



CAPITOLATO DI APPALTO

E

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con il criterio del minor prezzo per l'affidamento dei "LAVORI URGENTI PER LO START-UP DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SOLOFRA".

Stazione Appaltante: A.O.R.N. San G. Moscati di Avellino – C/da Amoretta snc Avellino

Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement SIAPS / So.Re.Sa.

Procedura negoziata (art. 50 comma 1 lettera C, comma 4 D.Lgs 36/2023)

Criterio selezione offerte: MINOR PREZZO

IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA: € 462.372,49

ONERI PERLA SICUREZZA: € 9.247,45

TOTALE VALORE APPALTO: € 471.619,94

CIG: A02C65E77C

1. PREMESSA

Al fine di procedere ad un sostanziale adeguamento normativo e funzionale dell'intero presidio ospedaliero, si è provveduto ad avviare una serie di interventi di riqualificazione:

“Lavori di adeguamento normativo e funzionale del P.O. Agostino Landolfi di Solofra”:

- Lotto n. 1 "Lavori di adeguamento e messa in sicurezza della facciata del Plesso ospedaliero di Solofra”;
- Lotto n. 2 "Lavori di adeguamento normativo e funzionale della SPDC dell'ospedale di Solofra”;
- Lotto n. 3 "Lavori di adeguamento normativo e funzionale del Blocco operatorio e relativa sterilizzazione;
- Lotto n. 4 "Lavori di adeguamento normativo e funzionale delle degenze del primo piano dell'ospedale Agostino Landolfi di Solofra”;
- Lotto n. 5 "Lavori di adeguamento normativo e funzionale del secondo piano del P.O. Landolfi di Solofra”;
- Lotto n. 6 "Lavori di realizzazione di una nuova Unità Operativa di Lungodegenza e di riabilitazione al 3° piano del presidio ospedaliero Landolfi di Solofra”;
- "Lavori di adeguamento antincendio della cabina elettrica di trasformazione MT/BT del P.O. Agostino Landolfi di Solofra (AV)”;
- "P. O. di Solofra. Completamento dei lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi. A. O. Moscati di Avellino”;
- “Lavori di completamento dell'ospedale Landolfi di Solofra”;

L'Azienda Ospedaliera Moscati con propria delibera n. 689 del 29-06-2021 e con delibera 777 del 20-07-2023 ha modificato il proprio Atto Aziendale, rimodulando anche l'organizzazione funzionale del plesso ospedaliero di Solofra;

Il recepimento delle rimodulazioni degli Atti Aziendali del 2021 e 2023, il frazionamento dei finanziamenti, le modificate condizioni funzionali ed organizzative determinate dal COVID ed il notevole periodo di tempo trascorso dalla approvazione dei progetti con cui sono stati richiesti i rispettivi finanziamenti impongono la necessità di mettere in essere una serie di interventi tesi a avviare lo start-up dell'ospedale, riammagliare i vari lavori, intervenire sulle aree su cui non è stato previsto alcun progetto e pianificare gli interventi di implementazione e sviluppo dal punto di vista organizzativo, tecnico e tecnologico per l'intero ospedale di Solofra;

Pertanto questa Azienda con Deliberazione del Direttore generale n.ro 1364 del 18/12/2023 ha indetto la presente procedura di gara per i **“LAVORI URGENTI PER LO START-UP DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SOLOFRA”**.

La presente Lettera d'invito e Disciplinare ha ad oggetto la procedura di affidamento dell'appalto, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con il criterio del minor prezzo.

Pertanto, per la negoziazione della presente procedura di gara si è convenuto di avvalersi delle ditte di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali relative al presente appalto.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'Ing. Sergio Casarella.

STAZIONE APPALTANTE:

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale San Giuseppe Moscati, c/da Amoretta – 83100, Avellino

Email: info@aornmoscati.it

PEC: tecnico.patrimonio@pec.aornmoscati.it

Sito istituzionale: <https://www.aornmoscati.it/>

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Appalto da aggiudicare mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con il criterio con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) e comma 4, D.Lgs 36/2023.

1.1 PUBBLICITA'

Ai sensi dell'articolo 27 del codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul sito <https://www.soresa.it>, in home page, nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti e sul profilo del committente <https://www.aornmoscati.it> nella sezione "Bandi di Gara".

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato di Appalto – Disciplinare;
- 2) Elaborati Progettuali;
- 3) A1. Istanza di Partecipazione e dichiarazione ex art. 80 D. lgs N°50/2016;
- 4) A2. D.G.U.E.;
- 5) A3. D.G.U.E. BIS (Dichiarazioni integrative);
- 6) A4. Dichiarazione requisiti di partecipazione;
- 7) A5. Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi;
- 8) A6. Patto Integrità;
- 9) A7. Mod. F23 (imposta di bollo);

2.1 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'artt. 29 e 90 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui agli artt. 29 e 90 del Codice.

