

FORNITURA DI SEDIE A ROTELLE PIEGHEVOLI,
POLTRONE E LETTINI VISITE DA DESTINARE AL P.O. "A.
LANDOLFI" DELL'A.O.R.N. "S.G. MOSCATI" DI
AVELLINO – TRATTATIVA DIRETTA



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

**Azienda Ospedaliera "San Giuseppe
Moscati"**
**Contrada Amoretta n.1 - 83100
Avellino**

www.aornmoscati.it

**Direttore UOC *Gestione tecnico
Patrimoniale***

Ing. Sergio Casarella

appalti.tecnici@pec.aornmoscati.it

tel.0825 203131

tel.0825 203208

R.U.P. Ing. Sergio Casarella



1. PREMESSE

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b) e dell'art 2, all. II.1 del D. Lgs. 36/2023, nonché in ossequio al principio di rotazione (art. 49 d. Lgs. 23/2023), di risultato, di fiducia, di accesso al mercato nonché di tutti i principi di cui al Libro I del Codice degli Appalti, questa Azienda ha avviato apposita indagine esplorativa, non vincolante, finalizzata ad individuare operatori economici a cui eventualmente affidare la fornitura di sedie a rotelle pieghevoli, poltrone mediche e lettini visite da destinare al P.O. "A. Landolfi" di Solofra.

Tali indagini sono state svolte sulla piattaforma di e – procurement SIAPS, con Registro di Sistema **PI021640-25 - PI025720-25**

In relazione ai prodotti proposti da codesta rispettabile ditta in risposta ai sopra citati Avvisi, gli stessi sono stati valutati dalla U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha espresso parere di conformità tecnico/clinico

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 36/2023 all'art. 50 e di quanto previsto al par. 12 dell'Avviso riportante Registro di Sistema **PI021640-25 e PI025720-25**

SI RICHIEDE a codesta rispettabile ditta di far pervenire la propria migliore offerta rispettando le condizioni previste in risposta agli avvisi, per i beni oggetto della presente richiesta come di seguito dettagliato:

- N. 20 Sedie a rotelle pieghevoli per il servizio di front/office
- N. 6 Poltrona elettrica per trattamento clinico
- N. 3 Poltrona ginecologica per ambulatorio di ecografia
- N. 2 Poltrona ginecologica per ambulatorio di isteroscopia
- N.2 Lettino visita medica

Tale offerta viene richiesta utilizzando la Piattaforma MePA.

2. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

L'offerta che il concorrente deve presentare è costituita dai documenti di seguito riportati:

DOCUMENTAZIONE	DESCRIZIONE	CAMPO PIATTAFORMA MePA	OBBLIGATORIO (SI/NO)
AMMINISTRATIVA	Allegato A1 – Dichiarazione di partecipazione e di possesso dei requisiti. L'O.E. dovrà compilare il suddetto allegato, inserendo tutte le informazioni ivi richieste.	ALLEGATO A1	SI
TECNICA	Il concorrente dovrà produrre propria autodichiarazione in cui conferma la disponibilità a fornire i prodotti proposti in risposta all'Avviso Registro di Sistema PI021640-25 - PI025720-25	AUTODICHIARAZIONE CONFERMA PRODOTTI OFFERTI	SI
ECONOMICA	L'O.E. dovrà inserire a Sistema la propria migliore offerta (eventualmente	DOCUMENTO DI OFFERTA	SI



	migliorativa rispetto a quanto presentato in risposta agli Avvisi).	ECONOMICA DI SISTEMA	
ECONOMICA	L'O.E. dovrà allegare il dettaglio della propria offerta, specificando, tra l'altro, i prezzi unitari offerti, le quantità offerte, l'aliquota IVA applicabile e i codici di riferimento seguendo l'allegato A4 (CND – RDM – Codice Prodotto, ecc.).	OFFERTA ECONOMICA ANALITICA	SI
ECONOMICA	L'O.E. dovrà comunicare alla stazione appaltante, avvalendosi dell'Allegato A2 - <i>Tracciabilità dei flussi finanziari</i> : 1. gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati; 2. le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; 3. ogni modifica relativa ai dati trasmessi.	ALLEGATO A2	SI
ECONOMICA	L'O.E. dovrà compilare l'Allegato A3 – Quotazioni praticate – inserendo le 5 migliori quotazioni praticate a livello nazionale, negli ultimi 12 mesi , ad Aziende Sanitarie relativamente alle medesime forniture già effettuate.	ALLEGATO A3	SI

Nota. **Tutta la documentazione richiesta** dovrà essere sottoscritta con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000¹. Detta documentazione dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'O.E. o da un suo procuratore dotato di idonei poteri.

3. DURATA DEL CONTRATTO E CONDIZIONI DI FORNITURA

La durata del contratto che sarà stipulato con l'O.E. affidatario è pari a 24 (ventiquattro) mesi a partire dalla data di collaudo positivo.

Il Fornitore dovrà effettuare la consegna a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, concordando preventivamente la stessa con la UO di Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera (tel/fax 0825-203155), con il quale stabilire tempi e modalità di installazione, di collaudo e della formazione al personale utilizzatore mediante la fornitura di un cronoprogramma che dovrà essere condiviso anche con la U.O. destinataria dei dispositivi, avendo cura di indicarne eventuali requisiti particolari per la movimentazione e l'immagazzinamento temporaneo. Le attività di consegna delle Apparecchiature nei luoghi e nei locali indicati dall'Amministrazione, si intendono comprensive di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, posa in opera, installazione, asporto dell'imballaggio.

La consegna ed il collaudo di tutte le apparecchiature deve essere effettuata entro 10 giorni solari dalla data di ricezione dell'ordinativo (come da Vs. offerta) o in conformità a quanto previsto dall'art. 18, comma 2, del D.lgs.

