



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 586 DEL 10 OTT. 2019

**PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente delibera è stata:

- affissa all'albo pretorio on-line di questa Azienda Ospedaliera il \_\_\_\_\_

e spedita per i provvedimenti di competenza al:

- Collegio Sindacale

con prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Giunta Regionale

con prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

L'anno duemiladiciannove, il giorno \_\_\_\_\_  
del mese di \_\_\_\_\_, nella sede dell'Azienda  
Ospedaliera S. Giuseppe Moscati – Avellino, il Direttore  
Generale, dott. Angelo PERCOPO, nominato con D.P.G.R.C.  
n. 178 dell'1/8/2016, coadiuvato dal Direttore Sanitario  
dott.ssa Maria Concetta CONTE e dal Direttore  
Amministrativo dott. Antonio PASTORE, ha assunto il  
seguito provvedimento:

**OGGETTO**

**VALUTAZIONE OIV DEI RISULTATI DEL  
COMPARTO ANNO 2018 E LIQUIDAZIONE  
DELLE INDENNITÀ'**

**La presente delibera è diventata esecutiva:**

per il decorso termine di giorni dieci dalla data di pubblicazione all'albo di questa A. O. ai sensi dell'art. 35, Comma 6, L.R.C. n. 32/94.

per il decorso termine di giorni 40 ai sensi dell'art. 35, Commi 4 e 5, della L.R.C. n. 32/94.

per approvazione da parte della Giunta Regionale con delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ai sensi dell'Art 35 L.R.C. 32/94.

Avellino, \_\_\_\_\_

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e degli atti richiamati nelle premesse che seguono, e per espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa a mezzo di sottoscrizione della presente deliberazione, il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione dott. Renato MAINOLFI

**PREMESSO** che l'Organismo Indipendente di Valutazione (di cui alle delibere n. 59/2018 e 663/2018) nella riunione del 28/03/2019 (**Allegato 1**) ha proceduto alla verifica dei risultati delle attività progettuali svolte dal personale di comparto delle UU.OO. aziendali nel corso dell'anno 2018, sulla base della valutazione delle relazioni finali predisposte dai coordinatori delle attività infermieristiche, tecniche e amministrative, validate dai direttori e responsabili delle rispettive UU.OO.;

**RILEVATO** che l'OIV ha espresso una valutazione positiva dell'impegno e dei risultati realizzati da tutti gli ambiti operativi, anche in termini di supporto alle équipes di reparto alla realizzazione dell'obiettivo generale del mantenimento dei livelli assistenziali e della performance economica, pur in carenza di personale in servizio;

**VISTE** le delibere n. 316/2019 e n. 523/2019 con cui sono stati rideterminati i fondi del comparto per l'anno 2018 con esclusione del personale del Presidio Ospedaliero Landolfi confluito nell'AO Moscati dall'1/10/2018;

**RITENUTO** di proporre al Direttore Generale di confermare le somme già corrisposte a titolo di anticipazione nonché di procedere alla liquidazione del saldo sul fondo di risultato 2018 del comparto, ai sensi dell'intesa sottoscritta con le OO.SS. per la disciplina dell'istituto di risultato (formalizzata con delibera n. 793/2018);

#### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

**DI PRENDERE ATTO** del giudizio positivo espresso dall'OIV sull'impegno e sui risultati realizzati dal personale di comparto di tutti gli ambiti operativi aziendali in ordine alle linee progettuali predisposte dai coordinatori delle attività infermieristiche, tecniche e amministrative nel corso dell'anno 2018, anche in termini di supporto fornito alla realizzazione dell'obiettivo generale del mantenimento dei livelli assistenziali e della performance economica, pur in carenza di personale in servizio (**Allegato 1**);

**DI CONFERMARE** le somme già corrisposte a titolo di anticipazione, autorizzando contestualmente la liquidazione del saldo del fondo di risultato 2018 del comparto, ai sensi dell'intesa sottoscritta con le OO.SS. per la disciplina dell'istituto (formalizzata con delibera n. 793/2018), come di seguito riportato:

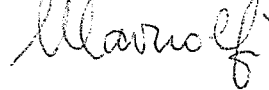
<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO 2018 - COMPARTO</b>			
<b>CATEGORIA</b>	<b>LIQUIDATO</b>	<b>SALDO</b>	<b>TOTALE</b>
<b>A</b>	€ <b>484</b>	€ <b>381</b>	€ <b>865</b>
<b>B</b>	€ <b>532</b>	€ <b>419</b>	€ <b>951</b>
<b>BS</b>	€ <b>580</b>	€ <b>457</b>	€ <b>1.037</b>
<b>C</b>	€ <b>628</b>	€ <b>495</b>	€ <b>1.123</b>
<b>D</b>	€ <b>678</b>	€ <b>533</b>	€ <b>1.211</b>
<b>DS</b>	€ <b>726</b>	€ <b>571</b>	€ <b>1.297</b>

**DI PRENDERE ATTO** che nel contempo saranno corrisposte le somme spettanti al personale di comparto cessato nel corso dell'anno 2018;

**DI DARE MANDATO** all'UOC Affari Generali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, al Direttore Gestione Risorse Umane e al Direttore Economico-Finanziario.

