



**SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO**

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 1018 del 27/09/2022**

**Provvedimento con Esecutività:**

|                                     |                         |  |
|-------------------------------------|-------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Ordinaria</b>        |  |
| <input type="checkbox"/>            | <b>Immediata</b>        | <b>Motivazione:</b>  |
| <input type="checkbox"/>            | <b>Per Approvazione</b> | <b>Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.</b> |

**OGGETTO**

MEPA: PROCEDURA TELEMATICA PER L'ACQUISTO DI KIT PER TRACHEOSTOMIA CON PINZA DILATANTE SECONDO TECNICA DI GRIGGS - CIG ZB2377F6AC



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

#### **PREMESSO**

**CHE** il Direttore della UOC di Farmacia, con nota prot.n. 25834 del 9/08/2022 (**allegato 1**), ha trasmesso la richiesta di acquisto pervenuta dal Direttore della UOC di Anestesia e Rianimazione intesa ad ottenere

-n. 50 kit per tracheostomia con pinza dilatante secondo tecnica di Griggs così composto: cannula tracheostomica misura 8, bisturi, ago introduttore, siringa, guida metallica armata con pinza, catetere guida e mandrino per sostituzione cannula – CND R010603 quale presunto fabbisogno annuo;

**CHE** il Direttore Sanitario Aziendale ha espresso il nulla osta all'acquisto del materiale di cui trattasi;

**CHE** il Responsabile Unico del Procedimento, Dr.ssa Palmina Tecce, del servizio Acquisizione Beni e Servizi ha avviato una procedura telematica (**allegato 2**) – **RDO n. 3158930 - CIG ZB2377F6AC** – sul Mercato Elettronico della P.A., da aggiudicarsi con il criterio di cui all'art. 95, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016 (*criterio del minor prezzo*), per l'acquisto dei suddetti dispositivi medici;

**CHE** la richiesta telematica di offerta è stata inoltrata a tutti i fornitori abilitati per la categoria merceologica di interesse, fissando quale termine per la presentazione delle offerte il 9/09/2022;

**CHE**, scaduto il suddetto termine, come riportato nell'elenco riepilogativo pubblicato sulla piattaforma MePA, hanno fatto pervenire offerta le ditte A.M.G., Medical Service, A.T.M. Service;

**CHE** il R.U.P. ha proceduto telematicamente alle operazioni di gara, addivenendo prima all'apertura della documentazione amministrativa ed alla verifica della regolarità della stessa e, susseguentemente, all'apertura dell'offerta tecnica;

**CHE**, con nota prot. AOM-0029100-2022 del 16/09/2022, il Direttore della Farmacia ha trasmesso la valutazione dettagliata delle schede tecniche (**allegato 3**), dalla quale risulta che:

“le offerte presentate dalle ditte Medical Service e A.T.M. Service NON risultano conformi in quanto i dispositivi medici offerti sono privi di mandrino per sostituzione cannula come richiesto;

l'offerta presentata dalla ditta A.M.G. risulta conforme, come indicato dal direttore UOC Anestesia e Rianimazione, Dott. Storti”;

**CHE** la dettagliata valutazione tecnica effettuata è stata comunicata agli operatori economici interessati, nel rispetto della normativa, mediante avviso sulla piattaforma MePA;

**CHE** il R.U.P. ha proceduto all'apertura dell'offerta economica, provvedendo ad aggiudicare provvisoriamente la gara in favore della ditta A.M.G., per aver offerto il prezzo più basso, la cui offerta (**allegato 4**) ammonta ad € 11.500,00 +iva al 22% per l'acquisto di

n. 50 “set pronto all'uso (readypack) per tracheostomia percutanea – codice TP91-58 – CND R010603 al costo unitario di 230+iva al 22%;

#### **RITENUTO**

di aggiudicare la procedura telematica (**RDO n. 3158930 - CIG ZB2377F6AC**) per una spesa complessiva di € 11.500,00 oltre IVA, per la fornitura annuale, da eseguirsi con la formula della somministrazione periodica, di dispositivi medici, come innanzi dettagliato;

