



PROVA SCRITTA N.2

1) Ai sensi dell'art. 1 comma 1 del D.M. 342/2003, il Consiglio Superiore di Sanità può esprimere pareri facoltativi?

- A) No, esprime solo pareri obbligatori
- B) Sì, qualora ne faccia richiesta il Presidente del Consiglio dei Ministri
- C) Sì, su ogni questione espressamente sottopostagli dal Ministro della Salute
- D) Sì, in sede di Conferenza Permanente

2) Qual è la durata del PSN (Piano Sanitario Nazionale)?

- A) Biennale
- B) Quinquennale
- C) Triennale
- D) Semestrale

3) Ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs 502/92, per il governo delle attività cliniche il Direttore Generale si avvale:

- A) Del Collegio di Direzione
- B) Del Consiglio dei Sanitari
- C) Del Collegio Sindacale
- D) Del Coordinatore dei servizi sociali

4) A quale autorità spetta deliberare la costituzione di un'Azienda Ospedaliera?

- A) Al Ministro della Salute
- B) Alla Regione
- C) Al Consiglio dei Ministri
- D) Alla conferenza dei Sindaci

5) Le Aziende Ospedaliere hanno gli stessi organi dell'ASL?

- A) Sì
- B) No
- C) Sì, ma solo il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo
- D) No, solo il Consiglio dei Sanitari e l'OIV

6) Ai sensi dell'art. 4 comma 8 del D.lgs. 502/1992, le Aziende Ospedaliere:

- A) Possono chiudere il proprio bilancio o in attivo o in passivo
- B) Possono chiudere il proprio bilancio in passivo
- C) Devono chiudere il proprio bilancio in attivo
- D) Devono chiudere il proprio bilancio in pareggio

7) Per prassi amministrativa si intende:

- A) Una metodologia di interpretazione del diritto amministrativo ai fini della sua corretta applicazione
- B) Il comportamento costantemente tenuto da una pubblica amministrazione, ma in difetto della convinzione della sua obbligatorietà
- C) L'insieme delle regole deontologiche che disciplinano l'attività amministrativa
- D) Il comportamento costantemente tenuto da una pubblica amministrazione, con la convinzione della sua obbligatorietà



8) Il potere di avocazione può esistere solo in presenza di un rapporto di:

- A) Gerarchia
- B) Coordinamento
- C) Controllo
- D) Direzione

9) Cosa si intende per interesse di fatto?

- A) E' l'interesse differenziato di alcune categorie di soggetti ad un particolare fatto giuridico
- B) E' l'interesse ad ottenere un provvedimento dalla pubblica amministrazione
- C) E' l'interesse non qualificato, né differenziato ad un bene della vita
- D) E' l'interesse qualificato di alcune categorie di soggetti ad un particolare bene individuato dall'ordinamento

10) L'organo dell'ente pubblico è:

- A) Un apparato organizzativo di uomini e mezzi, aventi compiti strumentali e meramente interni all'ente
- B) La persona fisica titolare della funzione pubblica
- C) Un'entità distinta, avente funzioni di ausilio dell'ente
- D) La persona o il complesso di persone preposte ad un determinato centro di imputazione di competenza amministrativa e che pertanto esercita una pubblica potestà

11) Con riferimento alle fasi del procedimento amministrativo, la fase istruttoria è:

- A) La fase diretta ad acquisire e valutare i singoli dati (fatti e/interessi) pertinenti e rilevanti ai fini dell'emanazione del provvedimento
- B) La fase in cui prende avvio il procedimento
- C) La fase deliberativa del procedimento
- D) La fase in cui la legge, non ritenendo sufficiente la perfezione dell'atto, richiede il compimento di ulteriori e successivi atti od operazioni

12) Ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo è:

- A) Il dirigente o altro dipendente dell'unità organizzativa individuato dal dirigente, a cui è assegnata la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale
- B) Sempre il dirigente responsabile dell'unità organizzativa a cui è assegnata la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale
- C) In via automatica, il funzionario preposto all'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria
- D) Il funzionario di fatto



13) Ai sensi dell'art. 2 comma 2 della L. 241/90, nei casi in cui disposizioni di legge ovvero i provvedimenti di cui ai commi 3, 4 e 5 del medesimo articolo, non prevedono un termine diverso, entro quale termine deve concludersi il procedimento amministrativo?

