

	DMPO	FARMACIA	Medicina preventiva e radioprotezione	Gestione rischio clinico	Privacy e Medicina Legale ALPI, Liste di attesa e Gestione Prenotazioni	Fisica Medica
Obiettivi Strategici ed Operativi (AREA Sanitaria)						
Adempimenti in materia di Anticorruzione e trasparenza	X	X	X	X	X	X
Completamento delle procedure ed avvio attività di delibere e determine digitali	X		X	X	X	
Attività finalizzate alla garanzia della privacy	X	X	X	X	X	X
Monitoraggio dei percorsi ospedalieri, del budget delle ore di straordinario ed attività aggiuntive per comparto e dirigenza, e monitoraggio e pubblicazione adempimenti trasparenza per liste d'attesa per attività istituzionale ed attività ALPI	X				X	
Monitoraggio mensile degli indicatori produttivi, fornendo ai Direttori di Dipartimento e ai Direttori di unità operative i reports utili alla verifica dell'andamento degli stessi(Ricovero, Day Service). La realizzazione di tale obiettivo verrà valutata in base all'efficacia degli interventi proposti a ciascuna unità operativa in termini di recupero dei livelli di appropriatezza previsti. Ciò dovrà consentire una previsione, sull'andamento degli obiettivi sanitari posti al Direttore Generale recuperando le perdite per il periodo Covid	X				X	
Monitoraggio dei percorsi assistenziali ordinari e straordinari e verifica implementazione PDTA Aziendali	X			X		
Monitoraggio dei percorsi differenziati in funzione della fase emergenziale	X		X	X		
Determinazione dei fabbisogni per le UUOO dei DPI secondo fascia di rischio	X		X			
Razionalizzazione della spesa farmaceutica: attività di verifica, monitoraggio e controllo delle prescrizioni farmaceutiche dei reparti aziendali al fine di facilitarne l'appropriatezza, garantendo sicurezza, efficacia e valutazioni economiche connesse		X				
Gestione della Qualità in Farmacia, attraverso l'implementazione di efficienti sistemi organizzativi e corretti processi/percorsi operativi condivisi e replicabili.		X				
Rivisitazione del Prontuario Terapeutico Ospedaliero		X				
Monitoraggio dei Registri AIFA		X				
Promozione all' utilizzo dei biosimilari		X				
Partecipazione ai tavoli tecnici per la stesura di capitolati, atti ad eliminare contratti frutto di proroghe	X	X				
Monitoraggio fornitura e distribuzione alla UUOO dei DPI secondo le indicazioni di fabbisogno fornite dalla DMPO		X				
Costante aggiornamento di protocolli operativi per il corretto uso dei DPI e sorveglianza sanitaria			X			
Costante monitoraggio dei dipendenti sospetti Covid Positivo.			X			
Campagna vaccinale e monitoraggio con il supporto della UOS Rischio Clinico			X	X		
Monitoraggio della sorveglianza sanitaria dei dipendenti attraverso esecuzione TNF			X			
Implementazione PDTA e conseguente certificazione di qualità	X			X		
Monitoraggio delle raccomandazioni ministeriali				X		
Monitoraggio dell' applicazione dei protocolli operativi di accesso ordinario e straordinario alla sala settoria;					X	
Contributo all' attività epidemiologica post mortem Covid positivo;					X	
Gestione straordinaria ed ordinaria del Comitato Etico					X	
Stesura delle relazioni esplicative per i COVASI e monitoraggio del rischio di contenzioso aziendale a supporto dell'Ufficio Legale					X	
supporto operativo/organizzativo alle UU.OO. per la riorganizzazione delle agende prestazionali bloccate e non espletate in fase Covid					X	
Attivazione della gestione prenotazioni presso le farmacie del territorio a seguito accordo con Federfarma Avellino					X	