#### **ATTESTATA**

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

#### **DICHIARATO**

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**



Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

Di

**I - AGGIUDICARE** la procedura telematica (**RDO n. 3158930 - CIG ZB2377F6AC**) per una spesa complessiva di € 11.500,00 oltre IVA, per la fornitura annuale, da eseguirsi con la formula della somministrazione periodica, di dispositivi medici, in favore della ditta A.M.G., per aver offerto il prezzo più basso, per l'acquisto di

n. 50 "set pronto all'uso (readypack) per tracheostomia percutanea – codice TP91-58 – CND R010603 al costo unitario di 230,00+iva al 22%;

## **II - DARE ATTO**

**CHE** la spesa complessiva ammonta ad € 14.030,00 IVA compresa e sarà imputata sugli esercizi economici di competenza;

**CHE** nel caso in specie, trattandosi di un acquisto effettuato sul MePA, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

**CHE** la durata della fornitura può anche superare il periodo indicato, nel caso di riduzione delle esigenze rispetto a quelle stimate, restando in tale ipotesi comunque il limite di spesa presunto;

**CHE** l'Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto nei seguenti casi:

- ipotesi disciplinata dall'art. 15 comma 13 lett. b) del DL n. 95/2012, convertito con L.135/2012 e s.m.i.;
- eventuale attivazione di convenzioni CONSIP (Ministero del Tesoro) e/o aggiudicazione di gara centralizzata da parte della So.Re.Sa. S.p.A. per analoghi servizi e/o forniture a condizioni migliorative per l'Azienda.

**CHE** il Responsabile Unico del Procedimento, sino alla fase di aggiudicazione, è la dr.ssa Palmira Tecce, Dirigente Amministrativo presso il Servizio Acquisizione Beni e Servizi;

**CHE** il responsabile dell'esecuzione del contratto è la dr.ssa Rosa Nuzzetti, dirigente farmacista presso la Farmacia Ospedaliera

## **III - DARE MANDATO**

- **al punto ordinante** registrato sulla piattaforma acquisti della Pubblica Amministrazione di sottoscrivere con firma digitale il documento di stipula generato telematicamente dal sistema;

- ai **Servizi Acquisizione Beni e Servizi ed Economico-Finanziario** di predisporre, congiuntamente e nelle more dell'attivazione dell'interfaccia tra la procedura aziendale di contabilità ed il MePA, le attività necessarie per l'assegnazione della presente aggiudicazione, condizione per la liquidazione del corrispettivo della fornitura;

- **alla Farmacia Ospedaliera:**

- di segnalare alla U.O.C. Provveditorato-Economato, all'occorrenza, la presenza su piattaforma So.Re.Sa S.p.A. di contratti attivi per la fornitura dei medesimi beni o beni analoghi in grado di soddisfare il bisogno sotteso all'acquisto;

- di procedere all'emissione degli ordinativi.



**Allegati alla presente:**

**ALLEGATO 4 (Nome File: allegato\_4.pdf - Impronta:**

**fbcba4e975569bb2fff6b49ce59342737c23cfbd55938a661d533304681efb74) - NON PUBBLICABILE: .;**

**ALLEGATO 3 (Nome File: allegato\_3.pdf - Impronta:**

**962a5ecba2d616e028c5cb4024e2b444e0524358531ef95847a8e2ff9c4994f2) - NON PUBBLICABILE: .;**

**ALLEGATO 2 (Nome File: allegato\_2.pdf - Impronta:**

**2a42762d5fa67f5435cb620ec19ccff614cb2c771981a3cae5c315db4bb4a6b4) - NON PUBBLICABILE: .;**

**ALLEGATO 1 (Nome File: allegato\_1.pdf - Impronta:**

**63a8ec1335093cca74696f7dd423b581b0108639d6352ee22058ccc5f8370c1c) - NON PUBBLICABILE: .;**

**IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Tecce Palmina**

**IL DIRETTORE**

**UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [ Vitale Genoveffa ]**



## IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

**IN VIRTU'** dei poteri conferitogli;

**PRESO ATTO** della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

**VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE**

C.U.P.: #

C.I.G.: #

IMPORTO TOTALE: 14030 €

ANNO:2022

CONTO ECONOMICO:5010107010

IMPORTO:14030,00 €

Motivazione/Annotazione

VISTO FAVOREVOLE

**IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

**Andrea Tortora**

**VISTI** i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:**

|                                     |            |
|-------------------------------------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Favorevole |
|-------------------------------------|------------|

|                          |                |
|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Non Favorevole |
|--------------------------|----------------|

