



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 812 del 30/09/2024

Provvedimento con Esecutività:

X	Ordinaria	
	Immediata	Motivazione:
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

PROGRAMMAZIONE SORESA ACQUISTI BENI E SERVIZI 2025-2027



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

Premesso

che, a norma dell'art. 37 del D. Lgs. 36/2023, le Amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, e detto programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio preventivo;
che la Centrale Unica di Committenza Regionale e Soggetto Aggregatore per gli acquisti per la Regione Campania, So.Re.Sa. S.p.A., al fine di procedere all'elaborazione della programmazione di spesa sanitaria regionale, richiede annualmente gli atti di programmazione delle AA.SS.LL. e AA.OO. della Regione Campania;
che, con nota prot. **SoReSa-0006202-2024 del 23/04/2024**, So.Re.Sa. S.p.A. aveva richiesto l'individuazione del Referente per la Programmazione, che l'Azienda ha individuato nella persona del dr. Savino Mariano, Collaboratore amministrativo assegnato della U.O.C. *Acquisizione Beni e Servizi*, comunicandolo con nota prot. **AOM-0012582-24 del 29/04/2024**;

Considerato

che, in data **20/05/2024** (registro di Sistema **PI052329-24**) So.Re.Sa. S.p.A. ha inoltrato, a mezzo piattaforma *SIAPS*, il file della programmazione degli acquisti 2025-2027 (corredato dalle istruzioni operative) da restituire debitamente compilato unitamente al provvedimento di adozione della Programmazione 2025-2027, entro e non oltre il **30/09/2024**, tramite piattaforma *SO.RE.SA*;

Preso atto

che con la predetta nota, So.Re.Sa. S.p.A. ha specificato le modalità attuative della rilevazione della Programmazione 2025-2027;

Considerato

che il prospetto relativo alla programmazione 2025-2027 è stato redatto, secondo le modalità indicate da SORESA, in base:

- ai dati trasmessi dalla U.O.C. *Controllo di Gestione* con nota prot. **AOM-0028014 del 26/09/2024**, in conformità a quanto statuito dall'art. 4 della procedura amministrativo-contabile denominata "*Ciclo passivo – area debiti e costi*", adottata da questa Azienda con Deliberazione n. **1271/2022**, nonché della riunione intercorsa con le UU.OO. *Acquisizione Beni e Servizi, Tecnico – Patrimonio e Farmacia* in data **12/09/2024**;
- all'elaborazione dei prospetti relativi a Farmaci e Dispositivi medici, con suddivisione per CND per i Dispositivi medici, trasmessi dalla U.O.C. *Farmacia* con nota prot. **AOM-0027344 del 20/09/2024**;
- ai dati trasmessi dalla *UOC Tecnico-Patrimonio-Ingegneria Clinica* con nota **AOM-0027146-2024 del 19-09-2024** relativi al piano di investimento in corso di definizione;

che il prospetto elaborato dalla *UOC Tecnico-Patrimonio-Ingegneria Clinica* prevede, oltre alle attrezzature CND Z, anche la previsione di Dispositivi Medici (vari CND) per cui è in previsione l'esperimento di procedure di gara pluriennali con aggiudicazione di dispositivi e attrezzature in noleggio/comodato d'uso ed attrezzature informatiche di natura sanitaria (Informatizzazione Sale Operatorie, Sala ibrida, Armadi informatizzati per Farmacia);

che, per la parte inerente i Servizi e le utenze, i dati sono stati ricavati in collaborazione con la UOC *Economico-Finanziario*, partendo da quelli utilizzati per l'elaborazione del CE;

Visto

il Regolamento aziendale per la programmazione per l'acquisto di beni e servizi, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. **264 del 17/03/2023**;

