



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 1228 del 22/11/2022

Provvedimento con Esecutività:

X	Ordinaria	
	Immediata	Motivazione:
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

MEDA PROCEDURA TELEMATICA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA - RDO N. 3223492 VARI
CIG



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE di UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

PREMESSO

CHE il Responsabile magazzino ha rappresentato la necessità dell'approvvigionamento di materiale di cancelleria;

CHE con determina Dirigenziale n. 658 del 05/10/2022 questa Azienda ha indetto una procedura telematica finalizzata all'acquisto di materiale di cancelleria da aggiudicarsi ai sensi dell'Art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 (criterio del minor prezzo);

CHE il RUP Sig.ra Pasqualina Sarno del Servizio Acquisizione Beni e Servizi ha avviato una procedura telematica - RDO n. 3223492 - CIG Z903805E76 e CIG Z203805EAB - (Allegato 1) avviata sul Mercato Elettronico della P.A. per l'acquisto, per un fabbisogno annuale, di quanto innanzi descritto, distinto in due lotti come di seguito specificato:

Lotto n. 1 - CIG Z903805E76

- acquisto cancelleria varia;

Lotto n. 2 - CIG Z203805EAB

- acquisto materiale per elettronica, informatica e accessori;

CHE la richiesta telematica di offerta è stata inoltrata a tutti i fornitori abilitati per la categoria merceologica di interesse, fissando quale termine per la presentazione delle offerte il 27/10/2022;

CHE scaduto il suddetto termine, come riportato nell'elenco riepilogativo pubblicato sulla piattaforma MEPA, sono pervenute:

Lotto n. 1

- nove offerte presentate dalle Ditte: Angelo Amodio, Dreamer, la Pitagora, Carta e Cartucce, Carto Copy Service, Myo, Digitalgraphic, Partner uno, Nuova Center Cart

Lotto n. 2

- sei offerte presentata dalle Ditte: la Pitagora, Carta e Cartucce, Digitalgraphic, Carto Copy Service, Myo, Partner uno;

CHE dopo l'esame delle schede tecniche prodotte dalle predette Ditte, il RUP ha dichiarato che tutte le offerte sono risultate conformi a quanto richiesto;

CHE successivamente si è proceduto all'apertura delle offerte economiche dalle quali sono risultate potenziale aggiudicatarie le Ditte:

Lotto n. 1 -

- Ditta La Pitagora di Macrelli Dr. Gian Carlo - la cui offerta ammonta ad € 8.929,00 oltre IVA al 22% per la fornitura di cancelleria varia (Allegato 2);

Lotto n. 2 -

- Ditta Carta e cartucce S.r.l. - la cui offerta ammonta ad € 3.100,00 oltre IVA al 22% per la fornitura di elettronica, informatica e accessori (Allegato 3);

CHE per quanto innanzi detto si è proceduto ad aggiudicare provvisoriamente a favore della predetta ditta sulla piattaforma MEPA;

VISTO

- il D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

- il criterio previsto dall'art. 95, comma 4, D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (criterio del minor prezzo);

RITENUTO

di aggiudicare la procedura negoziata - telematica distinta in due lotti (RdO n. 3223492)- per l'acquisto di materiale di cancelleria per l'importo complessivo di € 12.028,00 oltre IVA al 22%, come di seguito specificato:

Lotto n. 1 - CIG Z903805E76 acquisto di cancelleria varia

-Ditta La Pitagora di Macrelli Dr. Gian Carlo (P. IVA 03382990400) la cui offerta ammonta ad € 8.929,00 oltre IVA al 22%;

Lotto n. 2 - CIG Z203805EAB acquisto di elettronica, informatica e accessori

-Ditta Carta e Cartucce (P. IVA 03677640611) la cui offerta ammonta ad € 3.100,00 oltre IVA al 22%;

ATTESTATA

- la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D. Lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli atti della U.O. proponente;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

- che non sussiste conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/90 in relazione al presente procedimento e della Misura M4 del vigente Piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE



Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

I - DI AGGIUDICARE la procedura negoziata - telematica distinta in due lotti (RdO n. 3223492 per l'acquisto di materiale di cancelleria per l'importo complessivo di € 12.028,00 oltre IVA al 22%, come di seguito specificato:

Lotto n. 1 - CIG Z903805E76 acquisto di cancelleria varia

-Ditta La Pitagora di Macrelli Dr. Gian Carlo (P. IVA 03382990400) la cui offerta ammonta ad € 8.929,00 oltre IVA al 22%;

Lotto n. 2 - CIG Z203805EAB acquisto di elettronica, informatica e accessori

-Ditta Carta e Cartucce (P. IVA 03677640611) la cui offerta ammonta ad € 3.100,00 oltre IVA al 22%;

II - DI DARE ATTO

CHE la spesa complessiva ammonta ad € 14.674,16 IVA compresa e sarà imputata sull'esercizio economico di competenza;

CHE nel caso in specie, trattandosi di un acquisto effettuato sul MePA, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 – dell'art. 32 – D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

CHE la durata della fornitura può anche superare il periodo indicato, nel caso di riduzione delle esigenze rispetto a quelle stimate, restando in tale ipotesi comunque il limite di spesa presunto;

CHE l'Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto nei seguenti casi:

ipotesi disciplinata dall'art. 15 comma 13 lett. b) del DL n. 95/2012, convertito con L.135/2012 e s.m.i.;

eventuale attivazione di convenzioni CONSIP (Ministero del Tesoro) e/o aggiudicazione di gara centralizzata da parte della So.Re.Sa. S.p.A. per analoghi servizi e/o forniture a condizioni migliorative per l'Azienda.

