



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 241 del 13/03/2023

Provvedimento con Esecutività:

X	Ordinaria	
	Immediata	Motivazione:
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

MEPA - PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISTO DI KIT PER ISTEROSALPINGOGRAFIA PER L'U.O.C. DI RADIOLOGIA RDO N. 3359034 CIG Z9E3926D39



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

PREMESSO

CHE con nota prot.AOM-0038056-2022 del 05/12/2022 (Allegato 1) il Direttore della Farmacia Ospedaliera ha trasmesso la richiesta volta ad ottenere per l'U.O.C. Radiologia, quale presento fabbisgno annuo n. 200 Kit per Isterosalpingografia, e nel contempo ha evidenziato che l'O.E. aggiudicatario della Rdo n. 2468851, aveva consegnato solo parzialmente la fornitura in parola;

CHE con nota prot. n. AOM-0002899-2023 del 26-01-2023 questa U.O.C. ha richiesto chiarimenti in merito al mancato approvvigionamento della fornitura da parte della ditta aggiudicataria della RdO n. 2468851, in esito alla nota prot. AOM-0038056 della U.O.C. Farmacia;

CHE con nota AOM-0004357-2023 del 07/02/2023 la U.O.C. Farmacia, in riscontro alla nota prot. 2899-2023, ha trasmesso i chiarimenti richiesti;

CHE con nota Pec acquisita al prot. AOM-0004529-2023 del 08/02/2023, questa U.O.C. A.B.S., viste le note della U.O.C. Farmacia prot. AOM-31822 del 23/11/2021 e prot. AOM-38056-2022 del 05/12/2022, ha diffidato l'O.E. aggiudicatario, in merito alla mancata consegna della fornitura de quo, invitando la stessa a produrre controdeduzioni;

CHE con nota Pec del 08/02/2023 acquisita al prot. AOM-0004649-2023 del 09/02/2023, in riscontro alla nota 4529-2023, l'O.E. ha richiesto copia della deliberazione n. 394 del 22/04/2020 necessaria per produrre le proprie controdeduzioni;

CHE con nota Pec del 13/02/2023, questa U.O.C. A.B.S. ha trasmesso quanto richiesto dall'O.E.;

CHE con nota Pec del 14/02/2023 acquisita al prot. AOM-0005109-2023 del 15/02/2023 l'O.E., ha formulato le proprie controdeduzioni, chiarendo che il contratto relativo alla RdO n. 2468851 è giunto alla naturale scadenza in data 22/04/2021, e che ogni addebito e richiesta successiva alla data predetta non rientra nelle condizioni contrattuali stipulate con l'A.O.R.N. Moscati;

CHE con nota prot. AOM-0005916-2023 del 21/02/2023 questa U.O.C. A.B.S. ha trasmesso al DEC aziendale U.O.C. Farmacia le suindicate controdeduzioni, pertanto non si è proceduto all'acquisto in danno nei confronti dell'O.E.;

CHE il Direttore Sanitario Aziendale ha espresso il nulla osta all'acquisto del materiale di cui trattasi;

CHE con determina Dirigenziale n. 868 del 20/12/2022 questa Azienda ha indetto una procedura telematica finalizzata all'acquisto di kit per isterosalpingografia da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 (criterio del minor prezzo);

CHE il Responsabile Unico del Procedimento sig.ra Pasqualina SARNO del Servizio Provveditorato, ha avviato una procedura telematica (allegato 2) – RDO 3359034 CIG Z9E3926D39– sul Mercato Elettronico della P.A., da aggiudicarsi con il criterio di cui all'art. 95, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016 (criterio del minor prezzo), per l'acquisto di quanto innanzi;

CHE la richiesta telematica di offerta è stata inoltrata a tutti i fornitori abilitati per la categoria merceologica di interesse, fissando quale termine per la presentazione delle offerte il 11/01/2023;

CHE, scaduto il suddetto termine, come riportato nell'elenco riepilogativo pubblicato sulla piattaforma MePA, è pervenuta solo l'offerta della Ditta VIGEO

CHE il R.U.P. ha proceduto telematicamente alle operazioni di gara, addivenendo prima all'apertura della documentazione amministrativa ed alla verifica della regolarità della stessa e, susseguentemente, all'apertura dell'offerta tecnica;

CHE, con nota prot. AOM-0001943 del 18/01/2023 (allegato 3), il Direttore della Farmacia ha trasmesso la valutazione della scheda tecnica con la quale si ritiene conforme l'offerta presentata;

CHE il R.U.P. ha proceduto all'apertura dell'offerta economica, provvedendo ad aggiudicare provvisoriamente la gara in favore della VIGEO (P.I. 02123550200) sulla piattaforma MePA;

CHE l'offerta della ditta VIGEO (P.I. 02123550200) (allegato 4) ammonta ad € 3288,00 + IVA al 22% per l'acquisto di n. 200 kit per isterosalpingografia al costo unitario di € 16,44.

