorrimento della graduatoria di che trattasi per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo indeterminato nell'ottica di rispondere alle esigenze organizzativo-assistenziali derivanti dalla riapertura del p.o. "A. Landolfi" di Solofra e dell'attivazione della UOC "Recupero e Riabilitazione Funzionale";

RAVVISATA l'esigenza – allo stato – di conferire un incarico a tempo determinato per mesi sei a n. 1 Logopedista al fine di assicurare la sostituzione di altra dipendente del medesimo profilo in astensione per maternità, giusta parere favorevole del Referente delle attività della Direzione Sanitaria in calce alla nota prot. n. 37778/2024;

VISTA la delibera n. 923 del 11/11/2024 con cui è stato adottato in via provvisoria il Piano di Fabbisogno del Personale (P.T.F.P.) per il triennio 2023 – 2025;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 secondo la quale il candidato "sia che accetti di essere assunto a tempo determinato (...), sia che non accetti, trova salvaguardata, in ogni caso, la posizione occupata nella graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato";

RITENUTO, per quanto innanzi, di disporre l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 308/2023 per il conferimento di incarico a tempo determinato per mesi sei a n. 1 Logopedista, dal 5° idoneo dr.ssa TARANTINO Clotilde, al fine di assicurare la sostituzione di altra dipendente del medesimo profilo in astensione per maternità, giusta parere favorevole del Referente delle attività della Direzione Sanitaria in calce alla nota prot. n. 37778/2024;

DI dare atto che l'incarico di che trattasi avrà durata di mesi sei decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo determinato;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- **DI** disporre l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 308/2023 per il conferimento di incarico a tempo determinato per mesi sei a n. 1 Logopedista, dal 5° idoneo dr.ssa TARANTINO Clotilde, al fine di assicurare la sostituzione di altra dipendente del medesimo profilo in astensione per maternità, giusta parere favorevole del Referente delle attività della Direzione Sanitaria in calce alla nota prot. n. 37778/2024;

-**DI** dare atto che l'incarico di che trattasi avrà durata di mesi sei decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto



individuale di lavoro a tempo determinato;

-DI dare atto che, in caso di rinuncia, si procederà a scorrimento della graduatoria fino al conferimento dell'incarico a tempo determinato per mesi sei;

-DI dare atto, altresì, che la costituzione del rapporto di lavoro è subordinata alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo determinato, previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;

-DI rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.



Allegati alla presente:

**RICHIESTA (Nome File: MSTGRU006054_009702.pdf - Impronta:
c71610a499f7f2d81fced14fb4b52bfa3a217fdb240cc18d16efb41dcd4c99a8) - NON PUBBLICABILE: NON
PUBBLICABILE;**

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Di Vito Benedetta

Il Direttore

UOC GESTIONE RISORSE UMANE - [Giovanna Petitto]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTO il parere del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

- **DI** disporre l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 308/2023 per il conferimento di incarico a tempo determinato per mesi sei a n. 1 Logopedista, dal 5° idoneo dr.ssa TARANTINO Clotilde, al fine di assicurare la sostituzione di altra dipendente del medesimo profilo in astensione per maternità, giusta parere favorevole del Referente delle attività della Direzione Sanitaria in calce alla nota prot. n. 37778/2024;

- **DI** dare atto che l'incarico di che trattasi avrà durata di mesi sei decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo determinato;

- **DI** dare atto che, in caso di rinuncia, si procederà a scorrimento della graduatoria fino al conferimento dell'incarico a tempo determinato per mesi sei;



-DI dare atto, altresì, che la costituzione del rapporto di lavoro è subordinata alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo determinato, previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;

-DI rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC GESTIONE RISORSE UMANE;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

Allegati alla presente:

**RICHIESTA (Nome File: MSTGRU006054_009702.pdf - Impronta:
c71610a499f7f2d81fced14fb4b52bfa3a217fdb240cc18d16efb41dcd4c99a8) - NON PUBBLICABILE: NON
PUBBLICABILE;**

IL DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