Riorganizzazione delle modalità di conferimento incarichi di insegnamento								X				
Implementazione delle procedure per il monitoraggio delle attività di comunicazione al paziente in modalità a distanza									X			
Revisione dei rapporti con gli Enti Universitari in fase emergenziale									X			
Digitalizzazione dei procedimenti amministrativi con creazione del relativo fascicolo										X		
sicurezza del networking										X		
Completamento delle attività di adeguamento connettività geografica e di rete locale										X		
Completamento delle procedure di acquisti relativi alla fase emergenziale direttamente o tramite gli Enti impegnati nell'emergenza												X
Gestione delle proroghe, incardinando una rete collaborativa con le strutture sanitarie e le strutture dell'area PTA coinvolte (obiettivo in condivisione con le Strutture Dipartimentali e la Farmacia)												X

OBIETTIVI PER LA FASE EMERGENZIALE	EMERGENZA COVID	note
	ADEMPIMENTI DI SICUREZZA E GARANZIA DELLE PRESTAZIONI SIA COVID CHE NON COVID	approvvigionamento di dpi, separazione dei percorsi , acquisizione di attrezzature e reclutamenti per fase covid
	RIPARTENZA FASE 2 NOTE REGIONALI	attivazione degli obiettivi in funzione delle indicazioni contenute nelle circolari regionali Prot.n. 207716 del 28.04.20 e prot.n. 211540 del 3.05.20 per la fase 2

Obiettivi specifici di carattere generale	Delibera di nomina DGRC 366/2019	N.	DEFINIZIONE
		1	Adempimenti previsti da disposizioni normative nazionali regionali, provvedimenti giuntali e/o governativi
		2	Equilibrio economico
		3	Predisposizione nuovo atto aziendale secondo il DCA 103/2019
		4	Adozione ed attuazione di misure idonee per il perseguimento degli obiettivi previsti dal DCA 99/2018
		5	Regolarizzazione CC e adempimenti per la certificabilità
		6	Rispetto tempi di pagamento ITP

Obiettivi specifici di natura preliminare	ALLEGATO A DELIBERA NOMINA DG (tratti dalla griglia LEA punto E o nuovi LEA dalla relativa adozione)	N.	DEFINIZIONE
		1	1.1: MANTENIMENTO RICOVERI ETA PEDIATRICA PER ASMA E GASTRO ANNO 2018 1.2: MANTENIMENTO RICOV. ETA' ADULTA COMPLICANZE DIABETE BPCO E SCOMPENSO RISPETTO AL 2018
		2	2.1 MANTENIMENTO INTERO MANDATO RICOVERSI DIURNI TIPO DIAGNOSTICO COME ANNO 2018(=373) 2.2. MANTEN.ACCESSI TIPO MEDICO ANNO 2018(=8590)
		3	RAPPORTO APPROPRIATEZZA RICOVERI ANNO 2018(=0,18)
		4	PERCENTUALE PARTI CESAREI PRIMARI(20/24%)
		5	FRATTURA COLLO FEMORE >65 ENTRO 2 GG >=60%

Obiettivi tematici	ALLEGATO B DELIBERA NOMINA DG	N.	DEFINIZIONE
		1	PERC.RICOVERI DRG MEDICO DIMESSI DA REPARTO CHIR > 25%
		2	GG DEGENZA PRE RICOVERO DIMESSI PER INTERV.CH : 1,4 G
		3	PERC DIMISSIONI PER RIAB CON DEGENZA OLTRE SOGLIA <=20%
		4	RISPETTO OBBLIGO FLUSSI NSIS
		5	MONITORAGGIO APPROP/EFFICACIA SDO , ATTRAVERSO AUDIT CON RISULTATO >=80% PRIMO ANNO E 100% SUCCESSIVI

Obiettivi tematici	N.	DEFINIZIONE
	1	Rispetto tempi attesa e monitoraggio ALPI
	2	Continuità completezza e qualità nell'alimentazione flussi informativi