VISTO

- il D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

- il criterio previsto dall'art. 95, comma 4, D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (criterio del minor prezzo);

RITENUTO

di prendere atto della procedura espletata dall'ufficio preposto;

di approvare gli atti relativi alla Procedura negoziata finalizzata alla fornitura di "kit per isterosalpingografia"

di prendere atto della valutazione tecnica redatta dalla U.O.C. Farmacia, inviata con nota prot. AOM-0001943 del 18/01/2023 (allegato 3);

per l'effetto di aggiudicare alla ditta VIGEO (P.I. 02123550200) la procedura negoziata - telematica (RDO 3359034 CIG Z9E3926D39) per l'acquisto di n. 200 kit per isterosalpingografia CND U080102 al costo unitario di € 16,44 per l'importo complessivo di € 3.288,00 oltre IVA al 22%,

ATTESTATA

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D. Lgs. 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali,



anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli atti della U.O. proponente;
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
- che non sussiste conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/90 in relazione al presente procedimento e della Misura M4 del vigente Piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

I – DI APPROVARE gli atti relativi alla Procedura negoziata finalizzata alla fornitura di “ kit per isterosalpingografia” da destinare alla U.O.C. Radiologia

II- DI PRENDERE ATTO della valutazione tecnica redatta dalla U.O.C. Farmacia, inviata con nota prot. AOM-0001943 del 18/01/2023 (allegato 3);

III - DI AGGIUDICARE in favore della Ditta VIGEO (P.I. 02123550200) la procedura telematica RDO 3359034 CIG Z9E3926D39, per l'importo complessivo di € 3.288,00 oltre IVA al 22%, per l'acquisto di n. 200 kit per isterosalpingografia al costo di € 16,44 cad.

IV - DI DARE ATTO

CHE la spesa complessiva ammonta ad € 4.011,36 IVA compresa e sarà imputata sugli esercizi economici di competenza;

CHE nel caso in specie, trattandosi di un acquisto effettuato sul MePA, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

CHE la durata della fornitura può anche superare il periodo indicato, nel caso di riduzione delle esigenze rispetto a quelle stimate, restando in tale ipotesi comunque il limite di spesa presunto;

CHE l'Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto nei seguenti casi:

ipotesi disciplinata dall'art. 15 comma 13 lett. b) del DL n. 95/2012, convertito con L.135/2012 e s.m.i.;

eventuale attivazione di convenzioni CONSIP (Ministero del Tesoro) e/o aggiudicazione di gara centralizzata da parte della So.Re.Sa. S.p.A. per analoghi servizi e/o forniture a condizioni migliorative per l'Azienda.

CHE il Responsabile Unico del Procedimento, sino alla fase di aggiudicazione, è la sig.ra Pasqualina SARNO, Assistente Amministrativo presso il Servizio Provveditorato;

CHE il responsabile dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Rosa NUZZETTI – Dirigente Farmacista presso la Farmacia Ospedaliera;

V- DI PRECISARE che il presente affidamento è subordinato agli esiti dei controlli inerenti al possesso da parte dell'O.E. affidatario di tutti i requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016, operato dalla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi per il tramite del FVOE – A.N.A.C., e che pertanto la stipula del relativo contratto e dell'emissione dell'ordinativo di fornitura tramite il gestionale SAP saranno effettuati da questa AORN a valle dell'esito positivo dei suddetti controlli;

VI – DI DEMANDARE

-alle UU.OO.CC. competenti la gestione del contratto e dei relativi ordinativi di fornitura, coerentemente a quanto previsto dalla procedura amministrativa – contabile denominata “Ciclo Passivo” adottata con Deliberazione n. 1271/2022

-alla Farmacia Ospedaliera:

di segnalare alla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, all'occorrenza, la presenza su piattaforma So.Re.Sa S.p.a. di contratti attivi per la fornitura dei medesimi beni o beni analoghi in grado di soddisfare il bisogno sotteso all'acquisto





Allegati alla presente:

Allegato 4 (Nome File: .Allegato_4.pdf - Impronta:

b1c2b60f60af484e072877cb133d8e687b6be16b0ad9fb2efbcd1436285befc8);

Allegato 3 (Nome File: .Allegato_3.pdf - Impronta:

8d2aca3415952730f2e145c4b447174910a44f80ca6edfff0d824166e572a689) - NON PUBBLICABILE: non pub;

Allegato 2 (Nome File: .Allegato_2.pdf - Impronta:

0683f57f96d61bcb558261eea1f239dbbd91b1a32fe78b00b64b5c4075c6dec5);

Allegato 1 (Nome File: .Allegato_1.pdf - Impronta:

e74d2d11ff6d3500571f2273186ebc7881a3bc498de01f6f435fad1d2895487c) - NON PUBBLICABILE: non pub;

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Sarno Pasqualina

IL DIRETTORE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [Vitale Genoveffa]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.: #

C.I.G.: #

IMPORTO TOTALE: 4011,36 €

ANNO:2023

CONTO ECONOMICO:5010107010

IMPORTO:4011,36 €

Motivazione/Annotazione

VISTO FAVOREVOLE

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Andrea Tortora

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

☒	Favorevole
☐	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:

☒	Favorevole
☐	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)



PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta

FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

I – DI APPROVARE gli atti relativi alla Procedura negoziata finalizzata alla fornitura di “ kit per isterosalpingografia” da destinare alla U.O.C. Radiologia

II- DI PRENDERE ATTO della valutazione tecnica redatta dalla U.O.C. Farmacia, inviata con nota prot. AOM-0001943 del 18/01/2023 (allegato 3);

III - DI AGGIUDICARE in favore della Ditta VIGEO (P.I. 02123550200) la procedura telematica RDO 3359034 CIG Z9E3926D39, per l’importo complessivo di € 3.288,00 oltre IVA al 22%, per l’acquisto di n. 200 kit per isterosalpingografia al costo di € 16,44 cad.

IV - DI DARE ATTO

CHE la spesa complessiva ammonta ad € 4.011,36 IVA compresa e sarà imputata sugli esercizi economici di competenza;

CHE nel caso in specie, trattandosi di un acquisto effettuato sul MePA, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 dell’art. 32 D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

CHE la durata della fornitura può anche superare il periodo indicato, nel caso di riduzione delle esigenze rispetto a quelle stimate, restando in tale ipotesi comunque il limite di spesa presunto;

CHE l’Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto nei seguenti casi:

ipotesi disciplinata dall’art. 15 comma 13 lett. b) del DL n. 95/2012, convertito con L.135/2012 e s.m.i.;

eventuale attivazione di convenzioni CONSIP (Ministero del Tesoro) e/o aggiudicazione di gara centralizzata da parte della So.Re.Sa. S.p.A. per analoghi servizi e/o forniture a condizioni migliorative per l’Azienda.

CHE il Responsabile Unico del Procedimento, sino alla fase di aggiudicazione, è la sig.ra Pasqualina SARNO, Assistente Amministrativo presso il Servizio Provveditorato;

CHE il responsabile dell’esecuzione del contratto è la dott.ssa Rosa NUZZETTI – Dirigente Farmacista presso la Farmacia Ospedaliera;

V- DI PRECISARE che il presente affidamento è subordinato agli esiti dei controlli inerenti al possesso da parte dell’O.E. affidatario di tutti i requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. lgs. 50/2016, operato dalla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi per il tramite del FVOE – A.N.A.C., e che pertanto la stipula del relativo contratto e dell’emissione dell’ordinativo di fornitura tramite il gestionale SAP saranno effettuati da questa AORN a valle dell’esito positivo dei suddetti controlli;

VI – DI DEMANDARE

-alle UU.OO.CC. competenti la gestione del contratto e dei relativi ordinativi di fornitura, coerentemente a quanto previsto dalla procedura amministrativa – contabile denominata “Ciclo Passivo” adottata con Deliberazione n. 1271/2022

-alla Farmacia Ospedaliera:

di segnalare alla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, all’occorrenza, la presenza su piattaforma So.Re.Sa S.p.a. di contratti attivi per la fornitura dei medesimi beni o beni analoghi in grado di soddisfare il bisogno sotteso all’acquisto



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;

Allegati alla presente:

Allegato 4 (Nome File: .Allegato_4.pdf - Impronta:

b1c2b60f60af484e072877cb133d8e687b6be16b0ad9fb2efbcd1436285befc8);

Allegato 3 (Nome File: .Allegato_3.pdf - Impronta:

8d2aca3415952730f2e145c4b447174910a44f80ca6edfff0d824166e572a689) - NON PUBBLICABILE: non pub;

Allegato 2 (Nome File: .Allegato_2.pdf - Impronta:

0683f57f96d61bcb558261eea1f239dbbd91b1a32fe78b00b64b5c4075c6dec5);

Allegato 1 (Nome File: .Allegato_1.pdf - Impronta:

e74d2d11ff6d3500571f2273186ebc7881a3bc498de01f6f435fad1d2895487c) - NON PUBBLICABILE: non pub;

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

