

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER CONFERIMENTO INCARICO QUINQUENNALE DIRIGENTE MEDICO DIRETTORE UOC “NEURORADIOLOGIA”.**

L’anno duemilaventiquattro, il giorno 12 del mese di LUGLIO, alle ore 8,00, si è riunita nei locali dell’Azienda Ospedaliera “San Giuseppe Moscati” di Avellino, C.da Amoretta, la Commissione esaminatrice dell’Avviso Pubblico in oggetto, bandito con deliberazione n. 50 del 18/01/2024.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 529 del 30/05/2024, stante le rinunce dei componenti titolari e l’indisponibilità del segretario titolare e di quello supplente nella precitata delibera indicati, è presente nella composizione che di seguito si riporta, come da apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale. La Commissione prende altresì atto che, ai sensi della normativa e delle disposizioni disciplinanti la presente procedura, assume le funzioni di Presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio maturata in qualità di Direttore di S.C., ovvero il dott. dott. DEBERNARDI Stefano – Asl Biella.

In caso di parità nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del Presidente.

Il Presidente constata la regolare costituzione della Commissione, così composta:

Componenti Titolari:

dott. DI CANDIDO Vincenzo – ASST Melegnano e Martesana;

dott. CAVAGLIA’ Enrico – Asl Napoli 2 Nord;

Titolare:

dott. LANZETTA Rosario, Direttore Sanitario Aziendale A.O.R.N. “S. G. Moscati” – Avellino

Segretaria:

dott.ssa DI VITO Benedetta – Coll.re Amm.vo A.O.R.N. “S. G. Moscati” – Avellino

La Commissione prende atto che:

- a) il presente avviso è disciplinato dall’art. 15, comma 7 bis del D.Lgs. n. 502/92, come sostituito dall’art. 20 della Legge n. 118 del 05/08/2022, dal D.P.R. n. 484/1997, dal Decreto Dirigenziale n. 49 del 15/03/2017 della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR della Regione Campania, nonché dal bando di selezione pubblicato per esteso nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 12 del 05/02/2024 e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Parte 4^ “Concorsi ed esami” – n. 16 del 23/02/2024;
- b) all’avviso in parola, giusta delibera n. 515 del 30/05/2024, rettificata con delibera n. 547 del 07/06/2024, sono stati ammessi i seguenti candidati:

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
ACIERNO	PASQUALE	08/01/1972
BUONO	GIUSEPPE	27/07/1975
DE SIMONE	MARTA	29/06/1979
FERRARA	MARCO	01/06/1982
FRANCIOSI	ROSSANA	07/06/1979

GUARNIERI	GIANLUIGI	20/08/1977
LOMBARDI	GIULIO	02/05/1981
SAVARESE	FRANCESCO	21/09/1962
SICIGNANO	CARMINE	15/07/1976

- c) non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti stessi ed i candidati, ai sensi degli artt.51 e 52 del c.p.c., né motivi di incompatibilità di cui agli artt. 35 e 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 come da dichiarazioni in allegato sub **A1, A2, A3, A4 e A5**;
- d) il curriculum professionale, di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 8 del DPR 484/97, sia valutato per il candidato in relazione ai singoli elementi documentali da cui risulti corredato;
- e) l'art. 15, comma 7 bis, D.Lgs. n. 502/92 come sostituito dall'art. 20 della Legge n. 118/2022 prevede che, ai fini della valutazione del curriculum, la Commissione tenga conto delle attività professionali, nonché delle competenze gestionali ed organizzative, dei volumi dell'attività svolta e dell'aderenza al profilo ricercato. In particolare il contenuto del curriculum sarà valutato con riferimento al comma 3, lettere a), b), c), d), e), f) e al comma 4 dell'art. 8 del D.P.R. 484/97 in relazione alle attività proprie dell'incarico da conferire;
- f) il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità dirigenziali e professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

La Commissione decide di ripartire i 100 punti disponibili nel seguente modo:

- 50 punti per il curriculum;
- 50 punti per il colloquio;

In particolare il punteggio per la valutazione del curriculum professionale del candidato, nel quale saranno valutate le attività formalmente documentate, verrà ripartito secondo i criteri di valutazione dei titoli di cui all'**Allegato B1** al presente verbale, pubblicato nell'Albo Pretorio del sito internet aziendale nella sezione "Bandi di concorso".

La Commissione stabilisce che nella valutazione del colloquio si terrà conto dei seguenti aspetti:

- Chiarezza espositiva e correttezza dei contenuti esposti;
- Capacità di rielaborazione critica dei temi proposti.

Il candidato sarà ritenuto "idoneo" qualora raggiungerà la soglia minima di valutazione pari a punti 35 su 50 nella prova colloquio.

La Commissione dà inizio alla valutazione dei curricula dei candidati, tenendo conto dei criteri precedentemente stabiliti. Valutate le certificazioni prodotte dai candidati in merito alla tipologia e quantità delle prestazioni erogate dalle Strutture presso le quali i candidati hanno svolto la loro attività nonché tipologia e quantità delle prestazioni effettuate dal candidato, la Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio massimo di 20 punti.

