



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 546 del 22/05/2023

Provvedimento con Esecutività:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ordinaria	
<input type="checkbox"/>	Immediata	Motivazione:
<input type="checkbox"/>	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

FORNITURA IN ACCORDO QUADRO DI ARREDI PER LE ESIGENZE DELLE UUOO DELL'A.O.R.N. S. G. MOSCATI DI AVELLINO. AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DI UNA PROCEDURA APERTA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SIAPS DELLA DURATA DI 24 MESI - APPROVAZIONE ATTI

VISTE le numerose richieste pervenute a questa UOC intese ad ottenere l'acquisto di arredi ad uso ufficio;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "codice dei contratti pubblici" e s.m.i. ed in particolare l'art. 32, comma 2, secondo il quale, prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36 comma 7 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. che delega all'Autorità Nazionale Anticorruzione – Anac la definizione attraverso l'adozione di apposite linee guida, delle modalità di dettaglio per l'espletamento delle procedure sottosoglia;

VISTE le linee guida n. 4, approvate con Delibera del Consiglio dell'Anac del 1° marzo 2018 n. 206, aggiornate con delibera del 10 luglio 2019, n. 636 che specificano tra l'altro che l'individuazione degli operatori economici deve avvenire mediante il ricorso all'elenco dei fornitori propri o di quelli presenti sul mercato elettronico della P.A. o altri strumenti simili gestiti dalle centrali di committenza di riferimento ovvero tramite indagine di mercato effettuata mediante avviso pubblico sul profilo del Committente;

VISTO l'art. 54 comma 3 del citato Dlgs 50/2016 che prevede la possibilità per le amministrazioni di concludere Accordi Quadro con un solo operatore economico;

RITENUTO che l'Accordo Quadro ad un unico fornitore ex art. 54 comma 3 del Dlgs 50/2016, quale contratto normativo - nello stabilire le condizioni che resteranno in vigore per il periodo di validità dell'Accordo stesso (in particolare le caratteristiche imprescindibili dell'oggetto dei successivi contratti applicativi quali ad esempio le specifiche tecniche, la tipologia delle forniture, i tempi di consegna, ecc.) senza peraltro impegnare in alcun modo la stazione appaltante al raggiungimento della spesa prefissata - sia lo strumento che meglio risponde alle esigenze dell'Azienda in quanto non è possibile, al momento della redazione della presente procedura, definire compiutamente ed esaustivamente le necessità di mobili ed arredi per il periodo di validità contrattuale, per singola tipologia di arredo/complemento/accessorio. Le necessità di sostituzione sono infatti connesse a diversi fattori non solo di organizzazione sanitaria ma dal tasso di usura, rotture accidentali, necessità specifiche, ecc. non tutti facilmente ed univocamente predeterminabili;

ACCERTATO che al momento non sono attive convenzioni Consip o So.Re.S.A. aventi ad oggetto tale acquisizione;

VISTI i contenuti essenziali della fornitura descritti nel capitolato speciale d'appalto, allegato al presente atto;

RITENUTO di stabilire la durata dell'Accordo Quadro in 24 mesi decorrenti dalla data della stipula del contratto ovvero di avvio dell'esecuzione della fornitura nelle more della stipula in caso di urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Dlgs 50/2016;

RITENUTO ai fini della individuazione del miglior contraente, espletare una procedura aperta per l'affidamento dell'Accordo Quadro ad un unico fornitore per la fornitura e posa in opera di arredi uso ufficio per l'Azienda ospedaliera S, Giuseppe Moscati di Avellino per un periodo di 24 mesi attraverso il sistema di intermediazione telematica e -procurement della Pubblica Amministrazione So.Re.Sa. denominata SIAPS con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett.b) e 95 del Dlgs 50/2016 – codice dei contratti pubblici. (*criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*), come di seguito dettagliato:

LOTTO	DESCRIZIONE	IMPORTO A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
1	Arredi (direzionali e operative)	€ 70.000,00
2	Sedute	€ 60.000,00
3	Arredi metallici	€ 30.000,00
4	Arredi tisaneria	€ 50.000,00

TOT		€ 210.000,00
-----	--	--------------

RICHIAMATO l'art. 35 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii che definisce in euro 215.000,00 la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti aggiudicati dalle amministrazioni subcentrali, tra cui sono ricomprese anche le Aziende Ospedaliere;

DATO ATTO che per i beni oggetto della presente fornitura non è stato necessario procedere all'acquisizione della preventiva autorizzazione della So.Re.Sa. per l'espletamento di una autonoma procedura di gara, coerentemente alle prescrizioni di cui all'art.61 della Legge regionale n. 29 giugno 2021 n. 5 "Misure per l'efficientamento dell'azione amministrativa e l'attuazione degli obiettivi fissati dal DEFR 2021-2023-Collegato alla stabilità regionale per il 2021", di modifica alla Legge regionale 24 dicembre 2003 n. 28;

