

CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO N. 4 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO VITTIME DEL DOVERE (CAT.C)

Si rende noto che, in adempimento alle previsioni del Protocollo P.d.C.M. del 15/04/2021, viene pubblicato il protocollo operativo per lo svolgimento della prova scritta e della prova orale redatto dalla A.O.R.N. Moscati di Avellino e corredato dal piano operativo unitamente al modello di autocertificazione da compilare ed esibire al momento del riconoscimento per accedere all'area concorsuale.

PROTOCOLLO SPECIFICO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI SELEZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CTG. C) RISERVATO ALLE VITTIME DEL DOVERE ED EQUIPARATI.

MISURE DI CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19

1. Ambito di applicazione

Il presente documento contiene le misure di prevenzione e protezione per il contenimento del rischio Covid-19 per l'espletamento dell'attività concorsuale in presenza ed è stato elaborato in riferimento al "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici" del 15/04/2021, stilato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica relativo alla organizzazione e alla gestione delle prove selettive dei concorsi pubblici, validato dal Comitato Tecnico-Scientifico ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n° 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n° 751) nella seduta del 29 marzo 2021 ed al Decreto Legge 23 luglio 2021 n°105 recante le "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche".

L'obiettivo del presente piano operativo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove del concorso de qua.

Tali indicazioni sono rivolte:

- a) all'amministrazione titolare della procedura concorsuale;
- b) alla commissione esaminatrice;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti.

L'applicazione del presente Piano Operativo tiene conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale della Campania.

2. Definizioni

Ai fini del presente protocollo si considerano le seguenti definizioni:

- Area Concorsuale: spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive dei pubblici concorsi;
- Aula Concorso: spazio adibito allo svolgimento delle prove concorsuali avente dimensioni adeguate e caratteristiche particolari di autonomia funzionale;
- Area di Transito: spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione e/o dell'accesso all'Aula Concorso;
- Distanza "Droplet": misura di sicurezza che indica la distanza minima necessaria da tenere tra persona e persona per evitare un contagio dovuto alla dinamica della trasmissione droplets (goccioline di acqua) che trasmettono i germi nell'aria;
- Mascherine chirurgiche: maschere facciali monouso destinate a limitare la trasmissione di agenti infettivi, di tipo I/IR o II/IIR, certificate secondo la norma tecnica UNI EN 14683:2019. Le mascherine chirurgiche hanno lo scopo di evitare che chi le indossa contamini l'ambiente, in quanto limitano la trasmissione di agenti infettivi; pur ricadendo nell'ambito dei dispositivi medici di cui al decreto legislativo n. 46 del 1997 e s.m.i., il decreto-legge n. 34 del 2020 e la relativa legge di conversione n. 77 del 2020 le

hanno individuate quali dispositivi di protezione individuale per i lavoratori durante il periodo emergenziale;

- Facciali filtranti (mascherine FFP2 e FFP3): sono utilizzati in ambiente ospedaliero e assistenziale per proteggere l'utilizzatore da agenti esterni (anche da trasmissione di infezioni da goccioline e aerosol) e sono certificati ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 475 del 1992 es.m.i. e sulla base di norme tecniche armonizzate (UNI EN 149:2009);
- Mascherine di comunità: hanno lo scopo di ridurre la circolazione del virus nella vita quotidiana e non sono soggette a particolari certificazioni. Non devono essere considerate né dispositivi medici, né dispositivi di protezione individuale, ma una misura igienica utile a ridurre la diffusione del virus COVID-19;
- Termo-Scanner: sistema di rilevamento della temperatura corporea mediante tecnologia infrarossi, conforme alle linee guida del Ministero della salute, che consente la rilevazione accurata e veloce delle temperature corporee;
- Pre-Triage: area gestita da personale sanitario qualificato, riservata a chiunque si trovi nell'area concorsuale (candidati, membri delle commissioni esaminatrici, operatori e addetti all'organizzazione e vigilanza) e presenti, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori, ove il personale sanitario svolge il triage prendendo in carico il paziente per gli accertamenti previsti per l'infezione Covid-19. Se non disponibile l'area "pre-triage", si ritiene necessario che venga identificato ed allestito un locale dedicato all'accoglienza e isolamento dei predetti soggetti;
- Pulizia: insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico, ecc.) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario, ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche – eventualmente – con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare e si perfeziona ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione;
- Sanificazione: è un intervento mirato ad eliminare alla base qualsiasi batterio ed agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia;
- Disinfezione: consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni;
- Bonifica: una procedura di pulizia e disinfezione mirata a privare un ambiente, un'apparecchiatura, un impianto, di qualsiasi traccia di materiale contenuto o trattato precedentemente all'interno dello stesso. L'operazione garantisce l'abbattimento della cross-contamination (contaminazione incrociata).

