



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 253 del 14/03/2023

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: per l'immediata esecuzione
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posti di Assistente Informatico riservato agli aventi diritto al collocamento obbligatorio al lavoro: scorrimento graduatoria per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo indeterminato.



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

PREMESSO che con deliberazione n. 1384 del 29/12/2022 si è preso atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posti di Assistente Informatico riservato agli aventi diritto al collocamento obbligatorio al lavoro, nonché della graduatoria generale dei concorrenti idonei ed è stato conferito incarico a tempo indeterminato ai primi n. 8 candidati utilmente collocati in graduatoria;

CHE con nota prot. n. 27126 del 24/02/2023 il Servizio Territoriale Provinciale di Avellino – Servizio Collocamento Mirato Provinciale ha comunicato alla A.O.R.N. “S.G. Moscati” il numero delle unità disabili da assumere al fine dell'assolvimento degli obblighi occupazionali ex Legge n. 68/99;

VALUTATE le attuali esigenze organizzative di questa A.O.;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo in calce alla nota prot. n. 6234/2023 che, in riferimento agli obblighi assunzionali, esprime assenso allo scorrimento della graduatoria in questione per il conferimento di n. 2 incarichi a t.i.;

VISTA la delibera n. 767 del 30/06/2022 con cui è stato riadottato il Piano di fabbisogno del Personale (P.T.F.P.) per il triennio 2021 – 2023 approvato dalla Giunta della Regione Campania con delibera n. 387 del 19/07/2022;

RITENUTO, pertanto, di procedere allo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 1384 del 29/12/2022 per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato a n. 2 Assistenti Informatici dal 9° idoneo, sig. ZARRA Damiano, giusta parere favorevole del Direttore Amministrativo in calce alla nota prot. n. 6234/2023;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- DI procedere allo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 1384 del 29/12/2022 per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato a n. 2 Assistenti Informatici dal 9° idoneo, sig. ZARRA Damiano, giusta parere favorevole del Direttore Amministrativo in calce alla nota prot. n. 6234/2023;

-DI dare atto che l'assunzione a t.i. delle n. 2 unità di Assistente Informatico di che trattasi è da imputare al numero delle unità disabili da assumere al fine dell'assolvimento degli obblighi occupazionali ex Legge n. 68/99, giusta nota prot. n. 27126/2023 del Servizio Territoriale Provinciale di Avellino – Servizio Collocamento Mirato Provinciale;

- DI dare atto, altresì, che la costituzione dei relativi rapporti di lavoro è subordinata alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro e previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.





Allegati alla presente:

**NOTA DIREZIONE STRATEGICA (Nome File: PR-MGRU-006054_001713.pdf - Impronta:
82d03d610cf04af7adc279cd1b9daeb9824d5ae0d3bd692ec7b8a56255c282ef) - NON PUBBLICABILE: NON
PUBBLICABILE;**

**NOTA CPI (Nome File: PR-MGRU-006054_001710.pdf - Impronta:
c455fdc9a9df891faae18df5f871f253953628978e041d0d48b59b3c93fa9776) - NON PUBBLICABILE: NON
PUBBLICABILE;**

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Di Vito Benedetta

IL DIRETTORE

UOC GESTIONE RISORSE UMANE - [Morrison Amy]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta FIRMATO



DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

- DI procedere allo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 1384 del 29/12/2022 per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato a n. 2 Assistenti Informatici dal 9° idoneo, sig. ZARRA Damiano, giusta parere favorevole del Direttore Amministrativo in calce alla nota prot. n. 6234/2023;
- DI dare atto che l'assunzione a t.i. delle n. 2 unità di Assistente Informatico di che trattasi è da imputare al numero delle unità disabili da assumere al fine dell'assolvimento degli obblighi occupazionali ex Legge n. 68/99, giusta nota prot. n. 27126/2023 del Servizio Territoriale Provinciale di Avellino – Servizio Collocamento Mirato Provinciale;
- DI dare atto, altresì, che la costituzione dei relativi rapporti di lavoro è subordinata alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro e previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;
- Di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC GESTIONE RISORSE UMANE;

Allegati alla presente:

NOTA DIREZIONE STRATEGICA (Nome File: PR-MGRU-006054_001713.pdf - Impronta: 82d03d610cf04af7adc279cd1b9daeb9824d5ae0d3bd692ec7b8a56255c282ef) - NON PUBBLICABILE: NON PUBBLICABILE;

NOTA CPI (Nome File: PR-MGRU-006054_001710.pdf - Impronta: c455fdc9a9df891faae18df5f871f253953628978e041d0d48b59b3c93fa9776) - NON PUBBLICABILE: NON PUBBLICABILE;

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

