



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 548 del 22/05/2023

Provvedimento con Esecutività:

X	Ordinaria	
	Immediata	Motivazione:
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

MEPA - PROCEDURA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE IMPIANTI AUDIOVISIVI AULA MAGNA E AULE ANNESSE - RDO N. 3383725 - CIG ZCC39663A9 -



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché di espressa dichiarazione di regolarità amministrativa della stessa resa a mezzo sottoscrizione della presente, il Direttore dell'U.O. Acquisizione Beni e Servizi;

PREMESSO

CHE, con nota prot. AOM-0035058-2022 (Allegato 1), il Direttore dell'UOS Formazione ed Aggiornamento ha richiesto l'affidamento annuale del servizio di assistenza informatica e manutenzione sistemi audiovisivi Aula Magna e Aule annesse, al fine di consentire la programmazione di eventi formativi, convegni e quant'altro necessario alle esigenze di quest'azienda;

CHE con annotazione alla predetta registrazione di protocollo, la suddetta proposta è stata condivisa dalla Direzione Amministrativa di questa Azienda, demandando al Servizio Acquisizione Beni e Servizi la predisposizione della procedura di gara;

CHE il Responsabile Unico del Procedimento sig.ra Adelaide GRASSO del Servizio Acquisizione Beni e Servizi, ha avviato una procedura telematica (Allegato 2) -RDO 3383725- CIG ZCC39663A9 -sul Mercato Elettronico della P.A. da aggiudicarsi con il criterio di cui all'art.95, comma 4, D. Lgs.n. 50/2016 (criterio del minor prezzo), per l'acquisto di quanto innanzi;

CHE la richiesta telematica di offerta è stata inoltrata a tutti i fornitori abilitati per la categoria merceologica di interesse, fissando quale termine per la presentazione delle offerte il 13/02/2023;

CHE scaduto il suddetto termine, come riportato nell'elenco riepilogativo pubblicato sulla piattaforma MePA, sono pervenute le seguenti offerte delle Ditte PIRENE S.R.L e M.A.C S.R.L.;

CHE il R.U.P. ha proceduto telematicamente alle operazioni di gara, addivenendo prima all'apertura della documentazione amministrativa ed alla verifica della regolarità della stessa e, susseguentemente, all'apertura dell'offerta tecnica e di quella economica;

CHE veniva richiesta l'approvazione del capitolato mediante sottoscrizione digitale dello stesso da parte delle ditte partecipanti;

CHE la ditta PIRENE S.R.L (Allegato 3) ha offerto un prezzo unitario a giornata pari ad euro 126,00 + IVA ed un importo complessivo per 100 giornate all'anno, per due anni, di euro 25.200 oltre IVA.

CHE l'AORN MOSCATI corrisponderà alla ditta PIRENE S.R.L esclusivamente il prezzo delle giornate effettivamente svolte, fino ad un importo massimo presunto di euro 25.200 + IVA al 22%;

CHE, con nota prot. AOM- 0014706-2023 del 10/05/2023 è stata inviata la nota di integrazione del Direttore Amministrativo alla U.O.S. Formazione/Aggiornamento e che con nota prot. AOM -0014821-2022 del 11/05/2023, la U.O. Formazione/Aggiornamento ha comunicato che i "computer portatili richiesti sono n.2 e si riferiscono all'Aula Magna e Aula Multimediale" (Allegato 4) ;

CONSIDERATO

-Che il servizio si svolgerà sulla scorta di specifiche richieste di assistenza, su base giornaliera, da parte di questa Azienda, secondo le prescrizioni, le modalità, i termini e le condizioni definite dal Capitolato di Gara;

- che il pagamento avverrà a 60 giorni dal ricevimento della fattura emessa mensilmente sulla scorta del numero delle giornate effettivamente svolte;

VISTI

- il D. Lgs 50/2016;

- l'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016, co.2,let.a) D.Lgs. 50/2016, come derogato dalla Legge n. 120/2020 (conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (Decreto Semplificazioni);

- La Legge 108/2021 (Conversione in Legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure)

DATO ATTO

che alla presente procedura indetta entro il 30/06/2023, in forza del combinato disposto dagli artt.226, comma 2, e 229, comma 2, del D.Lgs.n.36 del 31/03/2023 (nuovo Codice dei contratti pubblici in vigore dal 1° aprile 2023), adottato in attuazione dell'art.1 della L.21 giugno 2022, n.78, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs.50/2016;

