



**SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO**

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 282 del 25/03/2024**

**Provvedimento con Esecutività:**

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Ordinaria</b>	
	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione:</b>
	<b>Per Approvazione</b>	<b>Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.</b>

## **OGGETTO**

Programmazione triennale delle acquisizioni di forniture di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 140.000,00 (art. 37 D. Lgs. n. 36/2023). Approvazione triennio 2024-2026



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

#### **Premesso**

**che** l'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 (cd. *Codice dei Contratti Pubblici*), rubricato, "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi" prevede che:

- le Stazioni Appaltanti e gli enti concedenti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad **€ 140.000,00** nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e le norme inerenti alla programmazione economico-finanziaria;
- i lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione;
- il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;
- il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici;

#### **Dato atto**

**che** il richiamato art. 37 rinvia all'Allegato **I.5** del Codice dei Contratti quanto alla definizione degli gli schemi tipo, delle condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale nonché delle modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività;

**Posto che**, l'art. 6 dell'Allegato **I.5** al D. Lgs. n. 36/2023, prevede che:

- le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 comma 1, del codice dei contratti, il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi-tipo annessi allo stesso allegato, consultando, ove disponibili, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- ogni acquisto di forniture e servizi riportato nel programma suddetto è individuato univocamente dal CUI; per ogni acquisto per il quale è previsto, è riportato il CUP;
- entrambi i codici sono mantenuti nei programmi triennali nei quali l'acquisto è riproposto, salvo modifiche sostanziali del progetto che ne alterino la possibilità di precisa individuazione;
- nei programmi triennali degli acquisti di forniture e servizi, per ogni singolo acquisto, è riportata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento ovvero si intende ricorrere a una centrale di committenza o a un soggetto aggregatore, al fine di consentire il raccordo con la pianificazione dell'attività degli stessi;
- il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi riporta l'ordine di priorità;
- le stazioni appaltanti e gli enti concedenti individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi. Il soggetto di cui al presente comma può coincidere con quello di cui all'articolo 3, comma 13. Si applica la procedura di cui all'articolo 3, comma 14, dell'allegato in parola;

#### **Preso atto**

**che** con Deliberazione del Direttore Generale n. **182** del **28/02/2023**, è stato nominato quale referente del programma il dott. Savino Mariano, Funzionario in servizio presso la U.O.C. *Acquisizione Beni e Servizi*;

#### **Considerato**

**che**, al fine di addivenire alla predisposizione del Programma, si è tenuto apposito tavolo tecnico, il **16/11/2023**, con i Gestori del fabbisogno aziendale, nel corso del quale sono state tracciate le linee guida da seguire per la comunicazione dei fabbisogni e si è deciso, tra l'altro, di differire la pubblicazione del programma alla conclusione del processo di assegnazione del budget e degli obiettivi aziendali alle varie UU.OO./Dipartimenti dell'Azienda;

**che**, in seguito alla suddetta riunione:

- sono state esaminate le procedure di gara in essere e in scadenza nel triennio oggetto del presente Programma;
- la U.O.C. *Tecnico e Patrimonio* ha trasmesso a mezzo e – mail, in data **29/12/2023**, l'elenco delle iniziative di propria pertinenza da inserire nel Programma;
- si è tenuto, in data **16/01/2024**, un incontro tra il Referente della programmazione aziendale e la U.O.C. *Farmacia*, con il quale sono state definite le iniziative da inserire nel Programma, di pertinenza di quest'ultima U.O.C.;

#### **Dato atto**



**che** è stato predisposto lo schema del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi relativo al periodo **2024 - 2026** (allegato **1** al presente provvedimento);

**che**, con nota prot. **AOM – 0006556 – 2024 del 04/03/2024**, il Referente della Programmazione ha provveduto a condividere la bozza del Programma degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 36/2023 con i Direttori delle UU.OO.CC. *Controllo di Gestione, Gestione Economico – Finanziaria, Farmacia e Tecnico – Patrimonio*, invitando a far pervenire eventuali osservazioni e/o richieste di rettifica e/o integrazioni da apportare al Programma;

**che**, alla suddetta richiesta, è pervenuto il solo riscontro da parte del Direttore della U.O.C. *Tecnico – Patrimonio*, che, con nota prot. **AOM – 0008314 – 2024 del 20/03/2024**, ha comunicato le modifiche da apportare al Programma di che trattasi;

#### **Atteso**

**che** in taluni casi la stima dei costi delle iniziative di acquisto di forniture e servizi è stata fornita dai gestori dei fabbisogni come da note agli atti del procedimento;

#### **Considerato**

**che** in altri casi, non essendosi ancora avviate o concluse le progettazioni delle relative gare, è stato determinato un valore stimato presunto delle iniziative d'acquisto, suscettibile di rimodulazione nel corso del ciclo di programmazione;