Ritenuto

di approvare la programmazione degli acquisti di beni e servizi necessari per lo svolgimento delle attività sanitarie istituzionali dell'A.O. San Giuseppe Moscati nel triennio 2025-2027, nei termini dettagliatamente contenuti nell'allegato prospetto denominato "*Programmazione 2025-2027*" (allegato **1**) che prevede una spesa complessiva per l'anno 2025 pari ad **€ 42.583.606,00** (di cui **€ 8.584.000,00** relativi ad attrezzature sanitarie CND Z), una spesa complessiva di **€ 44.909.000,00** (di cui **€ 1.380.000,00** relativi ad attrezzature sanitarie CND Z) per l'anno **2026**, una spesa complessiva di **€ 52.318.800,00** (di cui **€ 1.350.000,00** relativi ad attrezzature sanitarie CND Z) per l'anno **2027**;

di trasmettere, a cura del referente Aziendale, alla SORESA SPA sia il file *excel* compilato che il presente atto deliberativo tramite la piattaforma *SIAPS* entro il termine di scadenza stabilito;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato



- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

DI APPROVARE la programmazione degli acquisti di beni e servizi necessari per lo svolgimento delle attività sanitarie istituzionali dell'A.O. San Giuseppe Moscati nel triennio 2025-2027, nei termini dettagliatamente contenuti nell'allegato prospetto denominato "*Programmazione acquisti beni e servizi 2025-2027*" (allegato **1**) che prevede una spesa complessiva per l'anno 2025 pari ad € **42.583.606,00** (di cui € **8.584.000,00** relativi ad attrezzature sanitarie CND Z), una spesa complessiva di € **44.909.000,00** (di cui € **1.380.000,00** relativi ad attrezzature sanitarie CND Z) per l'anno **2026**, una spesa complessiva di € **52.318.800,00** (di cui € **1.350.000,00** relativi ad attrezzature sanitarie CND Z) per l'anno **2027**;

DI TRASMETTERE, a cura del referente Aziendale, alla SORESA SPA sia il file *excel* compilato che il presente atto deliberativo tramite la piattaforma *SIAPS* entro il termine di scadenza stabilito.



Allegati alla presente:

Convalida fabbisogni dichiarati (Nome File: 26.09.24_-_Convalida_Fabbisogno_CO.GE..pdf - Impronta: bfa1276bfe39566dc2586d030508a02b61f651c45d5fd37c0aed5b92f38cf5) - NON PUBBLICABILE: Documento caricato ai fini dell'istruttoria;

Allegato 1 - Programmazione 2025-2027 (Nome File: Allegato_1_alla_Delibera.pdf - Impronta: ccae064ab66c8065d24c064fe2f8d737e6406508858340a331ca477d9d7d3a63);

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Mariano Savino

IL DIRETTORE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [Vitale Genoveffa]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTO il parere del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

☒	Favorevole
☐	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:



DI APPROVARE la programmazione degli acquisti di beni e servizi necessari per lo svolgimento delle attività sanitarie istituzionali dell'A.O. San Giuseppe Moscati nel triennio 2025-2027, nei termini dettagliatamente contenuti nell'allegato prospetto denominato "*Programmazione acquisti beni e servizi 2025-2027*" (allegato **1**) che prevede una spesa complessiva per l'anno 2025 pari ad € **42.583.606,00** (di cui € **8.584.000,00** relativi ad attrezzature sanitarie CND Z), una spesa complessiva di € **44.909.000,00** (di cui € **1.380.000,00** relativi ad attrezzature sanitarie CND Z) per l'anno **2026**, una spesa complessiva di € **52.318.800,00** (di cui € **1.350.000,00** relativi ad attrezzature sanitarie CND Z) per l'anno **2027**;

DI TRASMETTERE, a cura del referente Aziendale, alla SORESA SPA sia il file *excel* compilato che il presente atto deliberativo tramite la piattaforma *SIAPS* entro il termine di scadenza stabilito.



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC TECNICO PATRIMONIO;

UOC FARMACIA;

UOC CONTROLLO DI GESTIONE E PROGRAMMAZIONE;

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;

Allegati alla presente:

Convalida fabbisogni dichiarati (Nome File: 26.09.24_-_Convalida_Fabbisogno_CO.GE...pdf - Impronta: bfa1276bfe39566dc2586d030508a02b61f651c45d5fd37c0aed5b92f38cf5) - NON PUBBLICABILE: Documento caricato ai fini dell'istruttoria;

Allegato 1 - Programmazione 2025-2027 (Nome File: Allegato_1_alla_Delibera.pdf - Impronta: ccae064ab66c8065d24c064fe2f8d737e6406508858340a331ca477d9d7d3a63);

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