Che la documentazione citata in premessa è depositata presso il Servizio Acquisizione Beni e Servizi;

RITENUTO

-di prendere atto della procedura espletata dall'ufficio preposto;

- di approvare gli atti relativi alla procedura negoziata relativa all'affidamento annuale del servizio di assistenza informatica e manutenzione sistemi audiovisivi Aula Magna ed Aule annesse, come disciplinato dal capitolato di gara, per un importo unitario a giornata di euro 126,00 + IVA ed una spesa complessiva per 100 giornate all'anno (per due anni) di euro 25.200,00 oltre IVA;

- per l'effetto, di aggiudicare a favore della DITTA PIRENE S.R.L. (P.IVA 04991070485) l'affidamento annuale del servizio di assistenza informatica e manutenzione sistemi audiovisivi Aula Magna ed Aule annesse, come disciplinato dal capitolato di gara, per un importo unitario a giornata di euro 126,00 + IVA ed una spesa complessiva per 100 giornate all'anno (per due anni) di euro 25.200,00 oltre IVA;

ATTESTATA

-la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al

Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la



rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli atti dell'U.O. proponente;
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
- l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano anticorruzione approvato con delibera n.114 del 07.02.2020.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

DI AGGIUDICARE a favore della ditta Ditta PIRENE S.R.L (P.IVA04991070485) la procedura telematica RDO 3383725-CIG ZCC39663A9, relativamente all'affidamento annuale del servizio di assistenza informatica e manutenzione sistemi audiovisivi Aula Magna ed Aule annesse, come disciplinato dal capitolato di gara, per un importo unitario a giornata di euro 126,00 + IVA ed una spesa complessiva per 100 giornate all'anno (per due anni) di euro 25.200,00 oltre IVA;

DI DARE ATTO

CHE l'AORN MOSCATI corrisponderà alla ditta PIRENE S.R.L esclusivamente il prezzo delle giornate effettivamente svolte, fino ad un importo massimo presunto di euro 25.200 + IVA al 22 CHE la spesa complessiva ammonta a € 30.744,00 IVA compresa, sarà imputata sugli esercizi economici di competenza;

CHE nel caso di specie, trattandosi di acquisto effettuato sul MEPA, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9- dell'art. 32 del DLGS n. 50/2016 e s.m.i;

CHE l'Azienda si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'indizione del nuovo contraente e comunque per un periodo massimo di sei mesi;

CHE l'Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto nei casi disciplinati dal Capitolato tecnico di Gara, nonché recedere dal contratto nei seguenti casi:

- Ipotesi disciplinata dall'art. 15 comma 13 lett. B) del DL n. 95/2012, convertito con L.135/2012 e ss.mm.ii.;

CHE il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Adelaide Grasso della UOC Acquisizione Beni e Servizi;

CHE il responsabile dell'esecuzione del contratto è il Dott. Gerardo Mariani- Direttore UOS Formazione e Aggiornamento;

III- DI DARE MANDATO al punto ordinante registrato sulla piattaforma acquisti della Pubblica Amministrazione di sottoscrivere con firma digitale il documento di stipula generato telematicamente dal sistema;

- **ai Servizi Acquisizione Beni e Servizi di predisporre**, congiuntamente e nelle more dell'attivazione dell'interfaccia tra la procedura aziendale di contabilità ed il M.E.P.A , le attività necessarie per l'assegnazione della presente aggiudicazione, condizione per la liquidazione del corrispettivo della fornitura;

- **al Servizio Formazione ed Aggiornamento di segnalare all'U.O.C Provveditorato-Economato**, nel corso dell'esecuzione del contratto, l'eventuale attivazione di convenzioni CONSIP (Ministero del Tesoro) o aggiudicazione di gara centralizzata da parte della So.Re.Sa. per l'affidamento del medesimo servizio in grado di soddisfare le esigenze dell'Azienda



Allegati alla presente:

**ALLEGATO 3 (Nome File: ALLEGATO_3_AULA_MAGNA.pdf - Impronta:
512722db1df984b774904c5066620ee8bd298bf95188ef39bb50c2f9c73d49ca);**

**ALLEGATO 2 (Nome File: ALLEGATO_2_AULA_MAGNA.pdf - Impronta:
55941c619d00e07dad1cceb1b5fd5eb63e0f3e3e8d113ae3e631a1b33e52b751);**