DATO ATTO ALTRESÌ che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, deve essere nominato il Responsabile Unico del Procedimento, individuato nella persona di Giovanna Nobile Assistenti amministrativo in servizio presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

VISTO il Regolamento recante la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016" approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 256 del 20/03/2019 ed integrato con successiva Deliberazione n. 859 del 27/07/2022;

TENUTO CONTO

- che il CIG (Codice Identificativo Gara), ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente procedura sarà acquisito, come per legge, prima della pubblicazione della documentazione di gara;

- che l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, al fine procedere all'espletamento della procedura di gara di che trattasi, ha predisposto la documentazione necessaria, e precisamente:

- A - Disciplinare di gara;
- A1 - Dichiarazione di Partecipazione;
- A2 - DGUE;
- A2 bis - Dichiarazione Integrazione DGUE;
- A3 - Patto di integrità
- B - Capitolato Speciale d'Appalto

VISTI

- il D.L.gs. 50/2016;

- la Legge n. 120/2020 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (Decreto Semplificazioni);

- La Legge 108//2021 (Conversione in Legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure);

- l'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- il prospetto Quadro Economico, allegato al presente provvedimento, redatto dalla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

DARE ATTO che alla presente procedura indetta entro il 30/06/2023, in forza del combinato disposto dagli artt. 226, comma 2 e 229, comma 2 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici in vigore dal 1 aprile 2023), adottato in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO

- di prendere atto che tale approvvigionamento non ricade tra le convenzioni di cui all'art. 26 della Legge n. 488 del 23 dicembre 1998 stipulate da Consip SpA ovvero dalla Centrale di Committenza regionale;
- di stabilire quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett.b) e 95 del Dlgs 50/2016 – codice dei contratti pubblici (*criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*);
- di approvare l'allegata documentazione di gara predisposta dalla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- di indire, ravvisandone i presupposti, una procedura di gara telematica mediante richiesta di offerta tramite il sistema di intermediazione telematica e -procurement della Pubblica Amministrazione So.Re.Sa. denominata SIAPS, ai sensi degli artt. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per un importo complessivo a base d'asta di € 210.000,00 oltre IVA;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, quale responsabile del procedimento Giovanna Nobilione Assistente amministrativo in servizio presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- di approvare il Quadro Economico allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

DI INDIRE, ravvisandone i presupposti, ai fini della individuazione del miglior contraente, una procedura aperta per l'affidamento dell'Accordo Quadro ad un unico fornitore per la fornitura e posa in opera di arredi uso ufficio per l'Azienda ospedaliera S, Giuseppe Moscati di Avellino per un periodo di 24 mesi attraverso il sistema di intermediazione telematica e -procurement della Pubblica Amministrazione So.Re.Sa. denominata SIAPS con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett.b) e 95 del Dlgs 50/2016 – Codice dei contratti pubblici. (*criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*), come di seguito dettagliato:

LOTTO	DESCRIZIONE	IMPORTO A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
1	Arredi (direzionali e operative)	€ 70.000,00
2	Sedute	€ 60.000,00
3	Arredi metallici	€ 30.000,00
4	Arredi tisaneria	€ 50.000,00
TOT		€ 210.000,00

DI APPROVARE la seguente documentazione di gara:

- A - Disciplinare di gara;
- A1 - Dichiarazione di Partecipazione;
- A2 - DGUE;
- A2 bis - Dichiarazione Integrazione DGUE;
- A3 - Patto di integrità
- B - Capitolato Speciale d'Appalto

DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, quale responsabile del procedimento Giovanna Nobilione Acquisizione Beni e Servizi;

DI NOMINARE il Direttore dell'Esecuzione del Contratto con la delibera di aggiudicazione;

DI APPROVARE l'allegato Quadro Economico;

DI PREVEDERE che le somme di cui al Quadro Economico saranno finanziate con risorse proprie di questa Azienda e verranno ripartite sui rispettivi conti ed esercizi di competenza, comprendendo anche le somme incentivanti di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, facendo ricorso, per queste ultime, agli accantonamenti da effettuarsi a cura dell'U.O.C. *Gestione Economico-Finanziaria* sullo specifico fondo incentivante per le funzioni tecniche;

DI PREVEDERE ALTRESI' che in caso di aggiudicazione di gara centralizzata Consip S.p.A. o So.Re.Sa. S.p.A. per analoga fornitura, l'affidamento *de quo* verrà automaticamente risolto.