CHE il Responsabile Unico del Procedimento è la sig.ra Pasqualina SARNO del Servizio Provveditorato-Economato;

CHE il Direttore dell'esecuzione del contratto è la Dr.ssa Palmira TECCE - Dirigente U.O.S. Economato

III - DI DARE MANDATO

- al punto ordinante registrato sulla piattaforma acquisti della Pubblica Amministrazione di sottoscrivere con firma digitale il documento di stipula generato telematicamente dal sistema;

- ai Servizi Acquisizione Beni e Servizi ed Economico-Finanziario di predisporre, congiuntamente e nelle more dell'attivazione dell'interfaccia tra la procedura aziendale di contabilità ed il MePA, le attività necessarie per l'assegnazione della presente aggiudicazione, condizione per la liquidazione del corrispettivo della fornitura;

- al Servizio Acquisizione Beni e Servizi di procedere all'emissione degli ordinativi a somministrazione periodica



Allegati alla presente:

Allegato 3 (Nome File: All.3.pdf - Impronta: fea17fbd1f3627bb49f25cd3680cda0ae64ffc9b36c7c3d9b3240e44e2182919);

Allegato 2 (Nome File: All.2.pdf - Impronta: 6c982a92df416842a29deca85496529b83374ac94b3117434a2a86e93dd55567);

Allegato 1 (Nome File: All.1.pdf - Impronta: 1638101a622cc0dc785dc03954181411dadd527ef4e6648c4ae9cb0c1f99d818);

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Sarno Pasqualina

IL DIRETTORE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [Vitale Genoveffa]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.: #

C.I.G.: #

IMPORTO TOTALE: 14674,16 €

ANNO:2022

CONTO ECONOMICO:5010204050

IMPORTO:14674,16 €

Motivazione/Annotazione

VISTO FAVOREVOLE

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Andrea Tortora

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

☒	Favorevole
☐	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:

☒	Favorevole
☐	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)



PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta

FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

I - DI AGGIUDICARE la procedura negoziata - telematica distinta in due lotti (RdO n. 3223492 per l'acquisto di materiale di cancelleria per l'importo complessivo di € 12.028,00 oltre IVA al 22%, come di seguito specificato:

Lotto n. 1 - CIG Z903805E76 acquisto di cancelleria varia

-Ditta La Pitagora di Macrelli Dr. Gian Carlo (P. IVA 03382990400) la cui offerta ammonta ad € 8.929,00 oltre IVA al 22%;

Lotto n. 2 - CIG Z203805EAB acquisto di elettronica, informatica e accessori

-Ditta Carta e Cartucce (P. IVA 03677640611) la cui offerta ammonta ad € 3.100,00 oltre IVA al 22%;

II - DI DARE ATTO

CHE la spesa complessiva ammonta ad € 14.674,16 IVA compresa e sarà imputata sull'esercizio economico di competenza;

CHE nel caso in specie, trattandosi di un acquisto effettuato sul MePA, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 – dell'art. 32 – D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

CHE la durata della fornitura può anche superare il periodo indicato, nel caso di riduzione delle esigenze rispetto a quelle stimate, restando in tale ipotesi comunque il limite di spesa presunto;

CHE l'Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto nei seguenti casi:

ipotesi disciplinata dall'art. 15 comma 13 lett. b) del DL n. 95/2012, convertito con L.135/2012 e s.m.i.;

eventuale attivazione di convenzioni CONSIP (Ministero del Tesoro) e/o aggiudicazione di gara centralizzata da parte della So.Re.Sa. S.p.A. per analoghi servizi e/o forniture a condizioni migliorative per l'Azienda.

CHE il Responsabile Unico del Procedimento è la sig.ra Pasqualina SARNO del Servizio Provveditorato-Economato;

CHE il Direttore dell'esecuzione del contratto è la Dr.ssa Palma TECCE - Dirigente U.O.S. Economato

III - DI DARE MANDATO

- al punto ordinante registrato sulla piattaforma acquisti della Pubblica Amministrazione di sottoscrivere con firma digitale il documento di stipula generato telematicamente dal sistema;

- ai Servizi Acquisizione Beni e Servizi ed Economico-Finanziario di predisporre, congiuntamente e nelle more dell'attivazione dell'interfaccia tra la procedura aziendale di contabilità ed il MePA, le attività necessarie per l'assegnazione della presente aggiudicazione, condizione per la liquidazione del corrispettivo della fornitura;



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

Allegati alla presente:

**Allegato 3 (Nome File: All.3.pdf - Impronta:
fea17fbd1f3627bb49f25cd3680cda0ae64ffc9b36c7c3d9b3240e44e2182919);**

**Allegato 2 (Nome File: All.2.pdf - Impronta:
6c982a92df416842a29deca85496529b83374ac94b3117434a2a86e93dd55567);**

**Allegato 1 (Nome File: All.1.pdf - Impronta:
1638101a622cc0dc785dc03954181411dadd527ef4e6648c4ae9cb0c1f99d818);**

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

