



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 340 del 31/03/2023

Provvedimento con Esecutività:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ordinaria	
	Immediata	Motivazione:
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

RETTIFICA DELIBERA N. 314 DEL 24/03/2023 - PROCEDURA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DELLA LICENZA SOFTWARE E DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALL’ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI - R.D.O N. 3405946 - CIG Z4739836CB



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

PREMESSO

CHE con Deliberazione del Direttore Generale n. 314 del 24/03/2023, questa Azienda ha aggiudicato in favore della società Studio Amica S.r.l.u. la fornitura annuale della licenza software e dei servizi di supporto all'espletamento delle procedure concorsuali;

CHE per mero errore materiale, nel corpo della summenzionata delibera, è stata indicato, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la Dr.ssa Caterina Tedeschi in luogo della Dr.ssa Amy Morrison - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

RITENUTO

di dover rettificare la delibera n. 314 del 24/03/2023 limitatamente all'indicazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, individuato nella persona della Dr.ssa Amy Morrison - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

ATTESTATA

- la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D. Lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli atti della U.O. proponente;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

- che non sussiste conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/90 in relazione al presente procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

I - DI RETTIFICARE la Deliberazione n. 314 del 24/03/2023 limitatamente all'indicazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, individuato nella persona della Dr.ssa Amy Morrison - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

II - DI DARE ATTO che l'adozione del presente provvedimento non determina alcun onere economico aggiuntivo a carico dell'Azienda;

III - DI DARE MANDATO alle UU.OO. competenti la gestione del contratto e dei relativi ordinativi di fornitura, coerentemente a quanto previsto dalla procedura amministrativo-contabile denominata "*Ciclo passivo*", adottata con Deliberazione n. 1271/2022.



IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Calandro Giuseppina

IL DIRETTORE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [Vitale Genoveffa]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta FIRMATO



DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

I - DI RETTIFICARE la Deliberazione n. 314 del 24/03/2023 limitatamente all'indicazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, individuato nella persona della Dr.ssa Amy Morrison - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

II - DI DARE ATTO che l'adozione del presente provvedimento non determina alcun onere economico aggiuntivo a carico dell'Azienda;



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC GESTIONE RISORSE UMANE;

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

