



SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 148 del 10/02/2022

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: scorrimento
	Per Approvazione	Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.

OGGETTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Assistente Amministrativo (Ctg. C) riservato alle vittime del dovere ed equiparati: scorrimento graduatoria per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo indeterminato.



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE di UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

PREMESSO che con deliberazione n. 71 del 24/01/2022 si è preso atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Assistente Amministrativo (Ctg. C) riservato alle vittime del dovere ed equiparati, nonché della graduatoria generale dei concorrenti idonei ed è stato conferito incarico a tempo indeterminato ai primi quattro candidati utilmente collocati in graduatoria;

CHE, per gli effetti della deliberazione n. 114 del 02/02/2022, è stato disposto lo scorrimento della graduatoria in parola al fine del conferimento di n. 2 incarichi a tempo indeterminato, giusta richiesta del Direttore UOC "Gestione Risorse Umane" prot. 2328 del 24/01/2022";

CONSIDERATO che per le sig.re BUONOVINO Ilaria e FEOLI Federica, collocate rispettivamente al 3° e al 6° posto, la presa di servizio è fissata con decorrenza 02/01/2023, con imputazione sul piano assunzionale 2023;

VISTA la delibera n. 904 del 08/09/2021 con cui è stato riadottato, in via provvisoria, il Piano di fabbisogno del Personale (P.T.F.P.) per il triennio 2020 – 2022 approvato dalla Giunta della Regione Campania con delibera n. 407 del 28/09/2021;

RITENUTO, pertanto, di procedere ad ulteriore scorrimento della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 71 del 24/01/2022 per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato a n. 2 Assistenti Amministrativi, dal 7° idoneo, sig.ra PONTILLO Sara per il fabbisogno di personale 2022;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli atti del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- DI procedere ad ulteriore scorrimento della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 71 del 24/01/2022 per il conferimento di incarico a tempo indeterminato a n. 2 Assistenti Amministrativi appartenenti alle vittime del dovere ed equiparati, dal 7° idoneo, sig.ra PONTILLO Sara, in considerazione delle attuali esigenze organizzative e del fabbisogno di personale 2022;

- DI dare atto, altresì, che la costituzione dei relativi rapporti di lavoro è subordinata alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro e previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;

DI dare atto che in caso di rinuncia si procederà allo scorrimento della graduatoria suddetta fino al conferimento dei due incarichi in parola;

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.



IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Di Vito Benedetta

IL DIRETTORE

UOC GESTIONE RISORSE UMANE - [Morrison Amy]



IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 366 del 06/08/2019 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 112 del 08/08/2019, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr. **Germano Perito** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

IN VIRTU' dei poteri conferitogli;

PRESO ATTO della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC GESTIONE RISORSE UMANE**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE

C.U.P.:

C.I.G.:

IMPORTO TOTALE:

Motivazione/Annotazione

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:

☒	Favorevole
☐	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Germano Perito FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:

☒	Favorevole
☐	Non Favorevole

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta FIRMATO



DELIBERA

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

- DI procedere ad ulteriore scorrimento della graduatoria del concorso pubblico di cui alla delibera n. 71 del 24/01/2022 per il conferimento di incarico a tempo indeterminato a n. 2 Assistenti Amministrativi appartenenti alle vittime del dovere ed equiparati, dal 7° idoneo, sig.ra PONTILLO Sara, in considerazione delle attuali esigenze organizzative e del fabbisogno di personale 2022;

- DI dare atto, altresì, che la costituzione dei relativi rapporti di lavoro è subordinata alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro e previa verifica dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;

DI dare atto che in caso di rinuncia si procederà allo scorrimento della graduatoria suddetta fino al conferimento dei due incarichi in parola;

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza.



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC GESTIONE RISORSE UMANE;

COLLEGIO SINDACALE;

UOC ECONOMICO-FINANZIARIO;

DIRETTORE GENERALE

(Renato Pizzuti)

