



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 1386 del 22/12/2023

Provvedimento con Esecutività:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ordinaria	
	Immediata	Motivazione:
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

SIAPS- PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 DEL DLGS 50/2016 TRAMITE LA PIATTAFORMA TELEMATICA SIAPS FINALIZZATA AL NOLEGGIO DI SISTEMI PER L'ISOLAMENTO E L'INVILUPPAMENTO DEI MATERIALI MALEODORANTI E A RISCHIO INFETTIVO ED IL RELATIVO MATERIALE CONSUMABILE PER VARIE UU.OO., COME RICHIESTO DALLA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO DELL' A.O.R.N. S. G. MOSCATI - AGGIUDICAZIONE PI057715-23 - CIG 98662227F4



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte di IL DIRETTORE di UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PREMESSO

CHE con nota protocollo AOM-0005809/2023 (**Allegato 1**), il Responsabile della Direzione Medica di Presidio Ospedaliero ha trasmesso la richiesta di noleggio di sistemi per l'isolamento e l'involuppamento dei materiali maleodoranti e a rischio infettivo e relativo materiale consumabile per varie UU.OO.;

CHE con successiva nota Prot. AOM-0009749 del 23/04/2023 (**Allegato 2**) viene precisata la quantità dei sistemi e la durata dell'appalto;

CHE l'acquisto in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal DPCM di cui all'art. 3 comma 3 del DL 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi, e non risulta attiva alcuna iniziativa da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 38 ex D.lgs. 50/2016;

CHE pertanto questa UOC, al fine di individuare sul mercato le Ditte fornitrici del di consultazione preliminare di mercato (PI057715-23 con scadenza 16/06/2023) (**Allegato 3**);

CHE in riscontro a tale avviso è pervenuta l'offerta della sola Ditta Bemar Italia S.r.l.;

CHE, con nota prot. AOM-0019223 del 21/06/2023, il Direttore della DMPO ha trasmesso la valutazione attestando la conformità della stessa (**Allegato 4**);

CHE, entro il termine stabilito la summenzionata Ditta ha fatto pervenire regolare offerta economica;

CHE, successivamente si è proceduto all'apertura dell'offerta economica n. 02/150623/FT/ la quale ammonta a € 129.544,00 oltre IVA al 22% (**Allegato 5**) per l'affidamento di quanto riportato nell'offerta stessa;

CHE con nota Prot. AOM/0023383/2023 del 02-08-2023 veniva chiesto alla Ditta Bemar Italia S.r.l. un miglioramento delle condizioni economiche;

CHE la Ditta Bemar Italia S.r.l. con pec del 02/08/2023 comunicava quanto segue: “...*aderisce alla Vs. richiesta di miglioria accordando uno sconto, sul nuovo affidamento, del 2%*” (**Allegato 6**);

CHE, come da disposizioni del Direttore ABS, si è provveduto a chiedere, alla DMPO, le motivazioni della scelta del noleggio e non dell'acquisto dei Sistemi, il Responsabile della Direzione Medica di Presidio Ospedaliero ha riscontrato con nota Prot. AOM-0028297 del 25/09/2023 con la quale ha comunicato che “*l'approvvigionamento sin dall'atto deliberativo n. 733 del 31/07/2019, è avvenuto sempre secondo la formula del noleggio, in continuità di servizio, ritenuta vantaggiosa nell'ambito dell'assistenza tecnica full risk, sperimentata, nel corso degli anni, del pronto intervento, della sostituzione immediata in casi di avaria, della manutenzione calendarizzata, ecc. Detto ciò, a fronte delle caratteristiche, del fabbisogno e durata del contratto, sopra menzionati, si rimette alla Vostra competenza la valutazione della formula di approvvigionamento più idonea e tempestiva per non interrompere il servizio.*”

CHE con nota protocollo AOM-0047014-2023 del 21/11/2023 la DMPO nel precisare che “...*il dispositivo in parola non risulta di competenza della scrivente U.O.C. e pertanto si è impossibilitati ad esprimere opportuno parere in merito*” ha rimesso alla U.O.C. ABS la valutazione della formula di approvvigionamento più idonea e tempestiva per non interrompere il servizio

