



San Giuseppe Moscati

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALITÀ | AVELLINO

Proponente: **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 573 del 13/05/2025

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: Scorrimento graduatoria
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Fisioterapisti: scorrimento graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato.



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de il Direttore di **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

Premesso CHE:

-con deliberazione n. 610 del 05/06/2023 si è preso atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 4 incarichi a tempo indeterminato a Fisioterapisti – Area dei Professionisti della Salute e della graduatoria generale dei concorrenti idonei;

-in esecuzione della precitata deliberazione, sono stati conferiti incarichi a tempo indeterminato ai primi n. 4 Fisioterapisti collocati in graduatoria, previa sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro;

-per gli effetti della deliberazione n. 923 del 07/09/2023, è stato disposto scorrimento della graduatoria di che trattasi per il conferimento di n. 12 incarichi a tempo indeterminato nell'ottica di rispondere alle esigenze organizzativo-assistenziali derivanti dalla riapertura del p.o. "A. Landolfi" di Solofra e dell'attivazione della UOC "Recupero e Riabilitazione Funzionale";

-con deliberazione n. 310 del 28/03/2024 è stato disposto scorrimento della graduatoria di che trattasi per il conferimento di n. 1 ulteriore incarico a tempo indeterminato a Fisioterapista, al fine di assicurare il turn over in corrispondenza della cessazione dal servizio di altra unità della medesima qualifica;

-con deliberazione n. 997 del 02/12/2024 è stato disposto un ulteriore scorrimento della graduatoria di che trattasi per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo indeterminato a Fisioterapista, al fine di assicurare il turn over in corrispondenza della cessazione dal servizio di altrettante unità della medesima qualifica;

RAVVISATA l'esigenza di procedere al conferimento di ulteriore incarico a tempo indeterminato a n. 1 Fisioterapista al fine di rispondere alle esigenze organizzativo-assistenziali ed assicurare i Livelli Essenziali di Assistenza della UOC "Recupero e Riabilitazione Funzionale", giusta parere favorevole del Referente delle attività della Direzione Sanitaria in calce alla nota prot. n. 12371 del 16/04/2024;

VISTA la delibera n. 923 dell'11/11/2024 con cui è stato adottato il Piano di fabbisogno del Personale (P.T.F.P.) per il triennio 2023 – 2025 approvato con DGRC n. 627 del 21/11/2024;

RITENUTO, per quanto innanzi, di procedere allo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 610 del 05/06/2023 per il conferimento di incarico a tempo indeterminato a n. 1 Fisioterapista – Area dei Professionisti della Salute, dal 92° idoneo, dr. LUONGO Vincenzo, al fine di rispondere alle esigenze organizzativo-assistenziali ed assicurare i Livelli Essenziali di Assistenza della UOC "Recupero e Riabilitazione Funzionale", giusta parere favorevole del Referente delle attività della Direzione Sanitaria in calce alla nota prot. n. 12371 del 16/04/2024;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

-DI procedere allo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 610 del 05/06/2023 per il conferimento di incarico a tempo indeterminato a n. 1 Fisioterapista – Area dei Professionisti della Salute, dal 92° idoneo, dr. LUONGO Vincenzo, al fine di rispondere alle esigenze organizzativo-assistenziali ed assicurare i Livelli Essenziali di Assistenza della UOC "Recupero e Riabilitazione Funzionale", giusta parere favorevole del Referente delle attività della Direzione Sanitaria in calce alla nota prot. n. 12371 del 16/04/2024;



- Di dare atto che, in caso di rinuncia, si procederà a scorrimento della graduatoria fino al conferimento dei n. 1 incarichi a tempo indeterminato;
- DI dare atto, altresì, che la costituzione dei relativi rapporti di lavoro è subordinata alla sottoscrizione dei relativi contratti individuali di lavoro, previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;
- Di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.



Allegati alla presente:

**Nota referente direzione sanitaria (Nome File: MSTGRU006334_002308.pdf - Impronta:
6cbacf80ffdc7fedd07454d54a75ba732ab2d05f870f4f9503174e21d3dc0714) - NON PUBBLICABILE: non pubblicabile;**

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Iannuzzi Antonella

Il Direttore

UOC GESTIONE RISORSE UMANE - [Giovanna Petitto]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTO il parere del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

-DI procedere allo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 610 del 05/06/2023 per il conferimento di incarico a tempo indeterminato a n. 1 Fisioterapista – Area dei Professionisti della Salute, dal 92° idoneo, dr. LUONGO Vincenzo, al fine di rispondere alle esigenze organizzativo-assistenziali ed assicurare i Livelli Essenziali di Assistenza della UOC “Recupero e Riabilitazione Funzionale”, giusta parere favorevole del Referente delle attività della Direzione Sanitaria in calce alla nota prot. n. 12371 del 16/04/2024;

- Di dare atto che, in caso di rinuncia, si procederà a scorrimento della graduatoria fino al conferimento dei n. 1 incarichi a tempo indeterminato;



- DI dare atto, altresì, che la costituzione dei relativi rapporti di lavoro è subordinata alla sottoscrizione dei relativi contratti individuali di lavoro, previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;
- Di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC GESTIONE RISORSE UMANE;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

Allegati alla presente:

Nota referente direzione sanitaria (Nome File: MSTGRU006334_002308.pdf - Impronta: 6cbacf80ffdc7fedd07454d54a75ba732ab2d05f870f4f9503174e21d3dc0714) - NON PUBBLICABILE: non pubblicabile;

IL DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