**ALLEGATO 1 (Nome File: ALLEGATO_1_AULA_MAGNA.pdf - Impronta:
20cd7d2903f972c7f320d457ee0550ae2f798959ab081054f0f155ae370ab2aa) - NON PUBBLICABILE: NON
PUBBLICABILE;**

**Allegato 4 (Nome File: ALLEGATO_4_AULA_MAGNA.pdf - Impronta:
63261c6cdb8dbf7a4930c56a4033f3592cb01ade21f1bba47dc40f61de1788e9) - NON PUBBLICABILE: NON
PUBBLICABILE;**

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Grasso Adelaide

IL DIRETTORE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [Vitale Genoveffa]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.: #

C.I.G.: #

IMPORTO TOTALE: 30744,00 €

ANNO:2023

CONTO ECONOMICO:5020201850

IMPORTO:15372,00 €

ANNO:2024

CONTO ECONOMICO:5020201850

IMPORTO:15372,00 €

Motivazione/Annotazione

VISTO FAVOREVOLE

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Andrea Tortora

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

X	Favorevole
	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase

FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:



X	Favorevole
	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

DI AGGIUDICARE a favore della ditta Ditta PIRENE S.R.L (P.IVA04991070485) la procedura telematica RDO 3383725- CIG ZCC39663A9, relativamente all'affidamento annuale del servizio di assistenza informatica e manutenzione sistemi audiovisivi Aula Magna ed Aule annesse, come disciplinato dal capitolato di gara, per un importo unitario a giornata di euro 126,00 + IVA ed una spesa complessiva per 100 giornate all'anno (per due anni) di euro 25.200,00 oltre IVA;

DI DARE ATTO

CHE l'AORN MOSCATI corrisponderà alla ditta PIRENE S.R.L esclusivamente il prezzo delle giornate effettivamente svolte, fino ad un importo massimo presunto di euro 25.200 + IVA al 22 CHE la spesa complessiva ammonta a € 30.744,00 IVA compresa, sarà imputata sugli esercizi economici di competenza;

CHE nel caso di specie, trattandosi di acquisto effettuato sul MEPA, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9- dell'art. 32 del DLGS n. 50/2016 e s.m.i;

CHE l'Azienda si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'indizione del nuovo contraente e comunque per un periodo massimo di sei mesi;

CHE l'Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto nei casi disciplinati dal Capitolato tecnico di Gara, nonché recedere dal contratto nei seguenti casi:

- Ipotesi disciplinata dall'art. 15 comma 13 lett. B) del DL n. 95/2012, convertito con L.135/2012 e ss.mm.ii.;

CHE il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Adelaide Grasso della UOC Acquisizione Beni e Servizi;

CHE il responsabile dell'esecuzione del contratto è il Dott. Gerardo Mariani- Direttore UOS Formazione e Aggiornamento;

III- DI DARE MANDATO al punto ordinante registrato sulla piattaforma acquisti della Pubblica Amministrazione di sottoscrivere con firma digitale il documento di stipula generato telematicamente dal sistema;

- **ai Servizi Acquisizione Beni e Servizi di predisporre**, congiuntamente e nelle more dell'attivazione dell'interfaccia tra la procedura aziendale di contabilità ed il M.E.P.A , le attività necessarie per l'assegnazione della presente aggiudicazione, condizione per la liquidazione del corrispettivo della fornitura;



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;

Allegati alla presente:

**ALLEGATO 3 (Nome File: ALLEGATO_3_AULA_MAGNA.pdf - Impronta:
512722db1df984b774904c5066620ee8bd298bf95188ef39bb50c2f9c73d49ca);**

**ALLEGATO 2 (Nome File: ALLEGATO_2_AULA_MAGNA.pdf - Impronta:
55941c619d00e07dad1cceb1b5fd5eb63e0f3e3e8d113ae3e631a1b33e52b751);**

**ALLEGATO 1 (Nome File: ALLEGATO_1_AULA_MAGNA.pdf - Impronta:
20cd7d2903f972c7f320d457ee0550ae2f798959ab081054f0f155ae370ab2aa) - NON PUBBLICABILE: NON
PUBBLICABILE;**

**Allegato 4 (Nome File: ALLEGATO_4_AULA_MAGNA.pdf - Impronta:
63261c6cdb8dbf7a4930c56a4033f3592cb01ade21f1bba47dc40f61de1788e9) - NON PUBBLICABILE: NON
PUBBLICABILE;**

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