Allegati alla presente:

**A - Disciplinare di gara (Nome File: A_-_Disciplinare_di_gara.pdf - Impronta:
15980dad3e1ec198e809b4a3e31623593e7b67c27a025c576a40354781c80fbe);**

**A1 - Dichiarazione di Partecipazione (Nome File: A1_-_Dichiarazione_di_Partecipazione.pdf - Impronta:
b3ba0580507b516e5e18599926cfafdbde76af58fd62e7e033d8d64d0d6069ed);**

**A2 - DGUE (Nome File: A2_-_DGUE.pdf - Impronta:
2b6f976810cbc3771ba66853066e3afe58262b4e0d5f7334305f30cbc8846a8d);**

**A2 bis - Dichiarazione Integrazione DGUE (Nome File: A2_bis_-_Dichiarazione_Integrazione_DGUE.pdf - Impronta:
3613968d39c43a37cf4e538e976d7dbd065b3eb64dc070fd417aa61607f8e385);**

**Capitolato tecnico arredi MOSCATI (Nome File: Capitolato_tecnico_arredi_MOSCATI.pdf - Impronta:
3b5b0a60f8b3bdcfb9b57cb08df96a7ecb4ea7577932e4340aae359c0c403a5f);**

**Patto di Integrita (Nome File: Patto_di_Integrita.pdf - Impronta:
89e47058be1c0893742db5ffeada54b1a616362fd1174cf36118ef7b68c45b2e);**

**QUADRO ECONOMICO (Nome File: QUADRO_ECONOMICO.pdf - Impronta:
d5f2c020a6d516179a5ca2266c17af6899987f017e6090badbad33ef332d9062);**

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Nobilione Giovanna

IL DIRETTORE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - [Vitale Genoveffa]

IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti , nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta FIRMATO

DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

DI INDIRE, ravvisandone i presupposti, ai fini della individuazione del miglior contraente, una procedura aperta per l'affidamento dell'Accordo Quadro ad un unico fornitore per la fornitura e posa in opera di arredi uso ufficio per l'Azienda ospedaliera S, Giuseppe Moscati di Avellino per un periodo di 24 mesi attraverso il sistema di intermediazione telematica e -procurement della Pubblica Amministrazione So.Re.Sa. denominata SIAPS con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett.b) e 95 del Dlgs 50/2016 – Codice dei contratti pubblici. (*criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*), come di seguito dettagliato:

LOTTO	DESCRIZIONE	IMPORTO A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
1	Arredi (direzionali e operative)	€ 70.000,00
2	Sedute	€ 60.000,00
3	Arredi metallici	€ 30.000,00
4	Arredi tisaneria	€ 50.000,00
TOT		€ 210.000,00

DI APPROVARE la seguente documentazione di gara:

- A - Disciplinare di gara;
- A1 - Dichiarazione di Partecipazione;
- A2 - DGUE;
- A2 bis - Dichiarazione Integrazione DGUE;
- A3 - Patto di integrità
- B - Capitolato Speciale d'Appalto

DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, quale responsabile del procedimento Giovanna Nobilione Acquisizione Beni e Servizi;

DI NOMINARE il Direttore dell'Esecuzione del Contratto con la delibera di aggiudicazione;

DI APPROVARE l'allegato Quadro Economico;

DI PREVEDERE che le somme di cui al Quadro Economico saranno finanziate con risorse proprie di questa Azienda e verranno ripartite sui rispettivi conti ed esercizi di competenza, comprendendo anche le somme incentivanti di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, facendo ricorso, per queste ultime, agli accantonamenti da effettuarsi a cura dell'U.O.C. *Gestione Economico-Finanziaria* sullo specifico fondo incentivante per le funzioni tecniche;

DI PREVEDERE ALTRESI' che in caso di aggiudicazione di gara centralizzata Consip S.p.A. o So.Re.Sa. S.p.A. per analoga fornitura, l'affidamento *de quo* verrà automaticamente risolto.

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI;

Allegati alla presente:

**A - Disciplinare di gara (Nome File: A_-_Disciplinare_di_gara.pdf - Impronta:
15980dad3e1ec198e809b4a3e31623593e7b67c27a025c576a40354781c80fbe);**

**A1 - Dichiarazione di Partecipazione (Nome File: A1_-_Dichiarazione_di_Partecipazione.pdf - Impronta:
b3ba0580507b516e5e18599926cfafdbde76af58fd62e7e033d8d64d0d6069ed);**

**A2 - DGUE (Nome File: A2_-_DGUE.pdf - Impronta:
2b6f976810cbc3771ba66853066e3afe58262b4e0d5f7334305f30cbc8846a8d);**

**A2 bis - Dichiarazione Integrazione DGUE (Nome File: A2_bis_-_Dichiarazione_Integrazione_DGUE.pdf -
Impronta: 3613968d39c43a37cf4e538e976d7dbd065b3eb64dc070fd417aa61607f8e385);**

**Capitolato tecnico arredi MOSCATI (Nome File: Capitolato_tecnico_arredi_MOSCATI.pdf - Impronta:
3b5b0a60f8b3bdcfb9b57cb08df96a7ecb4ea7577932e4340aae359c0c403a5f);**

**Patto di Integrita (Nome File: Patto_di_Integrita.pdf - Impronta:
89e47058be1c0893742db5ffeada54b1a616362fd1174cf36118ef7b68c45b2e);**

**QUADRO ECONOMICO (Nome File: QUADRO_ECONOMICO.pdf - Impronta:
d5f2c020a6d516179a5ca2266c17af6899987f017e6090badbad33ef332d9062);**

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)