



Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.ro 284 del 19/03/2024**

**Provvedimento con Esecutività:**

X	Ordinaria
---	-----------

	Immediata	Motivazione:
--	-----------	--------------

**OGGETTO**

FORNITURA DI PEROSSIDO DI IDROGENO DA DESTINARE ALLA U.O.C. FARMACIA DELL'A.O.R.N. S.G. MOSCATI DI AVELLINO – Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 in favore dell'O.E. FARMAC ZABBAN – CIG B089CB1017

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE**

C.U.P.: #

C.I.G.: #

IMPORTO TOTALE: 3013,40 €

ANNO:2024

CONTO ECONOMICO:5010107010

IMPORTO:3013,40 €

Motivazione/Annotazione

VISTO FAVOREVOLE

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO - FINANZIARIO**

**Andrea Tortora**



## IL DIRETTORE

**ATTESTATA** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**VISTO** l'art. 17 del D. lgs. 30.3.2001 n. 165 e ss.mm.i

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della Azienda Ospedaliera S.G. Moscati n 1067 del15/11/2019 e ss.mm.ii. ad oggetto "Regolamento delle autonomie, competenze e funzioni dei Dirigenti preposti alla direzione delle UU.OO e Dipartimenti dell' Azienda Ospedaliera S.G. Moscati”.



## **Premesso**

**CHE** a fronte della richiesta pervenuta dal Direttore dell'U.O.C. Farmacia Prot. AOM-002123-2024 per la fornitura di perossido di idrogeno quale fabbisogno annuale;

**che** il Direttore Sanitario Aziendale, con annotazione alla summenzionata richiesta, ha espresso parere favorevole all'acquisto;

**Ritenuto** pertanto l'esigenza di attivare la procedura per l'acquisizione della citata fornitura;

**Rilevato** che per l'appalto in oggetto non sussiste interesse trasfrontaliero certo visto che non sono state presentate manifestazioni di interesse da parte di operatori economici di altri Stati membri dell'Unione Europea ;

**Dato atto** che, considerato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000), per lo svolgimento dello stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs. 36/2023;

**Dato atto** che, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. n. 5 del 29/06/2021 che all'art. 61 modifica l'art. 6 della L.R. n. 28/2003 in materia di autorizzazioni all'espletamento di autonome procedure di gara, le Aziende Sanitarie non devono più acquisire autorizzazione preventiva di So.Re.Sa. tranne nel caso in cui le procedure siano riconducibili a:

- categorie merceologiche di cui all'art. 9 co.3 D.L. n. 66/2014 e D.P.C.M. 11 luglio 2018;
- categorie merceologiche che costituiscono oggetto delle iniziative di gara la cui indizione è programmata per l'anno di riferimento da So.Re.Sa., ai sensi dell'art.6, co. 14-quinquies L.R. n. 28/2023 come modificato dall'art. 61 L.R. n. 5/2021;
- categorie merceologiche che costituiscono oggetto delle Convenzioni e Accordi Quadro derivanti da procedure di gara affidati da So.Re.Sa., ai sensi dell'art. 6 co. 16 L.R. n. 28/2003 come modificato dall'art. 61 L.R. n. 5/2021;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 per gli acquisti di beni e servizi di valore pari o superiore ad € 5.000, sino al sotto soglia si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

## **Considerato che:**

la fornitura non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

## **Visti**

l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

che per la fornitura in oggetto, questa Amministrazione si è avvalsa della piattaforma di approvvigionamento digitale *SIAPS e MEPA*, conforme al disposto dell'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023;

che il Responsabile Unico di Progetto, per la sola fase di affidamento, è stato individuato nella persona della Sig.ra Pasqualina Sarno in servizio presso la U.O.C. *Acquisizione Beni e Servizi*;



l'istruttoria a cura del Responsabile Unico di Progetto che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da Soggetti Aggregatori Regionali, ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli Enti Locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;

l'istruttoria informale a cura del Responsabile Unico di Progetto finalizzata all'individuazione degli operatori economici in possesso di documentate esperienze pregresse **idonee** all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta mediante Indagine di Mercato tra gli operatori economici del settore per il tramite della piattaforma e – procurement **SIAPS**;

**che**, pertanto, al fine di soddisfare pienamente le esigenze di acquisto di cui sopra, il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b) e dell'art 2, all. II.1 del D. Lgs. 36/2023, nonché in ossequio al principio di rotazione (art. 49 d. Lgs. 23/2023), di risultato, di fiducia, di accesso al mercato nonché di tutti i principi di cui al Libro I del Codice Appalti, ha avviato, sulla piattaforma di e – procurement **SIAPS**, apposita indagine esplorativa, non vincolante, finalizzata ad individuare gli operatori economici a cui eventualmente affidare la fornitura di perossido di idrogeno da destinare alla Farmacia quale fabbisogno annuale, previa valutazione di preventivi di spesa;

che, ai sensi di quanto disposto dal suddetto Avviso esplorativo, sono pervenuti diversi preventivi economici da molteplici OO.EE.;

che pertanto, in ossequio a quanto previsto nell'Avviso esplorativo, la documentazione tecnica prodotta dall'O.E. FARMAC ZABBAN, risultata a prezzo più basso, è stata trasmessa all' U.O.C Farmacia con nota prot. n. AOM-0005265 -2024, al fine di ottenere parere di conformità alle specifiche tecniche previste;

il parere di conformità espresso dalla U.O.C. Farmacia e trasmesso con nota prot. **AOM-0005336-2024**;