Il Direttore UOC Controllo di Gestione

**Dott. Renato Mainolfi**



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(D.P.G.R.C. n. 178 dell'1/8/2016)**

Preso atto della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta dalla UOC Controllo di Gestione, nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede;

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore proponente;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

**DELIBERA**

**DI PRENDERE ATTO** del giudizio positivo espresso dall'OIV sull'impegno e sui risultati realizzati dal personale di comparto di tutti gli ambiti operativi aziendali in ordine alle linee progettuali predisposte dai coordinatori delle attività infermieristiche, tecniche e amministrative nel corso dell'anno 2018, anche in termini di supporto fornito alla realizzazione dell'obiettivo generale del mantenimento dei livelli assistenziali e della performance economica, pur in carenza di personale in servizio (**Allegato 1**);

**DI CONFERMARE** le somme già corrisposte a titolo di anticipazione, autorizzando contestualmente la liquidazione del saldo del fondo di risultato 2018 del comparto, ai sensi dell'intesa sottoscritta con le OO.SS. per la disciplina dell'istituto (formalizzata con delibera n. 793/2018), come di seguito riportato:

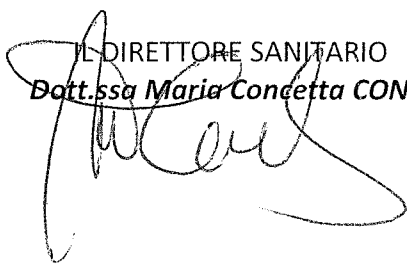
RETRIBUZIONE DI RISULTATO 2018 - COMPARTO				
CATEGORIA	LIQUIDATO	SALDO	TOTALE	
A	€ 484	€ 381	€ 865	
B	€ 532	€ 419	€ 951	
BS	€ 580	€ 457	€ 1.037	
C	€ 628	€ 495	€ 1.123	
D	€ 678	€ 533	€ 1.211	
DS	€ 726	€ 571	€ 1.297	

**DI PRENDERE ATTO** che nel contempo saranno corrisposte le somme spettanti al personale di comparto cessato nel corso dell'anno 2018;

**DI DARE MANDATO** all'UOC Affari Generali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, al Direttore Gestione Risorse Umane e al Direttore Economico-Finanziario.

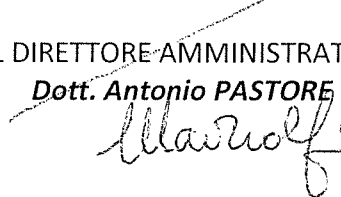
IL DIRETTORE SANITARIO

**Dott.ssa Maria Concetta CONTE**



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**Dott. Antonio PASTORE**



IL DIRETTORE GENERALE  
**Dott. Angelo PERCOPO**





CONTROLLO DI GESTIONE

Prot. n. 300

29 MAR. 2019

Al Direttore Generale

Oggetto: **Valutazione risultati 2018 personale di comparto.**

Il giorno 28.03.2019, presso l'Ufficio Controllo di Gestione si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione. Sono presenti: dott.ssa Bianca Corcione – Presidente, dott.ssa Giovanna Doria – componente, dott. Nicola Medici – componente.

Partecipa alla riunione il dott. Renato Mainolfi, Direttore dell'UOC Controllo di Gestione.

All'ordine del giorno è la valutazione dei progetti qualitativi realizzati dal personale di comparto delle unità operative aziendali nel corso dell'anno 2018.

Tali progetti sono stati predisposti dai caposala e dai coordinatori infermieristici e tecnici d'intesa con i responsabili dei rispettivi reparti.

Per quanto riguarda le attività del personale di comparto delle strutture afferenti alla Direzione Sanitaria e alla Direzione Amministrativa, l'impegno degli operatori ha supportato la realizzazione delle finalità individuate per ciascuna struttura e sottoscritte dai dirigenti con la Direzione Sanitaria e la Direzione Amministrativa.

Dall'esame della documentazione, l'OIV segnala in particolare la valenza dei seguenti progetti:

- il ruolo dell'infermiere nella gestione della ventilazione non invasiva
- l'ottimizzazione nella gestione dello strumentario chirurgico
- la documentazione finalizzata al controllo delle apparecchiature biomediche
- la presa in carico multidisciplinare delle pazienti affette da neoplasia mammaria
- controllo qualità della ristorazione e sorveglianza nutrizionale
- ottimizzazione dei tempi di erogazione delle prestazioni
- procedura di gestione del carrello per emergenza
- verifica e revisione delle procedure di scarico dei beni di magazzino attraverso procedura informatica
- riorganizzazione delle attività per intensità di cura.

Conseguentemente, l'Organismo Indipendente di Valutazione esprime una valutazione positiva dell'impegno e dei risultati realizzati da tutti gli ambiti operativi.

Il giudizio dell'OIV, supportato da quello dei responsabili delle unità operative in qualità di valutatori di prima istanza, tiene conto anche delle segnalate difficoltà organizzative e operative riscontrate nel corso dell'anno 2018, per effetto della rilevante carenza di personale in servizio, che non hanno inciso sui livelli assistenziali nonché sull'ulteriore impegno dimostrato dal personale nella realizzazione dei programmi aggiuntivi finalizzati all'aggiornamento delle competenze e all'ulteriore qualificazione delle prestazioni.

IL COMPONENTE OIV

Dott.ssa Giovanna Doria

IL PRESIDENTE OIV

Dott.ssa Bianca Corcione

IL COMPONENTE OIV

Dott. Nicola Medici