



**OGGETTO:** RICHIESTA DI PREVENTIVO PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016 CORSO DI FORMAZIONE: LA GESTIONE E LA PREVENZIONE DELLE AGGRESSIONI A DANNO DEGLI OPERATORI SANITARI

Con la presente chiediamo di presentare, qualora interessati, entro le **ore 13:00 del giorno 16 febbraio 2023**, pena esclusione, la propria migliore offerta, **corredata dalla dichiarazione sostitutiva come da Allegato A), compilata in ogni sua parte**, per lo svolgimento del Corso di Formazione sul tema **LA GESTIONE E LA PREVENZIONE DELLE AGGRESSIONI A DANNO DEGLI OPERATORI SANITARI** con i seguenti argomenti :

### **1. LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO**

- Le aggressioni e le violenze sui luoghi di lavoro
- La valutazione del rischio aggressione
- La percezione del rischio come strumento di tutela
- Gli eventi sentinella
- Le procedure di prevenzione degli atti di violenza a danno degli operatori

### **2. STRUMENTI OPERATIVI**

- Le condizioni di rabbia, aggressività e violenza
- Le procedure di prevenzione degli atti di violenza a danno degli operatori
- Come dissuadere, disinnescare e depotenziare
- Prevenzione: attenzioni e atteggiamento congruo ad evitare l'aggressione
- Concetti di sfera personale, linguaggio non verbale del corpo, utilizzo della voce e del suo tono
- Movimenti e posizioni per l'autodifesa

Corso da svolgersi in modalità FAD asincrona per la parte **"LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO"** ed in presenza per la parte **"STRUMENTI OPERATIVI"**.

Il Corso è diretto alla formazione delle unità Operative di Pronto Soccorso e Medicina di Urgenza per un num. totale di circa 100 partecipanti

Lo svolgimento della parte "STRUMENTI OPERATIVI " deve essere avvenire con lezioni frontali, presso l'AORN SG Moscati di Avellino, composizione AULA : 25 persone. Il numero dei partecipanti e la composizione dell'aula è puramente indicativo ed ha il solo fine di costituire un parametro per la definizione del preventivo; il numero e la composizione definitiva dell'aula ( per ciascuna sessione) sarà stabilita dall'Azienda Moscati in base alle esigenze delle Unità Operative coinvolte.

Il Corso deve svolgersi in conformità della Raccomandazione Ministeriale n. 8 del 2007. La Raccomandazione ha come obiettivo la prevenzione degli atti di violenza contro gli operatori sanitari attraverso misure che consentano l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di rischio presenti e l'acquisizione di competenze da parte degli operatori nel valutare e gestire tali eventi.

Il percorso formativo, organizzato in singole giornate formative **della durata di 4 h ciascuna**, ha l'obiettivo di fornire al personale conoscenze e competenze per identificare, valutare e gestire comportamenti aggressivi e atti di violenza, nonché incoraggiare la segnalazione di episodi subiti e a suggerirne le misure per la riduzione del rischio.

## UOS Formazione e Aggiornamento

---

La formazione in FAD asincrona su piattaforma dell'affidataria :

- erogazione in modalità asincrona;
- versione in lingua italiana;
- accesso individuale di ogni discente alla piattaforma e-learning
- accessibilità al corso per almeno 7 giorni naturali consecutivi, 24/24 h, con possibilità per ciascun discente di interrompere il corso e riprenderlo secondo le proprie esigenze per tutto il periodo di accessibilità stabilito dalla Azienda;
- help desk, consistente nella possibilità di chiedere supporto via mail, in italiano, secondo necessità. Dovrà rispondere nel più breve tempo possibile e comunque non oltre le 24 h;
- ogni discente dovrà avere la possibilità di scaricare una ricevuta di completamento
- sistema di verifica dell'identità del discente- e tracciamento delle attività svolte in piattaforma dai discenti

articolato in:

- slide e/o filmati obbligatori. I moduli didattici devono avere contenuti multimediali e quindi comprendere immagini e voce del relatore/docente e testo e/o immagini esemplificative di quanto illustrato;
- eventuali slide/filmati facoltative di approfondimento;
- eventuali test di autovalutazione in itinere, vincolanti per l'avanzamento del corso;
- eventuale materiale didattico scaricabile dal discente;

Il preventivo dovrà essere inoltrata via PEC al seguente indirizzo:

UOS Formazione e Aggiornamento

**Pec:** [formazione.aggiornamento@pec.aornmoscati.it](mailto:formazione.aggiornamento@pec.aornmoscati.it)

Specificando i tempi di organizzazione del Corso, l'importo complessivo e dettagliato ( per la parte FAD e in presenza), il programma e relativi docenti con breve descrizione delle competenze, indicando la piattaforma FAD, nonché ogni altra informazione utile che si ritiene di presentare.