¹ Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a Sistema copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38 co. 3 del DPR 445/2000.



n. 36/2023, la stazione appaltante ha facoltà di ordinare al fornitore l'avvio del contratto in via anticipata rispetto alla stipulazione, con apposita comunicazione/pre-ordine da far pervenire all'aggiudicataria stessa tramite PEC). Il collaudo dovrà essere effettuato **entro 15 (quindici) giorni solari dal termine dell'installazione**, salvo diverso accordo con l'Amministrazione Contraente, pena l'applicazione delle penali.

Fermo il termine che precede, l'Amministrazione concorderà con congruo anticipo la data per il collaudo e consisterà, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, nella:

- 3.1.1. Verifica di corrispondenza tra quanto riportato nella offerta tecnica (ad esempio: marca, modello, ...) e quanto installato;
- 3.1.2. Accertamento della presenza di tutte le componenti dell'Apparecchiatura, compresi software ed eventuali dispositivi accessori;
- 3.1.3. Verifica della conformità tra i requisiti tecnici posseduti dalle Apparecchiature, con quelli dichiarati ed emersi in sede di offerta;
- 3.1.4. Verifica della conformità dell'Apparecchiatura ai requisiti e alle caratteristiche tecniche previsti dalle norme di legge;
- 3.1.5. Esecuzione delle verifiche di sicurezza elettrica generali e particolari conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari di riferimento, che a discrezione dell'Amministrazione possono in alternativa essere eseguite da suo personale di fiducia.

Il Fornitore dovrà produrre in sede di collaudo la certificazione dell'azienda di produzione attestante la data di fabbricazione, il numero di matricola progressivo e le dichiarazioni di conformità attestanti la rispondenza dell'Apparecchiatura fornita alle vigenti norme di sicurezza. Il Fornitore, a proprio carico, dovrà procurare gli eventuali dispositivi/attrezzature/oggetti test che dovessero essere necessari ai fini del collaudo. Tutte le operazioni consigliate nei manuali tecnici si intendono obbligatorie per il Fornitore.

Le Apparecchiature sono da considerarsi collaudate con esito positivo quando tutti i componenti sono collaudati con esito positivo. Delle suddette operazioni verrà redatto apposito "**Verbale di collaudo**", firmato dall'Amministrazione Contraente e controfirmato dal Fornitore.

In caso di collaudo positivo, le Apparecchiature verranno considerate a tutti gli effetti idonee ed operative e la data del relativo verbale verrà considerata quale "*Data di accettazione delle apparecchiature*". Il collaudo positivo non esonera comunque il Fornitore per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano accertati in seguito. Le prove di collaudo devono concludersi entro 10 (dieci) giorni solari dal loro inizio, salvo diverso accordo con l'Amministrazione Contraente.

4. TUTTI GLI ONERI SOSTENUTI PER LA FASE DI COLLAUDO SARANNO DA CONSIDERARSI A CARICO DEL FORNITORE ADEGUAMENTO DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni **superiore al cinque per cento**, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi alla produzione per l'industria come indicato dall'articolo 60, comma 3, lettera b) del *Codice*.



5. PENALI

In caso di inadempienza contrattuale, l'Amministrazione applicherà le penalità di cui al presente paragrafo anche cumulativamente, salvo causa forza maggiore.

DESCRIZIONE ATTIVITA'	PENALE		
	1^ SOGLIA	2^ SOGLIA	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
Consegna, installazione apparecchiatura e relativi accessori	fino al 5° giorno di ritardo sarà applicato lo 0,5 (zerovirgolacinque) per mille del Valore dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in gara	dal 6° al 30° giorno di ritardo sarà applicato l'1 (uno) per mille del Valore dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in gara	Oltre il 30° giorno di ritardo nella consegna rispetto a quanto previsto in gara, l'Amministrazione contraente procederà alla risoluzione contrattuale
Collaudo apparecchiatura e relativi accessori	fino al 5° giorno di ritardo sarà applicato lo 0,5 (zerovirgolacinque) per mille del Valore dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in gara	dal 6° al 10° giorno di ritardo sarà applicato l'1 (uno) per mille del Valore dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in gara	Oltre il 11° giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in gara, l'Amministrazione contraente procederà alla risoluzione contrattuale
Formazione	fino al 5° giorno di ritardo sarà applicato lo 0,5 (zerovirgolacinque) per mille del Valore dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in gara	dal 6° giorno di ritardo sarà applicato l'1 (uno) per mille del Valore dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in gara	
Servizio di garanzia, assistenza tecnica e manutenzione Full- risk	fino al 2° giorno di ritardo sarà applicato lo 0,5 (zerovirgolacinque) per mille del Valore dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in gara	dal 3° giorno di ritardo sarà applicato l'1 (uno) per mille del Valore dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in gara	



Ulteriori penalità non previste sopra	fino al 10° giorno di ritardo sarà applicato lo 0,1 (zerovirgolauno) per mille del Valore dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in aggiudicazione	dal 11° giorno di ritardo sarà applicato lo 0,5 (zerovirgolacinque) per mille del Valore dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto in aggiudicazione	
			L'Amministrazione procederà alla risoluzione contrattuale, qualora le penali applicate al Fornitore, anche in periodi diversi complessivamente considerate, dovessero raggiungere il 10% del valore economico dell'appalto

6. ALLEGATI

- Allegato A1 - *Dichiarazione di partecipazione e di possesso dei requisiti;*
- Allegato A2 - *Tracciabilità dei flussi finanziari;*
- Allegato A3 - *Quotazioni praticate;*
- Allegato A4 - *Prototipo di preventivo;*
- **Patto d'Integrità.**