

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE**  
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ss.mm.ii.)

INFORMAZIONI  
PERSONALI

MASSA PIERPAOLO

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

08/01/2019–ad oggi

Avvocato iscritto all'ordine degli Avvocati di Avellino:  
Attività svolta presso Studio Legale A|M  
Via Nicola Santangelo n.36, 83013 Mercogliano (Italia)

- Consulenza legale
- Attività giudiziali
- Attività stragiudiziali
- Redazione atti difensivi
- Assistenza clienti
- Istruttoria pratiche legali

04/06/2018–ad oggi

Componente Ufficio Gestione Sinistri p.t. presso A.O.R.N. San Giuseppe Moscati, Avellino (Italia), autorizzato con Delibera del Direttore Generale n. 493 del 04 giugno 2018.

- Gestione legale delle richieste risarcitorie.
- Gestione pratiche sinistri aziendali.

18/11/2016–ad oggi

Volontario presso: U.O.C. Affari Legali dell'A.O.R.N. San Giuseppe Moscati, Avellino (Italia), autorizzato con Delibera del Direttore Generale n. 548 del 18 novembre 2016

- Gestione istruttoria sinistri
- Attività giudiziali
- Attività stragiudiziali
- Redazione atti difensivi
- Attività di segreteria amministrativa (gestione flussi informativi in entrata ed in uscita; redazione di rapporti, lettere e comunicazioni interne ed esterne; organizzazione degli archivi informativi)

- 08/03/2018–15/11/2018 Docente per corso di formazione aziendale dal titolo “La responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie dopo la legge “Gelli-Bianco” (Legge 17 Marzo 2017 n. 24)” presso A.O.R.N. San Giuseppe Moscati”, Avellino (Italia):
- Progetto formativo aziendale proposto dalla U.O. Gestione del Rischio Clinico e autorizzato con Delibera del Direttore Generale n. 504 del 04 giugno 2018
- 17/04/2015–ad oggi Collaboratore Studio Legale presso:  
Studio Legale Avv. Micera  
C.so V. Emanuele / P.zzale A. Guarino n. 34, 83100 Avellino (Italia)
- Praticante Avvocato abilitato al patrocinio legale
- Consulenza legale
  - Assistenza clienti
  - Istruttoria pratiche legali
- 07/09/2007–30/06/2011 Collaboratore Ufficio Stampa e Marketing presso:  
“Istituzione Teatro Carlo Gesualdo”, Avellino (Italia)
- Rassegna stampa
  - Comunicati stampa
  - Contatto con organi di stampa
  - Gestione social network
  - Creazione e gestione campagne pubblicitarie
  - Strategie di marketing
- 30/11/2004–30/09/2010 Addetto alla Clientela presso:  
“Soleazzurro Service coop. a.r.l.”, Avellino (Italia)
- Gestione del personale
  - Accompagnatore di sala
  - Addetto guardaroba
  - Promoter
  - Ufficio segreteria
  - Receptionist
- Presidente di seggio per numerose operazioni elettorali su nomina della Corte di Appello di Napoli e componente dell'Ufficio Elettorale Centrale presso il Tribunale di Avellino.

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

- 2019–2019 CORSO DI FORMAZIONE IN "RESPONSABILITÀ MEDICA"  
Scuola di formazione IPSOA - Wolters Kluwer S.r.l.  
Il corso esamina la tematica della Responsabilità medica alla luce della legge n. 24/2017 ed è suddiviso in due moduli:  
1) Responsabilità Medica - Generalità, accertamento della colpa e nesso causale;  
2) Responsabilità Medica - Le fattispecie di danno e il consenso informato.  
Responsabile Scuola di Formazione Ipsoa Wolters Kluwer S.r.l.: dott.ssa Paola Maiorana
- 2018–2018 CORSO DI FORMAZIONE IN "RISK MANAGEMENT E  
RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE-ANALISI E GESTIONE  
DEL RISCHIO CLINICO PRODUTTIVO DEL DANNO DI  
RILIEVO MEDICO-LEGALE AL PAZIENTE"  
Eubea s.r.l. Provider Standard ECM N°360, Napoli  
Il corso si propone di formare gli operatori sanitari ad una corretta gestione del rischio clinico prevedendo e modulando i rischi attuali e potenziali all'interno delle strutture sanitarie al fine di assicurare qualità e sicurezza alle prestazioni assistenziali e limitare il contenzioso medico-legale.  
Responsabile scientifico: Prof. Claudio Buccelli
- 2017–2018 MASTER DI II LIVELLO IN "MANAGEMENT DELLE  
AZIENDE SANITARIE"  
Il master si prefigge di formare figure professionali, che grazie all'acquisizione di competenze elevate di tipo gestionale e manageriale siano in grado di intervenire, per quanto riferito alla specifica figura professionale, nella gestione delle aziende sanitarie, e di quelle strutture pubbliche e private che svolgono funzioni in ambito sanitario e sociosanitario.  
Tirocinio formativo obbligatorio di 250 ore svolto presso U.O. Gestione del Rischio Clinico dell'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino.  
Tesi finale del Master dal titolo: "Alleanza terapeutica tra medico e paziente alla luce della nuova legge Gelli-Bianco (Legge n. 24/2017)"  
Voto finale: 30 e lode
- 2015–2016 MASTER DI II LIVELLO IN "DIRITTO AMMINISTRATIVO"  
Il Master si propone di offrire una trattazione sistematica della disciplina relativa al diritto amministrativo sostanziale e processuale. In particolare, gli argomenti trattati

