



**SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO**

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 73 del 30/01/2023**

**Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>	
<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione:</b> per l'immediata esecuzione
	<b>Per Approvazione</b>	<b>Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.</b>

## **OGGETTO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – disciplina Neurologia da assegnare alla S.S.Dip “Unità Stroke”: scorrimento graduatoria per n. 3 posti.



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **PREMESSO**

CHE, per gli effetti della deliberazione n. 36 del 17/01/2023, si è preso atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato a Dirigente Medico – disciplina Neurologia da assegnare alla S.S.Dip “Unità Stroke” e della graduatoria generale dei concorrenti idonei;

CHE, in esecuzione della predetta deliberazione, è stato conferito incarico a tempo indeterminato alla prima candidata utilmente collocata in graduatoria;

CONSIDERATO che il Direttore Sanitario ha autorizzato lo scorrimento della graduatoria di che trattasi, al fine di conferire n. 3 ulteriori incarichi a tempo indeterminato a Dirigenti Medici – disciplina Neurologia, per rispondere alle esigenze organizzativo-assistenziali della UOC “Neurologia” e della S. S. Dip. “Unità Stroke” ed assicurare i Livelli Essenziali di Assistenza, giusta nota prot. n. 2370 del 23/01/2023;

VISTA la delibera n. 767 del 30/06/2022 con cui è stato riadottato il Piano di Fabbisogno del Personale (P.T.F.P.) per il triennio 2021 – 2023 approvato dalla Giunta della Regione Campania con delibera n. 387 del 19/09/2022;

RITENUTO, per quanto innanzi, di procedere allo scorrimento della graduatoria di cui alla deliberazione n. 36 del 17/01/2023 al fine del conferimento di n. 3 ulteriori incarichi a Dirigenti Medici – disciplina Neurologia, dal 2° posto della graduatoria degli Specialisti, corrispondente al dr. LORETO Vincenzo, giusta richiesta del Direttore Sanitario prot. n. 2370 del 23/01/2023;

#### **Attestata**

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

#### **Dichiarato**

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- DI procedere allo scorrimento della graduatoria di cui alla deliberazione n. 36 del 17/01/2023 al fine del conferimento di n. 3 ulteriori incarichi a Dirigenti Medici – disciplina Neurologia, dal 2° posto della graduatoria degli Specialisti, corrispondente al dr. LORETO Vincenzo, giusta richiesta del Direttore Sanitario prot. n. 2370 del 23/01/2023, per rispondere alle esigenze organizzativo-assistenziali della UOC “Neurologia” e della S.S. Dip. “Unità Stroke” ed assicurare i Livelli Essenziali di Assistenza;

- Di dare atto che, in caso di rinuncia, si procederà ad ulteriore scorrimento fino al conferimento dei n. 3 incarichi a tempo indeterminato;

- DI dare atto, altresì, che la costituzione dei relativi rapporti di lavoro è subordinata alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro, previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.



**Delibera del Direttore Generale - DE N. 73/2023 del 30/01/2023**

EASYPAD-ID-DOC: 0051973 AORN S.G. MOSCATI - Copia conservata presso l'archivio digitale dell'  
AORN S.G. MOSCATI. Documento firmato digitalmente ai sensi artt. 20,21 e 24 del D.lgs 82/05 e s.m.  
e i. da: Renato Pizzuti



**Allegati alla presente:**

**RICHIESTA (Nome File: PR-MGRU-006054\_001243.pdf - Impronta:  
e0b5ee608eb4e38aacc87c93eef5a0dbdef52636ca505f3a4db79eb724c83520) - NON PUBBLICABILE: NON  
PUBBLICABILE;**

**IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Di Vito Benedetta**

**IL DIRETTORE**

**UOC GESTIONE RISORSE UMANE - [ Morrison Amy ]**



## IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 329 del 21/06/2022 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 04/08/2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. **Chiara Di Biase** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

**IN VIRTU'** dei poteri conferitogli;

**PRESO ATTO** della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

**VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE**

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

**IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

**VISTI** i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:**

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Favorevole</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Non Favorevole</b>

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Chiara Di Biase                      FIRMATO

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:**

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Favorevole</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Non Favorevole</b>

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta                      FIRMATO



## **DELIBERA**

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

- DI procedere allo scorrimento della graduatoria di cui alla deliberazione n. 36 del 17/01/2023 al fine del conferimento di n. 3 ulteriori incarichi a Dirigenti Medici – disciplina Neurologia, dal 2° posto della graduatoria degli Specialisti, corrispondente al dr. LORETO Vincenzo, giusta richiesta del Direttore Sanitario prot. n. 2370 del 23/01/2023, per rispondere alle esigenze organizzativo-assistenziali della UOC “Neurologia” e della S.S. Dip. “Unità Stroke” ed assicurare i Livelli Essenziali di Assistenza;
- Di dare atto che, in caso di rinuncia, si procederà ad ulteriore scorrimento fino al conferimento dei n. 3 incarichi a tempo indeterminato;
- DI dare atto, altresì, che la costituzione dei relativi rapporti di lavoro è subordinata alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro, previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;
- Di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l’urgenza.



**Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:**

**Non specificati**

**Notificata ai soggetti interni sotto elencati:**

**UOC GESTIONE RISORSE UMANE;**

**COLLEGIO SINDACALE;**

**UOC GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA;**

**Allegati alla presente:**

**RICHIESTA (Nome File: PR-MGRU-006054\_001243.pdf - Impronta:  
e0b5ee608eb4e38aacc87c93eef5a0dbdef52636ca505f3a4db79eb724c83520) - NON PUBBLICABILE: NON  
PUBBLICABILE;**

**DIRETTORE GENERALE**

**(Renato Pizzuti)**