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase                      FIRMATO

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:**

|                                     |            |
|-------------------------------------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Favorevole |
|-------------------------------------|------------|

|                          |                |
|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Non Favorevole |
|--------------------------|----------------|

Motivazione (in caso di parere non favorevole)



PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta            FIRMATO

### DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

Di

**I - AGGIUDICARE** la procedura telematica (**RDO n. 3158930 - CIG ZB2377F6AC**) per una spesa complessiva di € 11.500,00 oltre IVA, per la fornitura annuale, da eseguirsi con la formula della somministrazione periodica, di dispositivi medici, in favore della ditta A.M.G., per aver offerto il prezzo più basso, per l'acquisto di

n. 50 "set pronto all'uso (readypack) per tracheostomia percutanea – codice TP91-58 – CND R010603 al costo unitario di 230,00+iva al 22%;

### II - DARE ATTO

**CHE** la spesa complessiva ammonta ad € 14.030,00 IVA compresa e sarà imputata sugli esercizi economici di competenza;

**CHE** nel caso in specie, trattandosi di un acquisto effettuato sul MePA, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

**CHE** la durata della fornitura può anche superare il periodo indicato, nel caso di riduzione delle esigenze rispetto a quelle stimate, restando in tale ipotesi comunque il limite di spesa presunto;

**CHE** l'Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto nei seguenti casi:

- ipotesi disciplinata dall'art. 15 comma 13 lett. b) del DL n. 95/2012, convertito con L.135/2012 e s.m.i.;
- eventuale attivazione di convenzioni CONSIP (Ministero del Tesoro) e/o aggiudicazione di gara centralizzata da parte della So.Re.Sa. S.p.A. per analoghi servizi e/o forniture a condizioni migliorative per l'Azienda.

**CHE** il Responsabile Unico del Procedimento, sino alla fase di aggiudicazione, è la dr.ssa Palma Tecce, Dirigente Amministrativo presso il Servizio Acquisizione Beni e Servizi;

**CHE** il responsabile dell'esecuzione del contratto è la dr.ssa Rosa Nuzzetti, dirigente farmacista presso la Farmacia Ospedaliera

### III - DARE MANDATO

- **al punto ordinante** registrato sulla piattaforma acquisti della Pubblica Amministrazione di sottoscrivere con firma digitale il documento di stipula generato telematicamente dal sistema;

- ai **Servizi Acquisizione Beni e Servizi ed Economico-Finanziario** di predisporre, congiuntamente e nelle more dell'attivazione dell'interfaccia tra la procedura aziendale di contabilità ed il MePA, le attività necessarie per l'assegnazione della presente aggiudicazione, condizione per la liquidazione del corrispettivo della fornitura;

- **alla Farmacia Ospedaliera:**

- di segnalare alla U.O.C. Provveditorato-Economato, all'occorrenza, la presenza su piattaforma So.Re.Sa S.p.A. di contratti attivi per la fornitura dei medesimi beni o beni analoghi in grado di soddisfare il bisogno sotteso all'acquisto;

- di procedere all'emissione degli ordinativi.



**Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:**

**Non specificati**

**Notificata ai soggetti interni sotto elencati:**

**UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;**

**COLLEGIO SINDACALE;**

**UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;**

**UOC FARMACIA;**

**Allegati alla presente:**

**ALLEGATO 4 (Nome File: allegato\_4.pdf - Impronta:  
fbcba4e975569bb2fff6b49ce59342737c23cfbd55938a661d533304681efb74) - NON PUBBLICABILE: .;**

**ALLEGATO 3 (Nome File: allegato\_3.pdf - Impronta:  
962a5ecba2d616e028c5cb4024e2b444e0524358531ef95847a8e2ff9c4994f2) - NON PUBBLICABILE: .;**

**ALLEGATO 2 (Nome File: allegato\_2.pdf - Impronta:  
2a42762d5fa67f5435cb620ec19ccff614cb2c771981a3cae5c315db4bb4a6b4) - NON PUBBLICABILE: .;**

**ALLEGATO 1 (Nome File: allegato\_1.pdf - Impronta:  
63a8ec1335093cca74696f7dd423b581b0108639d6352ee22058ccc5f8370c1c) - NON PUBBLICABILE: .;**

**DIRETTORE GENERALE**

**(Renato Pizzuti)**