Il predetto punteggio viene attribuito tenendo conto delle seguenti circostanze:

- se il candidato abbia documentato le prestazioni effettuate in qualità di primo operatore;
- se il candidato abbia documentato esclusivamente le prestazioni erogate dalla struttura di appartenenza;
- se la predetta documentazione, in ogni caso, risulti certificata dal Direttore Sanitario Aziendale come previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 484/1997.

Per ciascun candidato, poi, viene elaborata una scheda contenente il punteggio di ogni singola categoria di valutazione con l'ausilio della piattaforma online TUTTOCONCORSI, attraverso

cui i candidati hanno compilato la propria istanza di partecipazione (**Allegati B2, B3, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10**).

Terminati i lavori di valutazione dei titoli, la Commissione provvede ad affiggere alla porta dell'aula d'esame i punteggi dei titoli dei candidati presenti in ordine decrescente riportati nello schema di cui all'**Allegato B11** al presente verbale in modo che i candidati possano prenderne visione.

La Commissione, collegialmente ed all'unanimità, predispone n. 3 buste, ciascuna contenente due quesiti riguardanti "Gestione ed organizzazione sanitaria" e "Temi specialistici e/o organizzativi specifici della disciplina oggetto dell'avviso" e li trascrive sugli **Allegati D1, D2, D3**, al presente verbale.

La Segretaria procede all'identificazione dei candidati presenti (**Allegato C** al presente verbale). Risultano assenti i seguenti candidati: FRANCIOSI Rossana, GUARNIERI Gianluigi, LOMBARDI Giulio, SICIGNANO Carmine.

I candidati vengono ammessi in aula d'esame e invitati a visionare i punteggi dei titoli riportati nel predetto Allegato B11.

Il Presidente, dopo aver fatto constatare l'integrità delle buste predisposte per il sorteggio e che le stesse sono perfettamente eguali e vistate sui lembi da tutti i componenti della Commissione, invita i candidati a designare uno di loro per l'espletamento del sorteggio della busta. Procede al sorteggio la dott.ssa DE SIMONE Marta.

La dott.ssa DE SIMONE Marta sorteggia la busta n. 1 su cui appone la propria firma e sulla quale il Direttore Sanitario appone la dicitura "sorteggiata". Si procede, in primo luogo, ad aprire le buste n. 2 e n. 3 sulle quali la dott.ssa DE SIMONE Marta appone la propria firma e su ciascuna di esse il Direttore Sanitario appone la dicitura "quesito non sorteggiato". Aperti gli allegati D2 e D3, contenuti rispettivamente nelle buste n. 2 e n. 3, si riporta parimenti la dicitura "non sorteggiato" e la dr.ssa DE SIMONE Marta appone la propria firma. A questo punto viene aperta la busta sorteggiata e sul retro dell'Allegato D1 in essa contenuto (in modo che non sia possibile leggere le domande) la dr.ssa DE SIMONE Marta appone la propria firma.

I colloqui hanno inizio alle ore 10,45 e si decide di esaminare i candidati secondo ordine alfabetico acquisito il consenso degli stessi.

Il primo candidato esaminato è il dott. ACIERNO Pasquale al quale viene data lettura dei quesiti contenuti nell'Allegato D1, che controfirma. Si passa, poi, ad esaminare – con le medesime modalità – gli altri candidati, che controfirmano la prova estratta.

La Commissione, al termine dei colloqui, redige la graduatoria (**Allegato E** al presente verbale) come previsto dall'art. 15, comma 7 bis, D.Lgs. n. 502/1992 come sostituito dall'art. 20 della Legge n. 118/2022.

La Commissione, al termine dei colloqui, assegna collegialmente ed all'unanimità, il punteggio ed il giudizio sintetico di seguito indicato: discreto/buono/ottimo/eccellente.

NOMINATIVO	TOTALE TITOLI Max 50 P.	TOTALE COLLOQUIO Max 50 P.	TOTALE GENERALE	GIUDIZIO
ACIERNO PASQUALE	28,93	46,00	74,93	Sulla base della valutazione del curriculum e delle capacità tecniche professionali e organizzative, il candidato presenta un profilo OTTIMO e risulta idoneo a ricoprire l'incarico.

BUONO GIUSEPPE	37,03	49,00	86,03	Sulla base della valutazione del curriculum e delle capacità tecniche professionali e organizzative, il candidato presenta un profilo ECCELLENTE e risulta idoneo a ricoprire l'incarico.
DE SIMONE MARTA	26,57	48,00	74,57	Sulla base della valutazione del curriculum e delle capacità tecniche professionali e organizzative, il candidato presenta un profilo OTTIMO e risulta idoneo a ricoprire l'incarico.
FERRARA MARCO	35,46	48,00	83,46	Sulla base della valutazione del curriculum e delle capacità tecniche professionali e organizzative, il candidato presenta un profilo ECCELLENTE e risulta idoneo a ricoprire l'incarico.
SAVARESE FRANCESCO	32,13	46,00	78,13	Sulla base della valutazione del curriculum e delle capacità tecniche professionali e organizzative, il candidato presenta un profilo OTTIMO e risulta idoneo a ricoprire l'incarico.

Alle ore 13,30 la Commissione termina i lavori e consegna gli atti alla Segretaria per l'inoltro degli stessi al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "San Giuseppe Moscati" di Avellino.

Del che è verbale composto da n. 4 pagine che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



LA SEGRETARIA