Salvo quanto disposto dal presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione appaltante e Operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la messaggistica della piattaforma telematica di e-procurement SIAPS raggiungibile dal sito internet di So.Re.Sa. S.p.A. www.soresa.it.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 e 68 del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati. Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre il **quinto giorno antecedente** la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, è comunque indicato sul *Sistema*. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, ove possibile, almeno 4 (**quattro**) **giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tramite il *Sistema*. Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate, in forma anonima, sul *Sito* www.soresa.it, nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare", nella pagina dedicata alla procedura in esame. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3. IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E DESCRIZIONE DELL'APPALTO,

L'appalto è costituito da un **unico lotto**.

L'importo lavori a base di gara è pari a € 462.372,49 oltre € 9.247,45 (oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta), per un importo complessivo di € 471.619,94.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Lavorazioni	Categ.	classe	Qualificazione Obbligatoria (si/no)	Importo €	Super Specialistica	Prevalente o scorporabile	Avvalimento SI / NO
OPERE EDILI	OG1	I	SI	232.781,89	NO	Prevalente	SI
IMPIANTI TECNOLOGICI	OG11	I	SI	229.590,60	SI		NO
Importo Lavori da ribassare				462.372,49			
Costi sicurezza				9.247,45			
Totale Lavori				471.619,94			

L'importo a base di gara è al netto degli oneri di sicurezza e dell'IVA.

L'importo degli oneri per la sicurezza è al netto di Iva, **non soggetto a ribasso**

La tipologia di appalto è: a MISURA con il criterio del minor prezzo ad UNICO ribasso.

Le categorie richieste per la partecipazione sono: OG1 classifica I e OG11 classifica I.

Breve descrizione dell'appalto:

Le lavorazioni necessarie per lo Start-Up dell'ospedale, prevedendo un primo intervento che interessa le seguenti lavorazioni:

- Lavori per il completo riammodernamento e completamento degli impianti del terzo piano;
- Lavori per la ristrutturazione del corridoio di collegamento tra la Hall di ingresso principale e l'ingresso posteriore dell'ospedale;
- Lavori per la sistemazione e messa in sicurezza della viabilità e delle aree parcheggio interne all'ospedale;

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di seguito indicati in quanto elementi essenziali dell'offerta.

Requisiti di carattere generale	Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16- ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi. Sono altresì esclusi dalla gara gli operatori economici nel caso di presenza di elementi relativi all'offerta economica nei documenti contenuti nella busta telematica amministrativa.
Requisiti di idoneità speciali e mezzi di prova	I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente bando.
Requisiti di idoneità professionale	Iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura (<i>Iscrizione alla C.C.I.A.A. con attività compatibile con l'oggetto dell'appalto ed abilitazione alla lettere a), b), c), d) e), f) g) di cui al Decreto 37/2008</i>), oppure nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.
Requisiti di capacità economica e finanziaria	Si veda Paragrafo 3, tabella 1 per le categorie di lavori indicate e Attestazioni SOA richieste <i>Per la comprova dei suddetti requisiti allegare la copia fotostatica conforme all'originale dei documenti richiesti firmati digitalmente.</i>
Gestione di qualità	Possesso dei sistemi di qualità conformi alle norme europee della serie UNI EN ISO: - UNI EN ISO 9001:2015 <i>Per la comprova dei suddetti requisiti allegare la copia fotostatica conforme all'originale dei documenti richiesti firmati digitalmente.</i>

5. MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Termine per la presentazione dell'offerta

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato per il giorno 08/01/2024 – ore 12:00

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive. Il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento all'indirizzo fisico della Stazione Appaltante.

Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art. 108 comma 3 del sopra citato Decreto.

Modalità di presentazione dell'offerta

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement SIAPS raggiungibile dal sito internet di So.Re.Sa. S.p.A. www.soresa.it (d'ora in poi "Sito") nella sezione "Accesso all'area riservata/Login mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre alle comunicazioni ed agli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;

La piattaforma telematica ed il sistema utilizzato sono nella disponibilità della Stazione Appaltante e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet [https://www.soresa.it/](https://www.soresa.it) dal menù in alto a destra Accesso area Riservata "Login".

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "**Norme Tecniche di Utilizzo**", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: tel. **+39 0812128174** (rif. "Assistenza SIAPS") - Fax **+39 0817500012** email: assistenzasiaps@soresa.eu.

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito una sommaria descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Continuare la procedura seguendo le istruzioni riportate nei manuali del sito per compilare ed inviare la documentazione necessaria per partecipare alla gara.

L'operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto Carica la documentazione che comparirà sulle icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara.

Le "Buste" sono di due tipi:

Busta - Amministrativa;

Busta - Offerta economica;

6. BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

6.1 Istanza di partecipazione alla gara.

Istanza di partecipazione alla gara secondo il modello allegato, con la quale il concorrente dichiara in particolare la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 65, del D.Lgs. 36/2023 e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura e nei relativi allegati.