**Validità del preventivo presentato:** non inferiore a 60 giorni.

**Pagamenti:** entro e non oltre 60 giorni dal ricevimento della fattura e verifica di conformità / attestazione di regolare esecuzione, mediante bonifico su conto corrente dedicato del quale l'Impresa si obbliga a garantire la tracciabilità ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i. La violazione di tale obbligo determina la risoluzione di diritto del contratto. Il pagamento sarà, inoltre, subordinato alla verifica della regolarità contributiva e fiscale dell'Impresa.

In base al **Decreto 55/2013** la trasmissione delle **fatture elettroniche** destinate all'AORN SG Moscati deve essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SdI). Il **Codice Univoco Ufficio** al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche: **XQ3IN7**.

**Condizione sospensiva:** qualora fosse accertato che il documento unico di regolarità contributiva (DURC) risulti non regolare, il pagamento del corrispettivo rimarrà sospeso fino alla regolarizzazione della posizione contributiva e alla riemissione di un nuovo DURC con la dicitura "REGOLARE".

Nel preventivo dovrà essere indicata l'esatta ragione sociale con indirizzo, partita IVA, numero di telefono, di fax ed indirizzo email.

Si chiede di allegare la dichiarazione sostitutiva debitamente compilata allegata alla presente All. A)

Il presente invito non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, e pertanto non vincola in alcun modo l'AORN SG, che sarà libera di avviare altre procedure, di valutare preventivi di altri operatori economici presentati in ragione della pubblicazione del presente invito sul sito istituzionale



## UOS Formazione e Aggiornamento

---

dell'Azienda o di avvalersi di Convenzione Consip qualora prima della stipula del contratto dovesse venire attivata. L'AORN si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

L'Avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, non costituisce proposta contrattuale e non sono previste graduatorie in merito o attribuzione di punteggi. La presente non determina aspettative, né diritto alcuno e non costituisce di per sé in capo all'Azienda un impegno per l'eventuale successivo affidamento per il quale la stessa si riserva anche di non procedere. La presentazione del preventivo non dà diritto ad alcun compenso e/o rimborso.

All'operatore economico eventualmente individuato verrà trasmessa dall'Azienda **apposita lettera d'invito tramite il MEPA** ( quindi l'operatore deve essere iscritto al sistema MEPA) per finalizzare eventuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, così come disciplinato, in via transitoria, dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77.

Contatti UOS Formazione e Aggiornamento  
Tel. 0825 203619 - 0825 203600

Il coll.re Amm.vo  
Dr.ssa Daniela Grasso  
(Ft.o)

Il Dirigente UOS Formazione  
Dr Gerardo Mariani  
(Ft.o)

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **Finalità del trattamento**

- i dati forniti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini dell'affidamento e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, dell'affidamento diretto, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica, amministrativa e contabile dello stesso;

### **Base giuridica e natura del conferimento**

**il concorrente/la società** è tenuta a fornire i dati in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti, potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente all'affidamento, partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini dell'affidamento diretto, della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici e adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati saranno trattati dal personale dell'AORN SG Moscati che cura il procedimento, l'affidamento, l'esecuzione del contratto, il procedimento contabile, la liquidazione e pagamento e dal personale che svolge attività inerenti. Inoltre, i dati potranno essere:

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a  
in ordine al procedimento ed all'esecuzione della Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;
- comunicati al collegio sindacale, agli organismi di vigilanza e di ispezione accreditati che effettuano attività di monitoraggio degli strumenti d'acquisto, alla Regione Campania

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet <https://www.aornmoscati.it/>, sezione "Amministrazione trasparente";

### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo ordinativo di fornitura relativo, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili nei limiti della prescrizione ordinaria.



## UOS Formazione e Aggiornamento

---

Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110bis del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..

### **Processo decisionale automatizzato**

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha

il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.

### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specialità "San Giuseppe Moscati" con sede legale in Avellino - C.da Amoretta snc nella persona del suo Legale Rappresentante. Lo stesso potrà essere contattato tramite PEC:c

protocollo.generale@pec.aornmoscati.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) anche detto Data Protection Officer (DPO)

**Dott.ssa Paola Carbone Indirizzo** C.da Amoretta - 83100 Avellino **Telefono** 340 2917459 **E-mail** responsabile.protezionedati@aornmoscati.it

### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione della Convenzione, il

legale rappresentante pro-tempore della società, Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano; si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della AORN SG Moscati per le finalità sopra descritte.