**Considerato altresì** che gli interventi inseriti nel programma triennale potranno subire modifiche, ove necessario, in ragione delle ulteriori verifiche di appropriatezza e congruità nonché del processo di razionalizzazione dei fabbisogni, in coerenza con la programmazione sanitaria aziendale e con i trasferimenti di risorse regionali;

#### **Preso atto che**

L'articolo 6, comma 12, dell'Allegato I.5 al D. Lgs. n. 36/2023 dispone la trasmissione, entro il mese di ottobre, dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma triennale, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. n. 66/2014;

#### **Considerato**

**che** occorre provvedere all'approvazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi relativo al periodo **2024 – 2026** in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023;

**Ritenuti** gli atti in argomento meritevoli di approvazione;

#### **Visti**

il D. Lgs. n. 36/2023;

l'art. 37 del D. Lgs. 36/2023;

#### **Attestata**

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D. Lgs. 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

#### **Dichiarato**

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato



**DI APPROVARE** lo schema Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi relativo al periodo 2024 – 2026 di cui all'allegato **1** al presente provvedimento;

**DI ADOTTARE** lo schema Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi relativo al periodo 2024 – 2026 e in particolare il documento che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (allegato **1**);

**DI DISPORRE** la trasmissione e la pubblicazione della presente Deliberazione e del relativo Programma:

- sul profilo istituzionale aziendale;
- sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;

nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici ai sensi cui dell'art.37, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, coerentemente a quanto previsto con Deliberazione ANAC n. 582 del 13/12/2023.



**Allegati alla presente:**

**allegato 1 programmazione triennale (Nome File: Allegato\_1\_Programma\_Triennale.pdf - Impronta: 84338ac66396b9b12314af1278a64cb1984c1eb434cd0fd7cff3e37717891f16);**

**Riscontro da Tecnico Patrimonio (Nome File: 20.03.24\_Riscontro\_Ing.\_Clinica.pdf - Impronta: 5af83d974f9a83fecda3b3bde26d0f659476b5dd554c3ddffb8b188c0ff98d3a) - NON PUBBLICABILE: Documento caricato ai fini dell'istruttoria.;**

**Richiesta conferma bozza Programma (Nome File: 04.03.24\_Conferma\_bozza\_del\_Programma.pdf - Impronta: 198e677885c623472a868e54a56d94114857867e9dd22c7e43b42f87af2f68af) - NON PUBBLICABILE: Documento caricato ai fini dell'istruttoria.;**

**IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Mariano Savino**

**IL DIRETTORE**

**UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [ Vitale Genoveffa ]**



**IL DIRETTORE GENERALE**

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti , nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

**IN VIRTU'** dei poteri conferitogli;

**PRESO ATTO** della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

**VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE**

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

**IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

**VISTI** i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:**

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Favorevole</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Non Favorevole</b>

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase                      FIRMATO

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:**

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Favorevole</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Non Favorevole</b>

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta                      FIRMATO



## **DELIBERA**

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

**DI APPROVARE** lo schema Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi relativo al periodo 2024 – 2026 di cui all'allegato **1** al presente provvedimento;

**DI ADOTTARE** lo schema Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi relativo al periodo 2024 – 2026 e in particolare il documento che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (allegato **1**);

**DI DISPORRE** la trasmissione e la pubblicazione della presente Deliberazione e del relativo Programma:

- sul profilo istituzionale aziendale;
- sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;

nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici ai sensi cui dell'art.37, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, coerentemente a quanto previsto con Deliberazione ANAC n. 582 del 13/12/2023.



**Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:**

**Non specificati**

**Notificata ai soggetti interni sotto elencati:**

**UOC TECNICO PATRIMONIO;**

**UOC FARMACIA;**

**UOC CONTROLLO DI GESTIONE E PROGRAMMAZIONE;**

**UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;**

**COLLEGIO SINDACALE;**

**UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;**

**Allegati alla presente:**

**allegato 1 programmazione triennale (Nome File: Allegato\_1\_Programma\_Triennale.pdf - Impronta: 84338ac66396b9b12314af1278a64cb1984c1eb434cd0fd7cff3e37717891f16);**

**Riscontro da Tecnico Patrimonio (Nome File: 20.03.24\_Riscontro\_Ing.\_Clinica.pdf - Impronta: 5af83d974f9a83fecda3b3bde26d0f659476b5dd554c3ddffb8b188c0ff98d3a) - NON PUBBLICABILE: Documento caricato ai fini dell'istruttoria.;**

**Richiesta conferma bozza Programma (Nome File: 04.03.24\_Conferma\_bozza\_del\_Programma.pdf - Impronta: 198e677885c623472a868e54a56d94114857867e9dd22c7e43b42f87af2f68af) - NON PUBBLICABILE: Documento caricato ai fini dell'istruttoria.;**

**DIRETTORE GENERALE**

**(Renato Pizzuti)**