La domanda deve essere sottoscritta **dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore**. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere **firmata, da tutti i soggetti che costituiranno l'Associazione o altro**.

ALLEGATI OBBLIGATORI PENA DI ESCLUSIONE

1. A1. Istanza di Partecipazione e dichiarazione ex art. 80 D. lgs N°50/2016;
2. A2. D.G.U.E.;
3. A2. BIS D.G.U.E. BIS (Dichiarazioni integrative);
4. A3. Dichiarazione requisiti di partecipazione;
5. A4. Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi;
6. A5. Patto Integrità;
7. A6. Mod. F23 (imposta di bollo);
8. Contributo Anac;
9. PASSOE - FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico);
10. Altra documentazione (eventuale).

ALLEGATI OBBLIGATORI SE SI INTENDERE RICORRERE AD AVVALIMENTO, SUBAPPALTO O ALTRE FORME DI PARTECIPAZIONE

- a) Dichiarazione Subappalto (eventuale);

N.B: Per le imprese Subappaltatrici:

nel Modello di Subappalto vanno compilati **obbligatoriamente** tutti i campi relativi a:

- requisiti di partecipazione per i quali intende ricorrere al subappalto;
- quota percentuale da subappaltare.

6.2 Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente provvede a compilare il documento di gara unico europeo, attestando il possesso dei requisiti generali e speciali di cui ai precedenti paragrafi.

6.3 Garanzia provvisoria e definitiva (articolo 117 del decreto legislativo n. 36 del 2023):

Non è richiesta la garanzia provvisoria in fase di gara.

L'operatore economico solo per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 117, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La garanzia presentata in sede di gara **deve**, a pena di esclusione, **essere firmata sia dal contraente che dal garante**; la garanzia definitiva può essere costituita:

1) da FIDEIUSSIONE:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D. Lgs. 385/93 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D. Lgs. 209/2005 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D. Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D. Lgs. n. 58/1998.
- La fideiussione deve essere **intestata all'Azienda Ospedaliera San G. Moscati di Avellino c/da Amoretta 83100 Avellino (AV) – P. Iva: 01948180649** e avere validità per un periodo di 270 giorni. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo (approvato D.M. 19/01/2018, N. 31) di cui all'articolo 103, comma 12 *“Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste dal presente codice sono conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze”*.

6.3.1 Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, comma 67, legge n. 266 del 2005)

L'operatore deve provvedere al **versamento della somma di euro 33,00 (euro trentatré/00)** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità definite nella deliberazione ANAC n. 1174 del 19/12/18. L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi dell'Anac con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare.

Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line, attraverso collegamento al servizio riscossione contributi dell'ANAC mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo “certified by”), MasterCard (con la gestione del protocollo “secure code”), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa.

6.3.2 Passoe

Tutti gli operatori economici devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 157 del 17 febbraio 2016, rilasciato dalla stessa ANAC nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio FVOE (Fascicolo virtuale dell'operatore economico) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice ovvero al subappalto ai sensi dell'art. 119 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria e/o all'impresa subappaltatrice.

6.3.3 Operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o institore - Dichiarazioni e documentazione eventuali

Scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria, in firma digitale, o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con l'indicazione degli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile.

6.3.4 Operatori economici che ricorrono al subappalto

I soggetti affidatari dei contratti possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;*
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e possieda gli Standard Qualitativi al Cap. 4;*
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;*
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.*

In allegato la Dichiarazione, ai sensi dell'articolo 105 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con la quale l'offerente indica le parti delle opere che intende subappaltare.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti:

- dal presente disciplinare di gara (cap. 4);
- dall' ex art. 80 del Codice D.Lgs 50/2016 e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 99 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

6.3.5 Imposta di Bollo

L'operatore economico dovrà allegare, nel campo "Imposta di Bollo", appositamente predisposto all'interno della scheda ""Caricamento Lotti", la copia della ricevuta di versamento come prova dell'avvenuto pagamento dell'**imposta di bollo**, pari ad € **16,00** (sedici/00), relativa alla dichiarazione di

partecipazione. A tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "*Disciplina sull'imposta di bollo*" e ss.mm.ii., utilizzando il **modello F23** dell'Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:

- dati identificativi del concorrente: denominazione/ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale;
- dati identificativi della stazione appaltante: A.O.R.N. Moscati di Avellino – Contrada Amoretta snc – 83100 Avellino – P.IVA 01948180649;

1. - codice ufficio o ente (campo 6): TEF;
2. - Codice tributo: 456T — Descrizione: Imposta di Bollo su istanza telematica;
3. - estremi del pagamento: CIG della procedura di gara; **A02C65E77C**

In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta.

7. OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO

L'**Offerta Economica**, come di seguito specificata, dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "*Prodotti*", come nel seguito specificati.

Il contratto sarà stipulato "**a misura**" ai sensi dell'art. 43 comma 7 del DPR 207/2010.

La ditta concorrente, **a pena di esclusione**, deve compilare il modello di offerta economica proposto dal **Sistema** indicando il **ribasso percentuale offerto** sul **prezzo a base d'asta** da inserire nel campo "*Ribasso percentuale Offerto*" della scheda "*Prodotti*". Il ribasso percentuale deve essere espresso in cifre, in valore assoluto, *privo di simbolo %* con un numero di decimali non superiore a 3 (tre).

L'Offerta economica deve contenere, pertanto, **a pena di esclusione**:

l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, espresso in cifre, con massimo tre cifre decimali dopo la virgola.

l'indicazione in cifre ed in lettere dell'importo degli oneri della sicurezza - cosiddetti aziendali, aggiuntivi a quanto previsto da PSC; indicazione dei propri costi della manodopera.

A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida.

Il Concorrente, altresì, nel campo "*Spiegazioni*" *ex art. 97 comma 1*, appositamente predisposto all'interno della scheda "*Prodotti*", potrà allegare una **dichiarazione**, firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega, attinente alle **spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1, del Codice**, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta. Si precisa che sulla base delle suddette spiegazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse.

8. PROCEDURA DI GARA

Seduta pubblica del Seggio di Gara e verifica della documentazione amministrativa

Il giorno **08/01/2024 alle ore 13:00** avrà luogo la seduta pubblica in modalità telematica per l'apertura delle Buste Amministrative.

8.1 Procedura di soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;*
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;*
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano comunque indicati in sede di partecipazione alla gara, preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;*
- nei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, in difetto di previsione espressa, la quota di partecipazione ed esecuzione dei servizi/forniture di ciascuna associata si presume corrispondente alla rispettiva qualificazione dichiarata. Ove la qualificazione dei componenti del raggruppamento non conduca a conclusioni univoche, lo stesso sarà escluso dalla gara. Costituisce, parimenti, causa di esclusione dalla gara la qualificazione insufficiente della singola associata rispetto alla quota dalla stessa assunta.*

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

10. Seggio di Gara

L'intero procedimento sarà condotto da un seggio di gara presieduto dal RUP.

11. AGGIUDICAZIONE

Anche nel caso di una sola offerta la stazione appaltante può procedere all'aggiudicazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

10.1 Provvedimento di aggiudicazione

L'aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito. In assenza di condizioni ostative può essere disposta anche prima della scadenza del termine del codice dei contratti pubblici e in tal caso, assorbe l'approvazione della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario dell'assenza dei motivi di esclusione, con particolare riferimento all'articolo 80 dello stesso decreto.

Adempimenti posteriori all'aggiudicazione. L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti ed è resa nota con le pubblicazioni previste dal codice.

STIPULA DEL CONTRATTO

Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante, pena revoca dell'aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la Stazione Appaltante le dovute garanzie e assicurazioni come segue:
 - b1) la garanzia definitiva di cui all'articolo 117, del decreto legislativo n. 36 del 2023;
 - b2) la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 117, del decreto legislativo n. 36 del 2023;
- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione dei lavori;
- d) se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti come indicato in precedenza e in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione Appaltante;
- e) nel caso di cui la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la garanzia provvisoria;

in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

12. COMUNICAZIONI AGLI OPERATORI ECONOMICI

- a) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla presente lettera di invito si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore;
- b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;
- c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari;
- d) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici in merito alle successive sedute pubbliche del Seggio di Gara sono effettuate con almeno un giorno di anticipo.

13. DISPOSIZIONI FINALI

13.1 Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 119, comma 1, lettera a), e 120 del decreto legislativo n. 104 del 2010, contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) competente per zona.

13.2 Supplente

Ai sensi dell'articolo 124, n. 36 del 2023, in caso di fallimento o liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 dello stesso decreto, oppure di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario;
- d) non si procede al subentro del supplente se l'aggiudicatario originario può proseguire nel contratto ai sensi dell'articolo 124, del decreto legislativo n. 36 del 2016.

13.3 Trattamento dei dati personali

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è la stazione appaltante < Stazione Appaltante >;
- b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a corrispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. B) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Stazione Appaltante, implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n.36/2016 e della legge n.241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dall'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n.11 – 00187 Roma Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

13.4 Accesso agli atti

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 35 del decreto legislativo n. 36 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito dopo la comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formatasi nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

Con apposita dichiarazione, l'operatore potrà scegliere di autorizzare/non autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti".

13.5 Riserva di aggiudicazione

La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, procrastinare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art- 108, del D.Lgs 50/2016.

Il R.U.P.
F.to Ing. Sergio Casarella