- A) 90 giorni
- B) 60 giorni
- C) 30 giorni
- D) 180 giorni

14) L'oggetto del provvedimento amministrativo:

- A) Può essere costituito solo da un comportamento lecito
- B) Può essere un comportamento, un fatto o un bene sul quale si indirizza la volontà dell'amministrazione
- C) Non può mai essere costituito solo da un fatto
- D) Può essere costituito solo da un bene sul quale si indirizza la volontà dell'amministrazione

15) Cosa si intende per esecutorietà del provvedimento amministrativo?

- A) Potere della P.A. di dare immediata e diretta esecuzione al provvedimento amministrativo anche contro il volere del destinatario del provvedimento sfavorevole, senza previa pronuncia giurisdizionale
- B) L'astratta attitudine del provvedimento di imporre oneri
- C) La capacità del provvedimento amministrativo di privare autoritativamente il destinatario di un diritto
- D) L'astratta attitudine dei provvedimenti amministrativi ad essere eseguiti soddisfacendo tutti i requisiti di efficacia

16) In base all'art. 21 quater della legge 241/1990 l'efficacia ovvero l'esecuzione del provvedimento amministrativo può essere sospesa:

- A) Sì, e in tal caso il termine della sospensione, esplicitamente indicato nell'atto, può essere prorogato fino a due volte, ma non può essere ridotto in nessun caso
- B) Sì per gravi ragioni e per il tempo strettamente necessario, dallo stesso organo che lo ha emanato ovvero da altro organo previsto dalla legge
- C) Sì, ma il termine della sospensione non può essere prorogato
- D) Nessuna delle precedenti risposte è corretta

17) Cosa si intende per diritti patrimoniali del pubblico dipendente?

- A) Diritti che attribuiscono al titolare un vantaggio o una qualità di carattere non economico
- B) Diritti che riguardano gli aspetti economici della retribuzione e del trattamento di fine rapporto
- C) Diritti che riguardano gli aspetti economici e che attribuiscono al titolare un vantaggio di carattere non economico
- D) Nessuna delle precedenti risposte è esatta



18) Il procedimento disciplinare per le infrazioni punibili con sanzioni di entità superiore al rimprovero verbale è di competenza?

- A) Del Direttore Amministrativo
- B) Del responsabile della struttura di appartenenza del dipendente
- C) Dell'organo di indirizzo politico
- D) Dell'Ufficio procedimenti disciplinari

19) Il licenziamento, ai sensi dell'art. 55 quater commi 1 e 3 del D.Lgs 165/2001, è senza preavviso:

- A) Nei casi di falsa attestazione della presenza in servizio, mediante l'alterazione dei sistemi di rilevamento della presenza o con altre modalità fraudolente, ovvero giustificazione dell'assenza dal servizio mediante una certificazione medica falsa o che attesta falsamente uno stato di malattia
- B) Assenza priva di valida giustificazione per un numero di giorni, anche non continuativi, superiore a tre nell'arco di un biennio o comunque per più di sette giorni nel corso degli ultimi dieci anni ovvero mancata ripresa del servizio, in caso di assenza ingiustificata, entro il termine fissato dall'amministrazione
- C) Ingiustificato rifiuto del trasferimento disposto dall'amministrazione per motivate esigenze di servizio
- D) Insufficiente rendimento, dovuto alla reiterata violazione degli obblighi concernenti la prestazione lavorativa, stabiliti da norme legislative o regolamentari, dal contratto collettivo o individuale, da atti e provvedimenti dell'amministrazione di appartenenza, e rilevato dalla costante valutazione negativa della performance del dipendente per ciascun anno dell'ultimo triennio, resa a tali specifici fini ai sensi dell'articolo 3, comma 5-bis, del decreto legislativo n. 150 del 2009

20) Il "FOIA" (Freedom of Information Act), è la normativa introdotta nel nostro ordinamento:

- A) Con la L. n. 190/2012
- B) Con il D.Lgs. n. 33/2013
- C) Con la L. n. 241/90
- D) Con il D.Lgs. n. 97/2016

