



QUADRO ECONOMICO

Oggetto: PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA, AI SENSI DEGLI ARTT. 36, COMMA 2 E 95 COMMA 4 DEL D.LGS 50/2016 E SS.MM.II PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI DATA PROTECTION OFFICER E DEI SERVIZI A SUPPORTO DELLA IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITA’ PREVISTE DAL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 2016/679 (GDPR) E DAL D. LGS. N. 101/2018 E SS.MM.II.

L’A.O.R.N. S. G. Moscati, per tutte le motivazioni richiamate nel provvedimento di indizione, deve provvedere all’espletamento di una procedura di gara finalizzata all’acquisizione dei beni richiamati in oggetto.

Gli elementi essenziali della fornitura/servizio, costituita da un **unico lotto**, sono riportati nel Capitolato Speciale e relativi allegati.

La stima sommaria dell’intera fornitura è riportata nel seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO		
A		
a.1	Importo complessivo a base d’asta, IVA esclusa, per il periodo di 36 mesi	€ 105.000,00
a.2	Oneri della sicurezza interferenti (DUVRI)	€ -
a.3	Eventuale Opzione al rinnovo per ulteriori 12 mesi	€ -
a.4	Proroga tecnica (eventuale) per ulteriori 6 mesi	€ 17.500,00
	TOTALE A	€ 122.500,00
B		
b.1	Somme da destinare al fono per gli incentivi per funzioni tecniche (art. 113 del D. Lgs. 50/2016) Pari a: (a.1 + a.2) * 2%	€ 2.100,00 ¹ (di cui € 1.108,00 erogabili alla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi)
b.2	Compensi per la Commissione Giudicatrice	€ 6.000,00
b.4	Contributo dovuto all’A.N.AC. dalla Stazione Appaltante	€ 30,00
b.5	IVA dovuta (22%)	€ 26.950,00
	TOTALE B	€ 35.080,00
	TOTALE (A + B)	€ 157.580,00

¹ Tale importo è così ripartito:

- € 420,00 (pari al 20% del Fondo) da destinare al Fondo Formazione e Investimenti;
- € 1.680,00 (pari all’80% del Fondo) da destinare al Fondo Incentivi e da ripartire secondo i criteri di cui all’articolo 10, tra i soggetti di cui all’articolo 2 del Regolamento aziendale



Ai fini della corresponsione delle somme incentivanti di cui al punto **b.1** trova applicazione quanto previsto dall'art. 11 - (Erogazione delle somme) di cui al predetto regolamento.

Si precisa che la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, con separato atto, provvederà alla liquidazione delle quote di sua spettanza (60% del Fondo Incentivi); così come i restanti uffici competenti provvederanno alla liquidazione di quanto previsto ai dipendenti individuati con specifico atto (DEC, assistenti al DEC, verificatori).