



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 82 del 29/01/2025

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: per l'immediata esecuzione
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

Avviso pubblico di mobilità regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Area dei Professionisti della Salute: scorrimento graduatoria per n. 1 posto.



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de il Direttore di **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

PREMESSO

CHE con deliberazione n. 987 del 28/11/2024 si è preso atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice dell'avviso pubblico di mobilità regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Area dei Professionisti della Salute e della graduatoria generale dei concorrenti idonei;

CHE, in esecuzione della precitata deliberazione, sono stati conferiti incarichi a tempo indeterminato ai primi n. 2 candidati utilmente collocati in graduatoria, subordinando l'immissione in servizio al nulla osta da parte delle Amministrazioni di provenienza;

RAVVISATA l'esigenza di procedere al conferimento di ulteriore incarico a tempo indeterminato a n. 1 Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Area dei Professionisti della Salute al fine di assicurare il turn over in considerazione della prevista cessazione dal servizio per mobilità volontaria di altra unità del medesimo profilo, giusta disposizione del Referente delle attività della Direzione Sanitaria con nota prot. n. 1817/2024;

VISTA la delibera n. 923 del 11/11/2024 con cui è stato adottato in via provvisoria il Piano di Fabbisogno del Personale (P.T.F.P.) per il triennio 2023 – 2025;

RITENUTO, per quanto innanzi, di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata con deliberazione n. 987/2024 al fine del conferimento di incarico a tempo indeterminato a n. 1 Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, dal 3° posto corrispondente al nominativo della dr.ssa CAPILUONGO Anna, al fine di assicurare il turn over in considerazione della prevista cessazione dal servizio per mobilità volontaria di altra unità del medesimo profilo, giusta disposizione del Referente delle attività della Direzione Sanitaria con nota prot. n. 1817/2024;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- **DI** procedere allo scorrimento della graduatoria approvata con deliberazione n. 987/2024 al fine del conferimento di incarico a tempo indeterminato a n. 1 Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, dal 3° posto corrispondente al nominativo della dr.ssa CAPILUONGO Anna, al fine di assicurare il turn over in considerazione della prevista cessazione dal servizio per mobilità volontaria di altra unità del medesimo profilo, giusta disposizione del Referente delle attività della Direzione Sanitaria con nota prot. n. 1817/2024;

-**DI** dare atto che, in caso di rinuncia, si procederà a scorrimento della graduatoria al fine di assicurare il conferimento dell'incarico a tempo indeterminato;

-**DI** dare atto che l'immissione in servizio del precitato Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico c/o l'A.O.R.N. "S.G. Moscati" risulta subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza;



- **DI** dare atto, altresì, che la costituzione del rapporto di lavoro è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;
- **DI** rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.



Allegati alla presente:

**NOTA DS (Nome File: MSTGRU006054_009661.pdf - Impronta:
7bdc8e4185d3b812646167731ee756461dca3d3caafd367643448fb3fc9372c3) - NON PUBBLICABILE; NON
PUBBLICABILE;**

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Di Vito Benedetta

Il Direttore

UOC GESTIONE RISORSE UMANE - [Giovanna Petitto]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTO il parere del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

- **DI** procedere allo scorrimento della graduatoria approvata con deliberazione n. 987/2024 al fine del conferimento di incarico a tempo indeterminato a n. 1 Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, dal 3° posto corrispondente al nominativo della dr.ssa CAPILUONGO Anna, al fine di assicurare il turn over in considerazione della prevista cessazione dal servizio per mobilità volontaria di altra unità del medesimo profilo, giusta disposizione del Referente delle attività della Direzione Sanitaria con nota prot. n. 1817/2024;

-**DI** dare atto che, in caso di rinuncia, si procederà a scorrimento della graduatoria al fine di assicurare il conferimento dell'incarico a tempo indeterminato;



- **DI** dare atto che l'immissione in servizio del precitato Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico c/o l'A.O.R.N. "S.G. Moscati" risulta subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- **DI** dare atto, altresì, che la costituzione del rapporto di lavoro è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;
- **DI** rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC GESTIONE RISORSE UMANE;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

Allegati alla presente:

**NOTA DS (Nome File: MSTGRU006054_009661.pdf - Impronta:
7bdc8e4185d3b812646167731ee756461dca3d3caafd367643448fb3fc9372c3) - NON PUBBLICABILE: NON
PUBBLICABILE;**

IL DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

