

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto Collaboratore Amministrativo Professionale - Avvocato ctg. (D) riservato alle Vittime del dovere ed equiparati.

L'anno duemilaventidue, i giorni ventisette e ventotto del mese di ottobre, alle ore 8,30 si è riunita nei locali dell'A.O. "San Giuseppe Moscati" di Avellino, C.da Amoretta, la Commissione esaminatrice del Concorso Pubblico in oggetto, bandito con deliberazione del Direttore Generale n. 463 del 13/04/2022.

La Commissione, nominata con atto deliberativo n. 1043 del 04/10/2022 e costituita dai componenti di seguito trascritti, è presente nella sua interezza:

Presidente: Avv. D'AMORE Lydia – Direttore UOC "Affari Legali" -A.O.R.N. "Moscati";
Componente: Dott.ssa VALENTINO Simona-Collaboratore Amm.vo A.O.R.N. "Moscati";
Componente: Dott.ssa DI VITO Benedetta - Collaboratore Amm.vo A.O.R.N. "Moscati" Avellino;

Segretaria: Dr.ssa IANNUZZI Antonella- Collaboratore Amm.vo – GRU A.O.R.N. Moscati;

La Commissione, dopo aver constatato la regolarità della propria costituzione sulla base della normativa vigente e della deliberazione di nomina, dà inizio alla procedura concorsuale di propria competenza.

Più specificamente verifica che:

- 1) il bando di concorso è conforme alla deliberazione d'indizione e che lo stesso è stato pubblicato per intero sul B.U.R.C. n. 44 del 16/05/2022 e per estratto sulla G.U. della Repubblica - IV Serie n. 48 del 17/06/2022;
- 2) con delibera n. 904 del 25/08/2022 sono stati ammessi al concorso in parola n. 7 candidati e che gli stessi sono stati invitati a sostenere la prova scritta fissata per il giorno 27/10/2022 e la prova orale per il giorno 28/10/2022, mediante avviso pubblicato sul sito internet aziendale - sezione Bandi di Concorso;
- 3) non sussistono cause di incompatibilità tra questi ultimi ed i componenti la Commissione ai sensi degli artt. 51 e 52 del C.P.C., come da dichiarazioni rese e sottoscritte, che si accludono sub **A1, A2, A3 ed A4** al presente verbale e di cui fanno parte integrante;

La Commissione prende atto che ha a disposizione per la valutazione dei candidati complessivamente 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 40 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| c) titoli di carriera | punti 15 |
| d) titoli accademici e di studio | punti 5 |
| e) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3 |

f) curriculum formativo e professionale punti 7

Più specificatamente, la valutazione dei titoli viene effettuata secondo i criteri riportati nell'**allegato B** al presente verbale di cui risulta parte integrante.

L'espletamento della prova concorsuale ha inizio con l'effettuazione della prova scritta, vertente su argomenti attinenti la disciplina a concorso che avverrà nel tempo massimo di 3 ore .

I componenti la Commissione esplicitano le tracce che, a loro giudizio, possono costituire argomento d'esame.

Dall'integrazione delle proposte di cui sopra, la Commissione al completo predispone collegialmente ed all'unanimità tre buste contenenti ciascuna tre quesiti inerenti la disciplina messa a concorso, che vengono sigillate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e dal segretario (**Allegati D1, D2, D3** al presente verbale e di cui fanno parte integrante).

Le prove d'esame saranno valutate secondo i seguenti quattro parametri:

- a) livello culturale del candidato nell'espressione grafica, tecnica ed espressiva del pensiero;
- b) capacità di sintesi;
- c) conoscenza degli argomenti trattati
- d) grado di correttezza, di completezza della risposta

Il superamento delle prove scritte è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, che espressa in termini numerici corrisponde a 31/40, mentre il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di 21/30.

A questo punto i candidati vengono ammessi in aula d'esame, previo appello ed accertamento della loro identità personale, effettuato dal Segretario, a mezzo documento di riconoscimento (**Allegato C1**, parte inscindibile del presente verbale).

I concorrenti vengono collocati in modo che non possono comunicare tra loro.

