



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 754 del 08/08/2024

Provvedimento con Esecutività:

X	Ordinaria	
	Immediata	Motivazione:
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

Adozione per l'esercizio 2023 del fascicolo di Bilancio relativo all'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale San Giuseppe Moscati e relativi allegati

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE di UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA**

Visto il Decreto Legislativo n. 502 del 1992 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n.118 del 23/06/2011 che ha emanato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio disponendo, in particolare al titolo II, i principi contabili generali e applicati per il settore sanitario con definizione degli schemi di bilancio e della nota integrativa;

Considerato che i principi e gli schemi di cui al D. Lgs. n. 118/2011 vanno a modificare ed integrare le linee guida di cui al Decreto del Commissario ad acta n. 14/2009;

Visto il D.M. 30/03/2013 che ha recepito e modificato gli schemi dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico e della Nota Integrativa di cui agli art. 26 e 32 del Decreto Legislativo n.118 del 23/06/2011;

Vista la Deliberazione della Giunta della Regione Campania n. 471 del 01/08/2023 con cui la Regione Campania approvava la ripartizione del finanziamento della spesa regionale corrente indistinta e vincolata per l'esercizio 2022, stabilendo che, fino alla determinazione del nuovo riparto per l'anno 2023, le Aziende Sanitarie dovevano assumere quale stima provvisoria dei contributi finalizzati e vincolati, assegnati dalla Regione per l'esercizio 2023, gli importi assegnati per l'anno 2022;

Vista la manovra compensativa intra ed extra Regione relativa all'esercizio 2023 anticipata dalla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR con nota mail del 4 giugno 2024, con la quale sono state trasmesse le relative tabelle, come rettificate con successiva mail del 26 giugno 2024;

Vista la Deliberazione della Giunta della Regione Campania n. 424 del 06/08/2024 con cui la Regione Campania ha approvato la ripartizione del finanziamento della spesa regionale corrente indistinta e vincolata per l'esercizio 2023, da cui si evince un finanziamento di parte corrente per l'AORN Moscati pari ad € 133.641.757,19;

Considerato che

la Regione Campania-Direzione Generale per la Tutela della Salute, ha convocato nel mese di giugno 2024 le singole Aziende del SSR per le verifiche finali propedeutiche all'adozione dei rispettivi Bilanci consuntivi 2023;

la verifica presso gli Uffici Regionali per l'AORN Moscati si è tenuta in data 25 giugno 2024;

Tenuto conto:

delle risultanze della riunione di Verifica del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale del Consuntivo 2023 dell'A.O. Moscati tenutasi il 25/06/2024 presso la Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale della Giunta Regionale della Campania, come sintetizzate nel Verbale redatto in pari data e protocollato il 26/06/2024 con n. 316212;

che l'AORN Moscati ha effettuato le ulteriori sistemazioni contabili necessarie ed ha fornito dettaglio analitico delle stesse con comunicazione a mezzo mail del 30/07/2024;

Richiamata la nota prot. 266732 del 08/06/2020 della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale della Giunta Regionale della Campania, ad oggetto "Art. 32 comma 7 del D.Lgs. Istruttoria per l'approvazione del Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2019. Standard della procedura.";

Considerato che nel corso dei monitoraggi in sede delle verifiche trimestrali non sono emerse criticità o rilievi;

Visto che allo stato non risultano attivate a carico dell'Azienda procedure all'esito di controlli esterni (ANAC, MEF, Servizi Ispettivi di Finanza pubblica), anche a seguito di verifiche ispettive effettuate;

Visto che lo stato di realizzazione delle azioni programmate nel PAC (Percorso Attuativo per la Certificabilità del Bilancio) è allineato al complessivo processo regionale di riferimento, come rappresentato dagli aggiornamenti sullo stato di avanzamento forniti alla Direzione Generale per la Tutela della Salute della Regione Campania - UOD Vigilanza Contabile Amministrativa e Percorsi Attuativi per la Certificabilità del Bilancio;

Ritenuto, in assenza di perdite pregresse, di dover conseguentemente accantonare l'intero utile di esercizio 2023 pari ad € 8.082,13 in apposito conto nell'ambito delle "RISERVE DIVERSE" dello Stato Patrimoniale;

Ritenuto, alla stregua dell'istruttoria così compiuta circa l'approntamento del fascicolo di bilancio, di poter procedere alla adozione definitiva del Bilancio di Esercizio consuntivo per l'anno 2023,

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

di approvare ed adottare per l'esercizio 2023 il fascicolo del Bilancio relativo alla Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale San Giuseppe Moscati, con le risultanze di seguito evidenziate:

- il totale del "valore della produzione" pari a 286.039.394,53 €;
- il totale dei "costi della produzione" pari a 279.189.674,06 €;
- il totale dei "Proventi e oneri finanziari" pari a -66.868,50 €;
- il totale delle "Rettifiche di valore di attività finanziarie" pari a 0,00 €;
- il totale dei "Proventi e oneri straordinari" pari a 2.339.778,91 €;
- il totale delle imposte sul reddito dell'esercizio pari a 9.114.548,75 €
- Utile di esercizio pari a 8.082,13 €

di allegare alla presente delibera quali sue parti integranti e sostanziali i seguenti documenti previsti dal D.lgs 118/2011:

- A1) Stato Patrimoniale;
- A2) Conto Economico;
- A3) Nota Integrativa;
- A4) Rendiconto Finanziario;
- A5) Rilevazione di cassa SIOPE;
- B1) Relazione sulla Gestione al Bilancio di Esercizio 2023 (*corredata con modello LA e Relazione sulla Performance*);

di dare mandato alla UOC Affari Generali di trasmettere copia della presente deliberazione con tutti i relativi allegati al Collegio Sindacale per i controlli, le verifiche e gli adempimenti istituzionali di competenza;

di dare altresì mandato alla UOC Gestione Economico-Finanziaria di trasmettere la presente deliberazione alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale della Giunta Regionale della Campania – UOD 13 – Vigilanza contabile e amministrativa, per le verifiche, approvazioni e successivi adempimenti di competenza.

di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico dell'Azienda

Allegati alla presente:

ALLEGATO B1_2_RELAZIONE PERFORMANCE (Nome File: Allegato_b1_2_Relazione_Performance_2023.pdf - Impronta: c4f90b9ba6ad3d081e1e579d88a523c65d6fe8413d9c32001c025885f075fa08);

ALLEGATO B1_1_LA (Nome File: Allegato_b1_1_Modello_LA_2023.pdf - Impronta: 4c60507e2f5cd0fb8c9c82f431d2829700fb3d51a4398e4721ec841253482bab);

ALLEGATO B1_RELAZIONE GESTIONE (Nome File: Allegato_b1_Relazione_sulla_Gestione_2023_firmato_signed.pdf - Impronta: 18c20e135e45382088c0fc477ac61612d933993adb908de594448d1c7a5ab72c);

ALLEGATO A5_SIOPE (Nome File: ALLEGATO_A5_SIOPE_firmato.pdf - Impronta: abdc2fddef05c1fae3af777847336df82f55b8e702d351433ffe319ee3a3208);

ALLEGATO A4_RENDICONTO FINANZIARIO (Nome File: ALLEGATO_A4_RENDICONTO_FINANZIARIO_firmato.pdf - Impronta: d6f34e27c815adf2d883dfdf532f880222d8f07ab079bd71ab77088947f489ea);

ALLEGATO A3_NOTA INTEGRATIVA (Nome File: ALLEGATO_A3_NOTA_INTEGRATIVA_firmato_signed.pdf - Impronta: c998f5d400688ba2fa818f3c243e738b15d753cd9390d15be18aef0f78e47426);

ALLEGATO A2_CE (Nome File: ALLEGATO_A2_CE_firmato_signed.pdf - Impronta: ad73fe9a8a7b37709b67d1bc196f782d5fb4d93481dddbaf2b52c6efa059a044);

ALLEGATO A1_SP (Nome File: ALLEGATO_A1_SP_firmato_signed.pdf - Impronta: 9de0a7f5d6a5b0f89a0873df4f912494be39f059e743b28a86f20a33603eda44);