durante il percorso formativo forniscono una specifica conoscenza della materia tale da consentire all'operatore giuridico di acquisire gli strumenti necessari per affrontare le problematiche giuridiche nell'intero ambito del diritto amministrativo con particolare attenzione ai profili pratici e applicativi.

Voto finale prova scritta: 30/30

2014-2015

LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA

Università degli Studi Giustino Fortunato, Benevento (Italia)

Tesi finale in Diritto del Lavoro dal titolo: "Il trasferimento del lavoratore per incompatibilità ambientale".

## COMPETENZE PERSONALI

Lingue conosciute	Italiano
Conoscenze lingue straniere	Inglese Certificazione B2 (ESB Level 1 in ESOL International All Modes (B2 CEFR))
Conoscenze informatiche certificate	- ECDL CORE (European Computer Driving Licence) rilasciato da AICA - EIPASS 7 Modules User rilasciato da European Informatic Passport (DIDASKO)
Competenze professionali	- AVVOCATO ISCRITTO ALL' ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL TRIBUNALE DI AVELLINO con tesserino n. 6811, dal 16/01/2019. - GIORNALISTA PUBBLICISTA ISCRITTO ALL' ALBO DEI GIORNALISTI-PUBBLICISTI DELLA REGIONE CAMPANIA con tesserino n.102453 , dal 20 aprile 2004 ad oggi.
Competenze comunicative	- Buone competenze comunicative e relazionali acquisite durante le mie esperienze lavorative a stretto contatto con il pubblico, in eventi e manifestazioni di grande interesse culturale e politico . - Buone competenze comunicative e relazionali acquisite durante le mie esperienze lavorative presso Enti pubblici come collaboratore ufficio stampa e marketing, nonché durante il periodo di tirocinio presso l'ufficio Affari Legali dell'A.O.R.N. S.G. Moscati e durante le docenze per progetti aziendali.
Competenze organizzative e gestionali	- Buone capacità di adattamento, collaborazione e organizzazione con colleghi, acquisite durante la mia esperienza lavorativa in eventi e manifestazioni alle dipendenze di Aziende del settore servizi socio-culturali, nonché durante il periodo

di tirocinio presso l'ufficio Affari Legali e in qualità di componente dell' U.G.S. p.t. dell' A.O.R.N. S.G. Moscati.

- Buone competenze organizzative, gestionali e di leadership acquisite in ripetute esperienze da Presidente di Seggio elettorale e di Docente in progetti formativi.

Altri esami sostenuti

Integrazione della Laurea Magistrale in Giurisprudenza con esami di: Economia Aziendale, Economia Politica, Statistica Economica, Politica Economica, Istituzioni di Diritto Pubblico, Psicologia generale, Didattica dell'inclusione, Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento, Antropologia culturale.

Patente di guida

A, B

Corsi di perfezionamento e di formazione

- Partecipazione al Convegno presso Tribunale di Avellino: "Verso un nuovo processo telematico" – 7 marzo 2019;

- Corso di formazione in: "Gestione della Leadership e Teamwork", organizzato dall'Università degli studi Giustino Fortunato di Benevento nel gennaio 2017;

- Corso annuale di Perfezionamento e di Aggiornamento Professionale (1500 ore - 60 Crediti Formativi Universitari) in "Metodologie didattiche per l'insegnamento curriculare e l'integrazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES)" a.a. 2016/2017, Università degli Studi Giustino Fortunato;

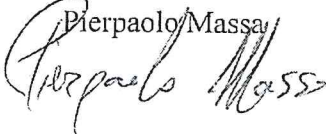
- Corso di Perfezionamento e di Aggiornamento Professionale in "La lavagna interattiva multimediale (LIM)" (200 ORE - 8 cfu), a.a. 2016/2017, Università degli Studi Giustino Fortunato.;

- Corso di formazione in: "Comunicazione digitale e social media marketing", organizzato dalla Camera di Commercio di Avellino nell'anno 2014.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

"Codice in materia di protezione dei dati personali".

Avellino, li 20/05/2019

Pierpaolo Massa  


Dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell'atto di notorietà  
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ss.mm.ii.)

Il/La sottoscritto Massa Pierpaolo nato ad Avellino (Av) il 19/09/1984 e ivi residente alla via F. Scandone n. 103 a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

D I C H I A R A

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Letto, confermato e sottoscritto.

Avellino li 20/05/2019

Il DICHIARANTE

  
.....