21) Il "whistleblowing":

- A) Tutela le lavoratrici vittime di violenza
- B) La segnalazione compiuta da un cittadino che si accorge di una frode, un rischio o una situazione di pericolo che possa arrecare danno a chiunque
- C) E' la segnalazione da parte di un lavoratore che, nello svolgimento delle proprie mansioni, si accorge di situazioni, fatti, circostanze che, ragionevolmente, possono portare a ritenere che un'irregolarità o un fatto illecito si sia verificato
- D) Nessuna delle precedenti risposte è esatta

22) Ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., i documenti contenenti atti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente:

- A) Sono pubblicati tempestivamente sul sito istituzionale dell'amministrazione
- B) Sono pubblicati con cadenza semestrale sul sito istituzionale dell'amministrazione
- C) Non sono pubblicati sul sito istituzionale dell'amministrazione
- D) Sono pubblicati con cadenza trimestrale sul sito istituzionale dell'amministrazione



23) Ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. 33/13, l'istanza di accesso civico a dati e documenti:

- A) Può essere sottoposta ad alcune limitazioni quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente
- B) Deve essere obbligatoriamente trasmessa per via telematica
- C) Non può essere trasmessa per via telematica
- D) Identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti e non richiede motivazione

24) Cosa si intende per diritto all'oblio ai sensi dell'art. 17 comma 1 del GDPR?

- A) Il diritto ad ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti
- B) Il diritto ad ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali
- C) Il diritto ad ottenere dal titolare del trattamento l'integrazione dei dati personali incompleti
- D) Il diritto ad ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei propri dati

25) In quale caso il Titolare del trattamento deve comunicare all'interessato, senza ingiustificato ritardo, la violazione di un dato personale, ai sensi dell'art. 34 del GDPR?

- A) In ogni caso di violazione di interessi legittimi
- B) Quando la violazione è suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche
- C) Quando il titolare ha successivamente adottato misure atte a scongiurare il sopraggiungere di un rischio elevato per i diritti e le libertà degli interessati
- D) Quando la violazione è stata causata da comportamento doloso del titolare

26) Cosa si intende con l'espressione Data Breach in base all'art. 4 comma 1 punto 12 del GDPR?

- A) La sospensione dell'attività di trattamento del dato
- B) La cancellazione di un dato personale a fronte dell'esercizio del diritto all'oblio da parte dell'interessato
- C) La ratifica di un dato personale inesatto
- D) La violazione di dati personali

27) In base all'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii., il dipendente pubblico, in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado:

- A) Si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni
- B) Può svolgere attività inerenti alle sue mansioni, purchè meramente esecutive
- C) Domanda il trasferimento, anche temporaneo, ad altro ufficio
- D) Si astiene dal prendere decisioni, ma può svolgere attività inerenti alle sue mansioni

28) In base all'art. 11 comma 3 del DPR 62/2013 e ss.mm.ii., circa il comportamento in servizio, il dipendente utilizza il materiale o le attrezzature di cui dispone per ragioni di ufficio:

- A) A propria discrezione
- B) Nessuna delle affermazioni contenute nelle altre risposte è corretta
- C) Nel rispetto dei vincoli posti dall'amministrazione
- D) Senza alcun vincolo



29) Secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 del DPR 62/2013 e ss.mm.ii., quale aspetto dei processi decisionali deve assicurare il dipendente?

- A) La tracciabilità attraverso un adeguato supporto documentale, che consenta in ogni momento la replicabilità
- B) La registrazione selettiva dei processi decisionali basata sulla loro importanza
- C) La massima riservatezza di tutti i processi decisionali
- D) La diligenza nell'operato

30) Secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 1 del DPR 62/2013 e ss.mm.ii., il dipendente assicura l'adempimento degli obblighi di trasparenza:

- A) Orientando l'azione amministrativa all'imparzialità
- B) Orientando l'azione amministrativa alla massima economicità, efficienza ed efficacia
- C) Orientando l'azione amministrativa al buon andamento
- D) Prestando la massima collaborazione nell'elaborazione, reperimento e trasmissione dei dati sottoposti all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale