



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC AFFARI GENERALI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 537 del 05/06/2024

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: motivata dall'urgenza di consentire l'immediata operatività del suo contenuto.
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

Rettifica Delibera n. 580 del 18/06/2020. Individuazione nuovo Responsabile della gestione documentale (Responsabile del SGD).

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC AFFARI GENERALI**

Premesso

-che con Delibera n. 580 del 18/06/2020 veniva approvato il Manuale di Gestione Documentale dell'AORN e veniva, altresì, individuata quale Responsabile della gestione documentale (Responsabile del SGD), la Sig.ra Maria Teresa Iuliano, Collaboratore Amministrativo, in servizio presso l'UOC AA.GG.;

Considerato

-che con Delibera n. 263 del 20/03/2024, a far data dal 01/06/2024, la Sig.ra Maria Teresa Iuliano veniva collocata in quiescenza per raggiungimento del limite di età ordinamentale;

Ritenuto

-necessario rettificare la delibera n. 580/2020, al fine di individuare un nuovo Responsabile della gestione documentale (Responsabile del SGD);

-pertanto, di poter proporre quale nuovo Responsabile della gestione documentale (Responsabile del SGD), il Dott. Lello Fuoco, Collaboratore Amministrativo, in servizio presso l'UOC AA.GG, in ragione delle competenze e dell'esperienza maturata nel corso degli anni nella materia di che trattasi, a far data dal 01/06/2024;

-di confermare che, come disposto nella Delibera n. 580 del 18/06/2020, in caso di assenza o impedimento del Dott. Lello Fuoco, le funzioni di quest'ultimo saranno assunte, nella qualità di Vicario, dal Dott. Giovanni Verusio, Collaboratore Amministrativo in servizio presso l'UOC AA.GG.;

Di dare atto

-che dal presente provvedimento non deriva alcun onere aggiuntivo a carico dell'AORN;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

Di rettificare

-la delibera n. 580/2020, individuando, quale nuovo Responsabile della gestione documentale (Responsabile del SGD), a seguito di collocamento in quiescenza della Sig. Maria Teresa Iuliano ed in sostituzione della stessa, il Dott. Lello Fuoco, Collaboratore Amministrativo, in servizio presso l'UOC AA.GG, in ragione delle competenze e dell'esperienza maturata nel corso degli anni nella materia di che trattasi, a far data dal 01/06/2024;

Di confermare

-che, come disposto nella Delibera n. 580 del 18/06/2020, in caso di assenza o impedimento del Dott. Lello Fuoco, le funzioni di quest'ultimo saranno assunte, nella qualità di Vicario, dal Dott. Giovanni Verusio, Collaboratore Amministrativo in servizio presso l'UOC AA.GG.;

Di dare atto

-che dal presente provvedimento non deriva alcun onere aggiuntivo a carico dell'AORN;

Di trasmettere

-il presente provvedimento al Collegio Sindacale, all'UOC proponente, alle UU.OO. in staff alla Direzione Generale, alla Direzione Sanitaria, alla Direzione Amministrativa, ai Direttori dei Dipartimenti e, per il loro tramite, alle UU.OO. di afferenza, al RPCT, al DPO Aziendale;

Di dare mandato

-alla UOC Sistemi Informativi di disporre la pubblicazione, sul sito web aziendale, nella Sezione Area Documentale – Regolamenti e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti Generali – Atti Amministrativi Generali - Regolamenti;

Di conferire

-al presente provvedimento immediata esecutività motivata dall'urgenza di consentire l'immediata operatività del suo contenuto.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Verusio Giovanni

IL DIRETTORE

UOC AFFARI GENERALI - [Genzale Raffaella]

IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti , nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC AFFARI GENERALI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

Di rettificare

-la delibera n. 580/2020, individuando, quale nuovo Responsabile della gestione documentale (Responsabile del SGD), a seguito di collocamento in quiescenza della Sig. Maria Teresa Iuliano ed in sostituzione della stessa, il Dott. Lello Fuoco, Collaboratore Amministrativo, in servizio presso l'UOC AA.GG, in ragione delle competenze e dell'esperienza maturata nel corso degli anni nella materia di che trattasi, a far data dal 01/06/2024;

Di confermare

-che, come disposto nella Delibera n. 580 del 18/06/2020, in caso di assenza o impedimento del Dott. Lello Fuoco, le funzioni di quest'ultimo saranno assunte, nella qualità di Vicario, dal Dott. Giovanni Verusio, Collaboratore Amministrativo in servizio presso l'UOC AA.GG;

Di dare atto

-che dal presente provvedimento non deriva alcun onere aggiuntivo a carico dell'AORN;

Di trasmettere

-il presente provvedimento al Collegio Sindacale, all'UOC proponente, alle UU.OO. in staff alla Direzione Generale, alla Direzione Sanitaria, alla Direzione Amministrativa, ai Direttori dei Dipartimenti e, per il loro tramite, alle UU.OO. di afferenza, al RPCT, al DPO Aziendale;

Di dare mandato

-alla UOC Sistemi Informativi di disporre la pubblicazione, sul sito web aziendale, nella Sezione Area Documentale – Regolamenti e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti Generali – Atti Amministrativi Generali - Regolamenti;

Di conferire

-al presente provvedimento immediata esecutività motivata dall'urgenza di consentire l'immediata operatività del suo contenuto.

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

DPO AZIENDALE;

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOSD UNITÀ STROKE;

UOSD NEURORADIOLOGIA;

UOC ORL;

UOS PATOLOGIA RETINICA MEDICA E CHIRURGICA;

UOC OCULISTICA;

UOC NEUROCHIRURGIA;

UOC NEUROLOGIA;

DIPARTIMENTO TESTA COLLO;

UOSD LABORATORIO DI GENETICA;

UOSD RADIOLOGIA INTERVENTISTICA BODY;

UOSD RADIOLOGIA SOLOFRA;

UOSD LABORATORIO ANALISI P.O. LANDOLFI;

UOSD ECOGRAFIA;

UOS T.C.;

UOS RISONANZA MAGNETICA;

UOC RADIOLOGIA;

UOC LABORATORIO ANALISI;

UOC MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA;

UOC MEDICINA NUCLEARE;

UOC ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA;

DIPARTIMENTO DEI SERVIZI;

UOSD GINECOLOGIA SOCIALE;

UOC FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE;

UOS SUB INTENSIVA PEDIATRICA;

UOS GENETICA MEDICA;

UOC PEDIATRIA;

UOC NEONATOLOGIA;

UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA;

DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE;

UOSD CENTRO EMOSTASI;

UOC SERVIZIO IMMUNO TRASFUSIONALE;

UOC RADIOTERAPIA ONCOLOGICA;

UOS NEOPLASIE NELL'ANZIANO;

UOC ONCOLOGIA;

UOSD TERAPIA DEL DOLORE;

UOS TERAPIE CELLULARI AVANZATE;

UOS DH EMATOLOGICO;

UOC EMATOLOGIA;

DIPARTIMENTO ONCO EMATOLOGICO;

UOC CHIRURGIA GENERALE;

UOC CHIRURGIA TORACICA;

UOSD UROLOGIA FUNZIONALE;

UOSD GASTROENTEROLOGIA;

UOC BREAST UNIT;

UOS URO ONCOLOGICA A INDIRIZZO ANDROLOGICO;

UOC UROLOGIA;

UOC CHIRURGIA ONCOLOGICA;

DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE E SPECIALISTICA;

UOS ENDOSCOPIA TORACICA ED INTERVENTISTICA;

UOC PNEUMOLOGIA;

UOC MEDICINA GENERALE AD INDIRIZZO EPATOLOGICO E GESTIONE PUNTO DI PRIMO SOCCORSO;

UOS ANGIOLOGIA;

UOC MEDICINA GENERALE;

UOC MALATTIE INFETTIVE E TROPICALI;

UOSD MALATTIE ENDOCRINE NUTRIZIONE E DEL RICAMBIO;

UOSD ALLERGOLOGIA IMMUNOLOGIA CLINICA;

UOSD GESTIONE INFETTIVOLOGICA NEI PAZIENTI IMMUNODEFICITARI E AIDS;

UOC RECUPERO E RIABILITAZIONE FUNZIONALE;

UOSD DERMATOLOGIA E DERMOCHIRURGIA;

UOC NEFROLOGIA;

UOS VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE GERIATRICA;

UOC GERIATRIA;

DIPARTIMENTO MEDICO;

UOSD DIAGNOSTICA CARDIOVASCOLARE;

UOS TRATTAMENTO ENDOVASCOLARE DELLE VASCULOPATIE;

UOC CHIRURGIA VASCOLARE;

UOS CARDIOCHIRURGIA MININVASIVA;

UOC CARDIOCHIRURGIA;

UOS T.I. CARDIOLOGICA;

UOS CARDIOLOGIA INVASIVA - EMODINAMICA;

UOC CARDIOLOGIA - U.T.I.C.;

UOSD CARDIOANESTESIA E RIANIMAZIONE;

DIPARTIMENTO CUORE E VASI;

UOC TERAPIA INTENSIVA;

UOSD CHIRURGIA D'URGENZA;

UOC TERAPIA INTENSIVA P.O. LANDOLFI;

UOS O.B.I. E P.S.;

UOC MEDICINA D'URGENZA;

UOC ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA;

DIPARTIMENTO EMERGENZA E ACCETTAZIONE;

UFFICIO DI SEGRETERIA DEL COMITATO ETICO;

UFFICIO LOCALE CE AORN S.G. MOSCATI;

UOS MEDICINA LEGALE;

UOC RISCHIO CLINICO;

UOS FISICA MEDICA;

UOC MEDICINA PREVENTIVA DEL LAVORO E RADIOPROTEZIONE;

UOS FARMACOVIGILANZA E DISPOSITIVO-VIGILANZA E FARMACOECONOMIA;

UOC FARMACIA;

UOS ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI;

UOC DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI AORN MOSCATI;
DIREZIONE SANITARIA;
UOS ECONOMATO;
UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;
UOS ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI CUP- TICKET ED ALPI;
UOC SISTEMI INFORMATIVI;
UOS FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO;
UOC AFFARI LEGALI;
UOC TECNICO PATRIMONIO;
UOS TRATTAMENTO ECONOMICO;
UOS TRATTAMENTO GIURIDICO E RAPPORTI SINDACALI;
UOC GESTIONE RISORSE UMANE;
DIREZIONE AMMINISTRATIVA;
UOC CONTROLLO DI GESTIONE E PROGRAMMAZIONE;
REFERENTE PRIVACY AZIENDALE;
UOC SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE;
RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA;
UOS URP E COMUNICAZIONE;
DIREZIONE GENERALE;
UOSD SERVIZIO DI PSICOLOGIA CLINICA OSPEDALIERA;
UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;
COLLEGIO SINDACALE;
UOC AFFARI GENERALI;

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)