



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 271 del 07/03/2022

Provvedimento con Esecutività:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ordinaria	
<input type="checkbox"/>	Immediata	Motivazione:
<input type="checkbox"/>	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

ADOZIONE DEL "REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA GESTIONE DELLA CASSA ECONOMALE AORN MOSCATI - AVELLINO"



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO**

Premesso che:

- tra i compiti cui l'AORN San Giuseppe Moscati deve far fronte rientra quello di provvedere al pagamento delle minute spese, spese di modesta entità, urgenti ed indispensabili per il funzionamento del Servizio, Unità Operativa o Ufficio che per loro natura debbano essere pagate all'ordine e in contanti e non sono compatibili con le ordinarie procedure di spesa;
- le summenzionate spese sono pagate per il tramite della cassa economale;
- l'Azienda nel nuovo atto aziendale, a cui il presente regolamento è riferito, approvato con DGRC 305/2021, ha previsto la UOS Economato nell'ambito della UOC Acquisizione beni e Servizi;
- nel nuovo Atto aziendale dell'AORN S.G. Moscati è prevista l'adozione/aggiornamento dei regolamenti aziendali;
- con deliberazione n. 104 del 01/02/2022 si è provveduto all'adozione del "Regolamento aziendale per la disciplina delle funzioni di agente contabile e resa del conto giudiziale" e nomina degli agenti contabili;

Ravvisata la necessità di addivenire ad una rivisitazione della disciplina del servizio di Cassa Economale alla luce del summenzionato nuovo regolamento aziendale;

Valutato, inoltre che l'adozione di una nuova disciplina si rende necessaria anche a fronte della normativa nel frattempo intervenuta in materia di Split Payment e fatturazione elettronica;

Preso atto del passaggio al nuovo gestionale aziendale (Sistema Informativo Amministrativo Contabile);

Ritenuto pertanto di disporre l'adozione di un nuovo regolamento (e relativa modulistica) i cui contenuti sono esplicitati nei documenti allegati, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- 1) **DI DISPORRE** l'adozione del "Regolamento per la gestione della cassa Economale dell'AORN S.G. Moscati di Avellino e della relativa modulistica, come da documenti allegati al presente provvedimento, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI DARE ATTO** che sarà cura della UOC proponente l'adozione di tutti gli atti necessari a dare attuazione al presente provvedimento;
- 3) **DI TRASMETTERE COPIA** del presente Provvedimento
Alla UOC SEF per la parte di competenza del regolamento;
Alla UOC SIA per la pubblicazione nell'apposita sezione dei regolamenti aziendali;
Ai Direttori di dipartimento e per il loro tramite ai Dirigenti UOS e UOSD.

Di dare immediata esecutività al presente provvedimento, per consentire il prosieguo degli adempimenti.





Allegati alla presente:

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLA CASSA ECONOMALE (Nome File: regolamento_cassa_economale.pdf
- Impronta: 6f893610cff7e177804d171644c98ae17c516242ca7e8733b6b201cc35a1393c);**

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Tecce Palmina

IL DIRETTORE

UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO - [Vitale Genoveffa]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 366 del 06/08/2019 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 112 del 08/08/2019, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr. **Germano Perito** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Germano Perito FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Favorevole
<input type="checkbox"/>	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta FIRMATO



DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

- 1) **DI DISPORRE** l'adozione del "Regolamento per la gestione della cassa Economale dell'AORN S.G. Moscati di Avellino e della relativa modulistica, come da documenti allegati al presente provvedimento, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI DARE ATTO** che sarà cura della UOC proponente l'adozione di tutti gli atti necessari a dare attuazione al presente provvedimento;
- 3) **DI TRASMETTERE COPIA** del presente Provvedimento
 - Alla UOC SEF per la parte di competenza del regolamento;
 - Alla UOC SIA per la pubblicazione nell'apposita sezione dei regolamenti aziendali;
 - Ai Direttori di dipartimento e per il loro tramite ai Dirigenti UOS e UOSD.

Di dare immediata esecutività al presente provvedimento, per consentire il prosieguo degli adempimenti.



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC ECONOMICO-FINANZIARIO;

Allegati alla presente:

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLA CASSA ECONOMALE (Nome File:
regolamento_cassa_economale.pdf - Impronta:
6f893610cff7e177804d171644c98ae17c516242ca7e8733b6b201cc35a1393c);**

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