**che** il Responsabile Unico di progetto ha proceduto a generare, tramite la piattaforma Mepa affidamento diretto, (allegato 1) richiedendo all' O.E. FARMAC ZABBAN di formulare la propria migliore offerta per i beni oggetto del presente provvedimento, nonché i documenti volti ad attestare il "(...) *possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali (...)*", così come previsto dall'art. 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, nonché il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dal richiamato D. Lgs. 36/2023;

l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'O.E. FARMAC ZABBAN per la fornitura annua di n. 10000 flc di perossido di idrogeno 3% 10 volumi da 250 ml

#### **Dato atto**

del rispetto del principio di rotazione, in quanto il suddetto O.E. non risulta essere fornitore uscente della medesima commessa;

che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP trattandosi di mera fornitura;

che è stato acquisito il suddetto CIG tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

che, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

che il Responsabile Unico di Progetto ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.lgs. n. 36/2023;



che ai sensi dell'art. 117 del D.lgs. n. 36/2023, gli affidatari saranno tenuti a presentare cauzione definitiva in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente;

la stipulazione del contratto così come previsto dall'art. 18 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023 mediante piattaforma telematica;

## Visti

l'art. 50 del D.lgs. 31/03/2023 n. 96 che disciplina le procedure sottosoglia;

l'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

la L.R. n. 5 del 29 giugno 2021:

- che ha sostituito il comma 15 dell'art. 6 della L.R. n. 28 del 2003, disponendo che: “la So.Re.Sa. costituisce centrale di committenza regionale ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lett. i) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 (Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale), convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle ASL e AO”;
- che ha inoltre modificato il comma 15 bis, disponendo che: “È comunque fatta salva, previa autorizzazione della So.Re.Sa., la possibilità delle ASL e delle AO di indire procedure di gara per la stipula di contratti di acquisto e fornitura di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche inserite nella programmazione di cui al comma 14 quinquies dell'articolo 15 bis della L.R. 28/2003”;
- che ha altresì aggiunto al comma 15 bis le parole: “Per le procedure di acquisto relative a categorie merceologiche diverse da quelle inserite nel primo periodo del presente comma, non è necessario acquisire la preventiva autorizzazione della So.Re.Sa. Resta comunque l'obbligo di comunicazione delle ASL e delle AO delle procedure aggiudicate per le finalità di cui ai commi 14 ter e 15 sexies”;

la L. 7 agosto 1990 n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi;

- il D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- il D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e ss.mm.ii.;
- altresì la L.R. n. 32 del 03.11.1994 come modificata da ultimo con L.R. n. 16 del 02.12.2008;

## Ritenuto

**che** la conformità sulle schede tecniche è stata acquisita da questa UOC con prot. n. **AOM--0005336-2024**;

**di** affidare la fornitura annuale di perossido di idrogeno da destinare alla U.O.C. Farmacia, per l'importo complessivo di **€ 2.470,00,00** oltre IVA, (allegato 2) come innanzi specificato;

**di** nominare Responsabile della fase di esecuzione la Dr.ssa Rosa Nuzzetti – Dirigente Farmacista presso la Farmacia Ospedaliera;

Tutto ciò premesso, argomentato e attestato, il sottoscritto Dirigente

## DETERMINA



Per tutto quanto esposto innanzi, che di seguito è dato per integralmente trascritto e confermato:

**DI PRENDERE ATTO ED APPROVARE** gli atti relativi alla procedura di affidamento oggetto del presente provvedimento;

**DI AFFIDARE per l'effetto**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, la fornitura annuale di **perossido di idrogeno da destinare alla U.O.C. Farmacia dell'AORN Moscati**, per l'importo complessivo di € **2.470,00**, oltre IVA, all' O. E. FARMAC ZABBAN

**DI DEMANDARE** al Responsabile Unico di Progetto tutti gli adempimenti derivanti dalla presente Determinazione e in particolar modo:

1. l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto, nonché;
2. l'acquisizione della garanzia fidejussoria da prestarsi da parte dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 53 del *Codice*;

**DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € **3.013,40**, IVA inclusa, derivante dalla presente procedura, per l'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 della fornitura annuale di **perossido di idrogeno da destinare alla U.O.C. Farmacia dell'AORN Moscati**, come sopra rappresentato;

**DI DARE ATTO** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2012 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale di questa Azienda, alla sez. *"Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti"*;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento agli OO.EE. interessati;

**DI DEMANDARE** alle *UU.OO.CC.* componenti la gestione del contratto e dei relativi ordinativi di fornitura, coerentemente a quanto previsto dalla procedura amministrativa – contabile denominata *"Ciclo Passivo"*, adottata con Deliberazione n. **1271/2022**. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, alla UO Proponente, oltre alle altre eventuali strutture interne a cura dell'UOC Affari Generali ed agli eventuali destinatari esterni a cura dell'U.O. Proponente



**Notificata ai soggetti interni sotto elencati:**

**UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;**

**COLLEGIO SINDACALE;**

**UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;**

**Allegati alla presente:**

**Allegato 2 (Nome File: Allegato\_2.pdf - Impronta:**

**648fea9548ffb8bd3529b239d6715cb61ef84ef9c019ae1783cb29ada4a29d3a);**

**Allegato 1 (Nome File: Allegato1.pdf - Impronta:**

**644770018377198644ff6536c3e9102178794620da0ba95161d59460ec9aba14);**

**Richiesta U O (Nome File: Richiesta\_U\_O.pdf - Impronta:**

**615a02fe4e8c9a183749a78bef416199417c9376dabdc15d2d530d1b9c84eec) - NON PUBBLICABILE: non pub;**

**IL DIRETTORE**

**UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [ Vitale Genoveffa ]**