CHE la Ditta Bemar Italia S.r.l., dopo nostra richiesta di preventivo spese ha inoltrato un'offerta, datata 30/11/2023 con la quale ha praticato i seguenti costi:

per l'acquisto dei “Sistemi di involuppamento”

- per ciascun “Sistema di involuppamento” € 7.500,00 oltre IVA (totale per n. 19 sistemi € 142.500,00 oltre IVA)

- per il “Servizio di assistenza” per la durata di 12 mesi € 9.975,00 (totale per 24 mesi € 19.950,00 oltre IVA)

- per il materiale di consumo € 800,00 ogni confezione da 10 rotoli di pellicola sigillante (totale 20 confezioni € 16.000,00 oltre IVA);

CHE la Ditta Bemar Italia S.r.l. con l'offerta di “noleggio” del 15/06/2023 ha proposto i seguenti importi:

- per il noleggio di ciascun “Sistema di involuppamento” € 249,00 canone mensile (totale per n. 19 sistemi per 24 mesi € 113.544,00)

- per il “Servizio di assistenza” per la durata di 24 mesi l'importo è pari a 0,00 in quanto è stato incluso nel “canone di noleggio”

- per il materiale di consumo € 800,00 per ogni confezione da 10 rotoli di pellicola sigillante (totale 20 confezioni € 16.000,00 oltre IVA);

CHE, per quanto innanzi detto, si evidenzia che i costi complessivi, biennali, sono i seguenti:

- per il noleggio dei sistemi, l'assistenza ed il materiale di consumo

€ 129.544,00 oltre IVA

- per l'acquisto, assistenza e materiale di consumo è di € 178.450,00



VISTI

- il D. Lgs 50/2016;
- l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/20 convertito in Legge 120/2020
- la Legge n. 108/2021 -l'art. 63 del D.Lgs n. 50/2016

DATO ATTO che alla presente procedura indetta entro il 30/06/2023, in forza al combinato disposto dagli artt. 226, comma 2 e 229, comma 2 del D.Lgs.n. 36 del 31/03/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici in vigore dal 1° aprile 2023), adottato in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO

- di approvare gli atti relativi alla Procedura negoziata finalizzata al noleggio di sistemi per l'isolamento e l'inviluppamento dei materiali maleodoranti e a rischio infettivo e relativo materiale consumabile;
- di prendere atto della procedura espletata dall'Ufficio Preposto;
- di affidare per l'effetto alla Ditta Bremar Italia S.r.l. la procedura telematica negoziata (PI057715-23 CIG 98662227F4) per l'importo complessivo di € 126.953,12 (importo scontato) oltre IVA al 22% (**Allegato 3**) per la fornitura di quanto specificatamente riportato nell'offerta economica allegata;

ATTESTATA

- la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D. Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli atti dell'U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente
- l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

I - DI APPROVARE gli atti relativi alla Procedura negoziata finalizzata al noleggio di sistemi per l'isolamento e l'inviluppamento dei materiali maleodoranti e a rischio infettivo e relativo materiale consumabile;

II - DI PRENDERE ATTO della procedura espletata dall'Ufficio Preposto;

III - DI AFFIDARE, per l'effetto, alla Ditta Bemar Italia S.r.l. (P.IVA 06695101219), la procedura telematica PI057716-23 CIG 98662227F4) per l'importo complessivo di € 126.953,12 (importo scontato) oltre IVA al 22% per l'affidamento di quanto riportato nell'offerta economica allegata (**Allegato 5**); quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato;

IV - DI DARE ATTO che la spesa complessiva ammonta ad € 154.882,81 IVA compresa e sarà imputata sull'esercizio economico di competenza;

CHE l'Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto nei seguenti casi:

- ipotesi disciplinata dall'art. 15 comma 13 lett. b) del DL n. 95/2012, convertito con L.135/2012 e s.m.i.;
- eventuale attivazione di convenzioni CONSIP (Ministero del Tesoro) e/o aggiudicazione di gara centralizzata da parte della So.Re.sa. S.P.A. per analoghi servizi e/o forniture a condizioni migliorative per l'Azienda;



CHE il Responsabile del Procedimento è Giovanna Nobilione - Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

CHE il responsabile dell'esecuzione del contratto è la Dottoressa Rita Perrotta Dirigente Responsabile - Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;

