

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a tempo determinato a n. 2 Dirigenti Medici disciplina "Neurochirurgia".

L'anno duemilaventuno, il giorno ventotto del mese di dicembre, alle ore 10.00 si è riunita nei locali dell'Ufficio Concorsi dell'A.O. "San Giuseppe Moscati" di Avellino, C.da Amoretta, la Commissione esaminatrice dell'Avviso Pubblico in oggetto, bandito con deliberazione del Direttore Generale n. 1060 del 20/10/2021.

La Commissione, nominata con atto deliberativo n. 1284 del 13/12/2021 e costituita dai componenti di seguito trascritti, è presente nella sua interezza. Il dott. PIPOLA è presente in sostituzione del dott. CARRABS, assente a causa di sopravvenuti gravi motivi personali:

Presidente:

Dott. Armando RAPANA' – Direttore U.O.C. "Neurochirurgia";

Componenti:

Dott. Giovanni SESSA – Dirigente Medico U.O.C. "Neurochirurgia";

Dott. Angelo Michele PIPOLA – Dirigente Medico U.O.C. "Neurochirurgia";

Segretario:

Dott.ssa Antonella IANNUZZI– Collaboratore Amm.vo c/o S.C. GRU - Ufficio Concorsi

La Commissione, dopo aver constatato la regolarità della propria costituzione sulla base della normativa vigente e della deliberazione di nomina, dà inizio alla procedura concorsuale di propria competenza.

Più specificamente verifica che:

- 1) il bando di concorso è conforme alla deliberazione d'indizione e che lo stesso è stato pubblicato per intero sul B.U.R.C. n. 108 del 15/11/2021;
- 2) con delibera n. 1284 del 13/12/2021 sono stati ammessi al concorso in parola n. 4 candidati di seguito riportati con rispettivi data e luogo di nascita:

ALBANESE ROSALINDA	09/05/1983	ARIANO IRPINO
AMBROSONE ANGELA	19/02/1988	AVELLINO
LUGLIETTO DAVIDE	10/07/1990	POMPEI
PARISI VERONICA	10/09/1988	MASSA DI SOMMA

e che gli stessi sono stati invitati a sostenere la prova colloquio, fissata per la data odierna;
Risultano assenti:

ALBANESE ROSALINDA	09/05/1983	ARIANO IRPINO
LUGLIETTO DAVIDE	10/07/1990	POMPEI
PARISI VERONICA	10/09/1988	MASSA DI SOMMA

- 3) non sussistono cause di incompatibilità tra i candidati ed i componenti la Commissione ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c. come da dichiarazioni rese e sottoscritte che si allegano al presente verbale e di cui fanno parte integrante.

- 4) Per la valutazione dei titoli la Commissione stabilisce, in conformità ai criteri dettati dal D.P.R. 483/97 ed in analogia a quanto previsto dal D.P.R. 484/97, quanto riportato nella scheda delle regole di valutazione titoli allegata al presente verbale quale parte integrante ;

Alle ore 10,00 si procede al riconoscimento dell'unica candidata presente dott.ssa AMBROSONE ANGELA.

La candidata viene portata a conoscenza dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli, parte inscindibile del presente verbale.

La Commissione al completo predispone un elenco di n. 5 domande (una in più dei concorrenti) inerenti la disciplina a concorso; l'elenco delle domande, allegato al verbale, parte integrante dello stesso, viene sottoscritto dai componenti della Commissione.

Si stabilisce che per il superamento della prova colloquio è necessario raggiungere il punteggio minimo di 21/30 e che la stessa avrà una durata massima di 15 minuti.

Si dà atto che la prova colloquio si svolge in sala aperta al pubblico.

Vengono predisposti n.5 biglietti numerati progressivamente dal n. 1 al n. 5 ed il Presidente invita la concorrente ad estrarre un biglietto che corrisponde al numero della domanda cui dovrà rispondere. Si dà atto che le domande n. 1,2,3 e 4 non vengono estratte.

La concorrente appone la propria firma in corrispondenza della domanda estratta.


Si procede al colloquio e la Commissione assegna collegialmente ed all'unanimità il punteggio di cui all'allegato (**Valutazione prova colloquio**), parte integrante del presente verbale.

La Commissione, terminate le operazioni di valutazione, procede al riepilogo del punteggio riportato dalla candidata per i titoli e per il colloquio e formula la graduatoria generale di merito allegata al presente verbale, parte inscindibile dello stesso.

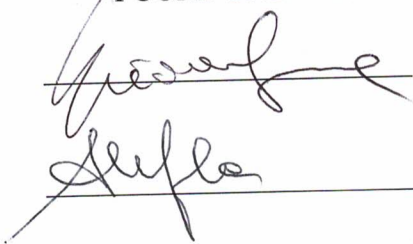
La Commissione consegna gli atti al Segretario per l'inoltro degli stessi all'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera "San Giuseppe Moscati" di Avellino.

Del che è verbale composto da n. 2 pagine che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO

