



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 1193 del 11/11/2022

Provvedimento con Esecutività:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ordinaria	
<input type="checkbox"/>	Immediata	Motivazione:
<input type="checkbox"/>	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

Procedura di Dialogo Competitivo, ex art. 64 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., per l'affidamento dei Servizi di Logistica a supporto di alcune attività sanitarie svolte presso l'Azienda Ospedaliera "San Giuseppe Moscati" di Avellino – avvio della fase III e invito ad offrire ai sensi dell'art. 64, co. 10 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. – nomina della Commissione Giudicatrice



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

Premesso

- **che** questa AORN con deliberazione del Direttore Generale n. **956** del **28/09/2021** ha indetto una Procedura di Dialogo Competitivo, ex art. 64 del D. Lgs n. 50/2016 ss.mm.ii., per l'affidamento dei **Servizi di Logistica a supporto di alcune Attività sanitarie svolte presso l'azienda Ospedaliera "San Giuseppe Moscati" di Avellino**;
- **che** è terminata la **FASE II DI DIALOGO COMPETITIVO**, indetto con la predetta Deliberazione, e si è dato, pertanto, avvio alla **FASE III**;
- **che** con Deliberazione del Direttore Generale n. **802/2022** si è provveduto, a valle del confronto intercorso con gli operatori economici interessati, ad approvare la proposta di Progetto Definitivo avanzata dal Gruppo Tecnico costituito da questa Azienda con nota del Direttore Sanitario n. **4893/2022** e sono state, pertanto, invitate a presentare offerta per la presente iniziativa, il cui importo complessivo presunto si attesta ad **€ 7.002.100,00**, oltre IVA, i seguenti operatori economici:
 - o Consorzio Servizi Sanitari;
 - o Euro&Promos FM S.p.A.;
 - o Consorzio Progetto Multiservizi - Consorzio Stabile;
 - o Plurima S.p.A.;
 - o Campania Emergenza S.r.l.;
 - o Dussmann Service S.r.l.;
 - o Svas Biosana S.p.A.;
 - o Multiservice Sud Soc. Coop.;
 - o E.P.M. S.r.l.;
 - o GE.S.A.P. S.r.l.;
 - o Bourelly Health Service S.r.l.;
 - o GSN S.r.l.;
- **che** il criterio scelto per l'aggiudicazione della suddetta procedura ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa (30% prezzo/ 70% qualità);
- **che** tutti gli atti di gara relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sulla piattaforma di e – procurement **SIAPS** messa a disposizione da So.Re.Sa. S.p.A. e sul sito istituzionale aziendale nella sezione "*Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti*";

Preso atto

- **che** con Determina Dirigenziale n. **739** del **26/10/2022**, il Seggio di gara all'uopo nominato ha disposto l'ammissione di tutti gli operatori economici concorrenti al prosieguo della successiva fase di gara;
- **che** questa Azienda, con Deliberazione del Direttore Generale n. **1006** del **26/09/2022**, ha approvato il Regolamento Aziendale per la "**Nomina dei Componenti delle Commissioni Giudicatrici e dei Seggi di Gara**";
- che, il suddetto Regolamento prevede all'art. **6** che "(...) in caso di accertata carenza in organico di adeguate professionalità, o qualora ricorrano esigenze oggettive e comprovate, l'Azienda ricorrerà all'individuazione dei componenti mediante (...) ... scegliendo "(...) tra una rosa di dirigenti e funzionari di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art.3 del Codice (...)";
- **che**, per l'effetto di quanto indicato nel precedente punto, la U.O.C. *Acquisizione Beni e Servizi* ha inoltrato richiesta alle Aziende Sanitarie campane finalizzata ad acquisire la disponibilità di propri dipendenti interessati a rivestire per la presente gara il ruolo di Presidente/Componente della Commissione Giudicatrice, responsabile della valutazione delle offerte sia dal punto di vista tecnico che economico;

Rilevato

- **che**, in riscontro alla richiesta di questa Azienda Ospedaliera, sono pervenute le seguenti istanze ritenute idonee al ruolo da ricoprire:
 - **ing. Elvira Mastrogiovanni**, Direttore dell'U.O.C. *Attività Tecnico Manutentive*, in servizio presso la A.O.R.N. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona (pec del **05/10/2022**);
 - dott. **Giustino Pignata**, Dirigente Medico, in servizio presso la Direzione Sanitaria Aziendale della ASL di Caserta (pec del **20/10/2022**);
 - dott. **Danilo Lisi**, Dirigente Medico, in servizio presso la U.O.C. *Medicina Legale*, in servizio presso l'A.O.R.N. San Sebastiano di Caserta (pec del **27/10/2022**);
- **che**, il Regolamento Aziendale per la "**Nomina dei Componenti delle Commissioni Giudicatrici e dei Seggi di Gara**" prevede che l'assegnazione del ruolo di presidente della Commissione avviene ad opera del Direttore Generale;



- **che**, coerentemente a quanto esposto nel punto precedente, la U.O.C. *Acquisizione Beni e Servizi* ha richiesto, con nota prot. **AOM-0034554-2022** del **04/11/2022**, al Direttore Generale di indicare il nominativo cui attribuire le funzioni di Presidente della Commissione Giudicatrice per la procedura *de qua*;

Visto

- l'art. 77 del D. Lgs. 50/2016;
- Il Regolamento Aziendale per la "**Nomina dei Componenti delle Commissioni Giudicatrici e dei Seggi di Gara**", approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. **1006** del **26/09/2022**;
- l'art. **8** del predetto **Regolamento**, il quale prevede, ai fini della determinazione del compenso spettante a ciascun Commissario, "(...) un tetto massimo ... per l'intero iter della gara ... che può essere determinato da un rimborso forfettario onnicomprensivo pari ad euro 200,00 per ciascuna seduta fino ad un massimo di euro 2.000,00 (comprensivo di eventuali rimborsi spese) in relazione all'effettivo impegno professionale richiesto e comprovato ed alla tipologia di gara (...)";
- l'annotazione datata **04/11/2022** alla predetta nota **AOM-0034554-2022**, con la quale il Direttore Generale ha proposto di assegnare il ruolo di Presidente della Commissione Giudicatrice all'ing. **Elvira Mastrogiovanni**;

Ritenuto

- pertanto, necessario procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice per la procedura *de qua*, ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- **DI PROCEDERE** alla nomina dei componenti tecnici della Commissione Giudicatrice per l'affidamento dei **Servizi di Logistica a supporto di alcune Attività sanitarie svolte presso l'azienda Ospedaliera "San Giuseppe Moscati" di Avellino**, per un importo complessivo presunto pari **ad € 7.002.000,00** oltre IVA, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nelle persone di:
 - o **Presidente:** ing. **Elvira MASTROGIOVANNI**, Direttore dell'U.O.C. *Attività Tecnico Manutentive*, in servizio presso la A.O.R.N. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona (CV allegato **1** al presente provvedimento);
 - o **Componente:** dott. **Giustino PIGNATA**, Dirigente Medico, in servizio presso la Direzione Sanitaria Aziendale della ASL di Caserta (CV allegato **2** al presente provvedimento);
 - o **Componente:** dott. **Danilo LISI**, Dirigente Medico, in servizio presso la U.O.C. *Medicina Legale*, in servizio presso l'A.O.R.N. San Sebastiano di Caserta (CV allegato **3** al presente provvedimento);
- **DI DARE ATTO** che l'effettiva spesa relativa ai suddetti incarichi, così come verrà a determinarsi a seguito dell'ultimazione dei pertinenti lavori della Commissione Giudicatrice, sarà imputata sul bilancio aziendale nel pertinente esercizio finanziario, con separato atto della U.O.C. *Acquisizione Beni e Servizi*;
- **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento conformemente alle previsioni di cui alla normativa vigente in materia;
- **DI PROCEDERE** alla notifica del presente provvedimenti ai sopra indicati componenti della Commissione Giudicatrice.





Allegati alla presente:

Allegato 3 (Nome File: Allegato_3.pdf - Impronta:

42423b7a89e7be6006b72dff3c89c4aa84980b05388a8b82756561d3acd4e07a);

Allegato 2 (Nome File: Allegato_2.pdf - Impronta:

84cf58b04aa68a0a21888280db45dc47dd5794c940a149932e5dc7cd39b788b3);

Allegato 1 (Nome File: Allegato_1.pdf - Impronta:

5da818ad5f0a9648adca608412a21631506e896b36964de2ef01548d11eb47ed);

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Mariano Savino

IL DIRETTORE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [Vitale Genoveffa]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta FIRMATO



DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

- **DI PROCEDERE** alla nomina dei componenti tecnici della Commissione Giudicatrice per l'affidamento dei **Servizi di Logistica a supporto di alcune Attività sanitarie svolte presso l'azienda Ospedaliera "San Giuseppe Moscati" di Avellino**, per un importo complessivo presunto pari **ad € 7.002.000,00** oltre IVA, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nelle persone di:
 - o **Presidente:** ing. **Elvira MASTROGIOVANNI**, Direttore dell'U.O.C. *Attività Tecnico Manutentive*, in servizio presso la A.O.R.N. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona (CV allegato **1** al presente provvedimento);
 - o **Componente:** dott. **Giustino PIGNATA**, Dirigente Medico, in servizio presso la Direzione Sanitaria Aziendale della ASL di Caserta (CV allegato **2** al presente provvedimento);
 - o **Componente:** dott. **Danilo LISI**, Dirigente Medico, in servizio presso la U.O.C. *Medicina Legale*, in servizio presso l'A.O.R.N. San Sebastiano di Caserta (CV allegato **3** al presente provvedimento);
- **DI DARE ATTO** che l'effettiva spesa relativa ai suddetti incarichi, così come verrà a determinarsi a seguito dell'ultimazione dei pertinenti lavori della Commissione Giudicatrice, sarà imputata sul bilancio aziendale nel pertinente esercizio finanziario, con separato atto della U.O.C. *Acquisizione Beni e Servizi*;
- **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento conformemente alle previsioni di cui alla normativa vigente in materia;



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

Allegati alla presente:

Allegato 3 (Nome File: Allegato_3.pdf - Impronta:

42423b7a89e7be6006b72dff3c89c4aa84980b05388a8b82756561d3acd4e07a);

Allegato 2 (Nome File: Allegato_2.pdf - Impronta:

84cf58b04aa68a0a21888280db45dc47dd5794c940a149932e5dc7cd39b788b3);

Allegato 1 (Nome File: Allegato_1.pdf - Impronta:

5da818ad5f0a9648adca608412a21631506e896b36964de2ef01548d11eb47ed);

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