Ad ogni candidato vengono consegnati due fogli bollati con timbro tondo dell'A.O. "San Giuseppe Moscati" di Avellino, una busta grande ed una busta piccola contenente un cartoncino bianco sul quale il concorrente dovrà apporre cognome, nome, luogo e data di nascita.

Si dà lettura ai concorrenti delle norme comportamentali da tenere durante lo svolgimento della prova d'esame e cognizione che per l'espletamento della prova hanno a disposizione un'ora.

Il Presidente, dopo aver fatto constatare l'integrità delle buste contenenti i temi e che le stesse sono perfettamente eguali e prive di contrassegni, invita i candidati a designare uno di loro per l'espletamento del sorteggio del tema.

All'unanimità viene designato il dott. DI MONACO Carmine.

Detto concorrente sceglie la busta che, una volta aperta, risulta contenere la traccia n.2.

Vengono aperte le altre due buste allo scopo di far verificare che le stesse contengono rispettivamente le tracce n.1 e 3.

Viene apposta la scritta "Traccia sorteggiata" sul foglio D2 e "Traccia non sorteggiata" sui fogli D1 e D3.

Viene data lettura delle tracce non sorteggiate.

Alle ore 10,30 viene dettata la traccia sorteggiata.

Al momento della consegna ogni candidato scrive il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita sul cartoncino e lo chiude nella busta piccola. Pone quindi la busta piccola nella grande, che richiude e consegna al Presidente che appone trasversalmente sul lembo di chiusura la propria firma, unitamente agli altri Componenti ed al Segretario.

Entro le ore 13,30 tutti i concorrenti consegnano il proprio elaborato.

La Commissione procede quindi alla valutazione dei titoli dei concorrenti presenti alla prova scritta. Terminata la valutazione dei titoli, la Commissione procede alla correzione degli elaborati.

Si dà atto che la valutazione viene espressa dalla Commissione all'unanimità ed al termine della lettura di ogni singolo elaborato.

Al termine della lettura collegiale di tutti gli elaborati e dell'attribuzione dei relativi punteggi si procede all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati. Il numero riportato sulla busta piccola è riportato sul foglietto inserito nella stessa.

La Commissione procede quindi all'associazione compito – concorrente, operazione riportata sull'**Allegato D4** (parte inscindibile del presente verbale) e dal quale risultano ammessi alla prova orale i candidati che hanno conseguito una votazione uguale o superiore a 31/40.

Alle ore 15,30 la Commissione termina la correzione degli elaborati.

Il giorno 28/10/2022 alle ore 10.00 ha inizio la prova orale.

La Commissione prende atto che sono stati ammessi alla prova orale i dottori di cui all'allegato D4 (allegato pubblicato in data 27/10/2022 sull' Albo pretorio del sito internet aziendale nella sezione "Bandi di concorso").

Pertanto, la Commissione collegialmente ed all'unanimità, predispone n. 8 domande inerenti la disciplina messa a concorso, n.8 domande di informatica e n. 8 domande relative alla conoscenza della lingua inglese e le trascrive sugli allegati E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7, E8 al verbale, parti integranti dello stesso.

Prima di ammettere in aula i candidati, vengono predisposti n. 8 biglietti contrassegnati progressivamente con i numeri da 1 a 8.

A questo punto i candidati vengono ammessi in aula d'esame, previo appello ed accertamento della loro identità personale, effettuato dal Segretario, a mezzo documento di riconoscimento (**Allegato C2**, parte inscindibile del presente verbale).

A seguito di sorteggio i candidati sostengono la prova orale, rispondendo alle domande sorteggiate di cui agli **allegati E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7, E8** (parti integranti del presente verbale).

Si dà atto che la prova orale si svolge in sala aperta al pubblico.

La Commissione, avendo terminato le operazioni di valutazione, procede alla valutazione della prova orale (**Allegato E9** parte inscindibili del presente verbale), nonché al riepilogo dei punteggi

ottenuti dai candidati per titoli e prove d'esame ed alla formulazione della graduatoria generale di merito (**Allegato F** parte inscindibili del presente verbale).

Alle ore 12,30 la Commissione consegna gli atti al Segretario per l'inoltro degli stessi agli Uffici competenti dell'Azienda Ospedaliera "San Giuseppe Moscati" di Avellino.

Del che è verbale composto da n. 4 pagine che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

LA SEGRETARIA