V - DI PRECISARE che il presente affidamento è subordinato agli esiti dei controlli inerenti al possesso da parte dell'O.E. affidatario di tutti i requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016, operato dalla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi per il tramite del FVOE – A.N.A.C. e che, pertanto, la stipula del relativo contratto e dell'emissione dell'ordinativo di fornitura tramite il gestionale SAP (®) saranno effettuati da questa AORN a valle dell'esito positivo dei suddetti controlli;

VI - DI DEMANDARE alle UU.OO.CC. contenenti la gestione del contratto e dei relativi ordinativi di fornitura, coerentemente a quanto previsto dalla procedura amministrativa – contabile denominata “Ciclo Passivo”, adottata con Deliberazione n. 1271/2022.

]



Allegati alla presente:

**Richiesta DMPO - Allegato 1 (Nome File: Richiesta_DMPO_-_All_1.pdf - Impronta:
7ba998a112f01dd5f04f64a9e747053834c4c4a4af6381607b16debff032ab);**

**Precisazione DMPO - Allegato 2 (Nome File: Precisazioni_DMPO_-_All_2.pdf - Impronta:
c2aa915ad9fd879a8e0894e087f1750e242b1d59e8311c2f42ba06ff0a6cd0e9);**

**Avviso SIAPS - Allegato 3 (Nome File: Avviso_SIAPS_-_All_3.pdf - Impronta:
41f5fdc2db2377aea66aed3610762d9fac0efe06016fd513c4a684e443ecb1db);**

**Valutazione - Allegato 4 (Nome File: Valutazione_DMPO_-_All_4.pdf - Impronta:
4332c6d7efd8a708f4163cc6c2528f368f188c1f81b41b95cc912665f9099a00);**

**Offerta Economica - Allegato 5 (Nome File: Offerta_Economica_-_All_5.pdf - Impronta:
ecbc45b1006b0c4f3320eb5832a6a1c8514aa5f6faf7548c0e79a230108d87d5);**

**Miglioria - Allegato 6 (Nome File: Miglioria_Bemar_Italia_-_All_6.pdf - Impronta:
4d3413ec9ede1204f7833fcb8848112f50d07da74f9be9cd18c24efcf02e15d);**

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Nobilione Giovanna

IL DIRETTORE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [Vitale Genoveffa]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.: #

C.I.G.: #

IMPORTO TOTALE: 154882,81 €

ANNO:2024

CONTO ECONOMICO:5040202010

IMPORTO:77441,41 €

ANNO:2025

CONTO ECONOMICO:5040201010

IMPORTO:77441,40 €

Motivazione/Annotazione

VISTO FAVOREVOLE

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Andrea Tortora

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
-------------------------------------	-------------------

<input type="checkbox"/>	Non Favorevole
--------------------------	-----------------------

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase

FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:



X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

]



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;

Allegati alla presente:

**Richiesta DMPO - Allegato 1 (Nome File: Richiesta_DMPO_-_All._1.pdf - Impronta:
7ba998a112f01dd5f04f64a9e747053834c4c4a4a4af6381607b16debf032ab);**

**Precisazione DMPO - Allegato 2 (Nome File: Precisazioni_DMPO_-_All._2.pdf - Impronta:
c2aa915ad9fd879a8e0894e087f1750e242b1d59e8311c2f42ba06ff0a6cd0e9);**

**Avviso SIAPS - Allegato 3 (Nome File: Avviso_SIAPS_-_All_3.pdf - Impronta:
41f5fdc2db2377aea66aed3610762d9fac0efe06016fd513c4a684e443ecb1db);**

**Valutazione - Allegato 4 (Nome File: Valutazione_DMPO_-_All._4.pdf - Impronta:
4332c6d7efd8a708f4163cc6c2528f368f188c1f81b41b95cc912665f9099a00);**

**Offerta Economica - Allegato 5 (Nome File: Offerta_Economica_-_All_5.pdf - Impronta:
ecbc45b1006b0c4f3320eb5832a6a1c8514aa5f6faf7548c0e79a230108d87d5);**

**Miglioria - Allegato 6 (Nome File: Miglioria_Bemar_Italia_-_All_6.pdf - Impronta:
4d3413ec9ede1204f7833fcb8848112f50d07da74f9be9cd18c24efcf02e15d);**

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