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Tortora Andrea

IL DIRETTORE

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA - [Tortora Andrea]

IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti , nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

☒	Favorevole
☐	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:

☒	Favorevole
☐	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

di approvare ed adottare per l'esercizio 2023 il fascicolo del Bilancio relativo alla Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale San

Giuseppe Moscati, con le risultanze di seguito evidenziate:

- il totale del "valore della produzione" pari a 286.039.394,53 €;
- il totale dei "costi della produzione" pari a 279.189.674,06 €;
- il totale dei "Proventi e oneri finanziari" pari a -66.868,50 €;
- il totale delle "Rettifiche di valore di attività finanziarie" pari a 0,00 €;
- il totale dei "Proventi e oneri straordinari" pari a 2.339.778,91 €;
- il totale delle imposte sul reddito dell'esercizio pari a 9.114.548,75 €
- Utile di esercizio pari a 8.082,13 €

di allegare alla presente delibera quali sue parti integranti e sostanziali i seguenti documenti previsti dal D.lgs 118/2011:

A1) Stato Patrimoniale;

A2) Conto Economico;

A3) Nota Integrativa;

A4) Rendiconto Finanziario;

A5) Rilevazione di cassa SIOPE;

B1) Relazione sulla Gestione al Bilancio di Esercizio 2023 (*corredata con modello LA e Relazione sulla Performance*);

di dare mandato alla UOC Affari Generali di trasmettere copia della presente deliberazione con tutti i relativi allegati al Collegio Sindacale per i controlli, le verifiche e gli adempimenti istituzionali di competenza;

di dare altresì mandato alla UOC Gestione Economico-Finanziaria di trasmettere la presente deliberazione alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale della Giunta Regionale della Campania – UOD 13 – Vigilanza contabile e amministrativa, per le verifiche, approvazioni e successivi adempimenti di competenza.

di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico dell'Azienda

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

COLLEGIO SINDACALE;

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

Allegati alla presente:

ALLEGATO B1_2_RELAZIONE PERFORMANCE (Nome File:
Allegato_b1_2_Relazione_Performance_2023.pdf - Impronta:
c4f90b9ba6ad3d081e1e579d88a523c65d6fe8413d9c32001c025885f075fa08);

ALLEGATO B1_1_LA (Nome File: Allegato_b1_1_Modello_LA_2023.pdf - Impronta:
4c60507e2f5cd0fb8c9c82f431d2829700fb3d51a4398e4721ec841253482bab);

ALLEGATO B1_RELAZIONE GESTIONE (Nome File:
Allegato_b1__Relazione_sulla_Gestione_2023_firmato_signed.pdf - Impronta:
18c20e135e45382088c0fc477ac61612d933993adb908de594448d1c7a5ab72c);

ALLEGATO A5_SIOPE (Nome File: ALLEGATO_A5_SIOPE_firmato.pdf - Impronta:
abdc2fddef05c1fae3af777847336df82f55b8e702d351433fffe319ee3a3208);

ALLEGATO A4_RENDICONTO FINANZIARIO (Nome File:
ALLEGATO_A4_RENDICONTO_FINANZIARIO_firmato.pdf - Impronta:
d6f34e27c815adf2d883dfdf532f880222d8f07ab079bd71ab77088947f489ea);

ALLEGATO A3_NOTA INTEGRATIVA (Nome File:
ALLEGATO_A3_NOTA_INTEGRATIVA_firmato_signed.pdf - Impronta:
c998f5d400688ba2fa818f3c243e738b15d753cd9390d15be18aef0f78e47426);

ALLEGATO A2_CE (Nome File: ALLEGATO_A2_CE_firmato_signed.pdf - Impronta:
ad73fe9a8a7b37709b67d1bc196f782d5fb4d93481dddbaf2b52c6efa059a044);

ALLEGATO A1_SP (Nome File: ALLEGATO_A1_SP_firmato_signed.pdf - Impronta:
9de0a7f5d6a5b0f89a0873df4f912494be39f059e743b28a86f20a33603eda44);

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

Firmato da Renato Pizzuti

Data: 08/08/2024 13:57:00 CEST