Si rimanda in ogni caso al Rapporto ISS COVID-19 n. 20/2020 - Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni nel contesto sanitario e assistenziale per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2. Versione dell'8 maggio 2020 e successivo aggiornamento del 7 luglio 2020.

3. Misure organizzative e misure igienico-sanitarie

Le prove, scritte ed orali, del concorso pubblico avranno luogo nelle aule di formazione, evidenziate nell'elaborato planimetrico allegato, site al piano secondo della Sede Amministrativa dell'AORN Moscati ubicata nell'area della "Città Ospedaliera" sita in Contrada Amoretta di Avellino.

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente piano operativo mediante apposita comunicazione sul portale dell'AORN Moscati, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legge 23 luglio 2021 n° 105, la Certificazione Verde Covid-19 (Green Pass) in formato cartaceo ed in corso di validità;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola;
- 4) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2/FFP3 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di autodichiarazione appositamente predisposta dall'AORN Moscati da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato all'area concorsuale.

Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l'AORN Moscati rende disponibile per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2/FFP3. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Azienda, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Non sarà consentito l'uso, nell'area concorsuale, di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti della commissione esaminatrice saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri della commissione esaminatrice dovranno essere in possesso di Certificazione Verde Covid-19 (Green Pass)

La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termoscanner.

Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

L'AORN Moscati garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione esaminatrice durante la procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale -ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale -organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita saranno separati e correttamente identificati.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso saranno collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso; le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione delle postazioni e l'ubicazione dei servizi.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

L'Azienda Ospedaliera renderà disponibili mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica (orizzontale o verticale) indicante la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona.

Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati saranno dotati di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti richiesti.

Presso le postazioni di identificazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione della documentazione. Per le operazioni di identificazione, saranno rese disponibili penne monouso per i candidati.

Al fine di ridurre al minimo la tempistica delle operazioni di identificazione dei candidati è richiesto agli stessi di presentare, all'atto del riconoscimento, prima dell'ingresso nell'aula concorsuale, fotocopia del documento di identità, copia del Certificato Verde Covid-19 (Green Pass) e autocertificazione (come da modello allegato).

A tal proposito si evidenzia che, come da Decreto Legge n° 172 del 26.11.2021 (c.d. Super Green Pass), la partecipazione a concorsi pubblici è consentita solo ai candidati in possesso di certificazione verde covid di tipo base o rafforzato.

Mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, sarà raccomandata ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

L'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati garantirà la presenza di un adeguato servizio medico-sanitario per la eventuale valutazione di candidati sintomatici.

4. Requisiti dell'area concorsuale

Il luogo fissato per lo svolgimento del concorso riveste un'elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;



- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immuno-depressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, ove realizzare il servizio sanitario di pre-triage per accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso della prova), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio, rinviando a quanto detto sopra per la descrizione delle finalità e dell'operatività del pre-triage e della necessità di garantire l'accoglienza e l'isolamento dei predetti soggetti.

5. Requisiti dimensionali delle aule concorsuali

Le aule concorsuali sono sufficientemente ampie da garantire una collocazione dei candidati e della commissione nel rispetto della distanza "droplet".

Esse sono dotate di:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria.
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

Per le modalità di ventilazione meccanica e naturale della sede concorsuale, si rimanda in ogni caso alle indicazioni tecniche di cui al Rapporto ISS COVID-19 n. 33/2020 - Indicazioni sugli impianti di ventilazione/climatizzazione in strutture comunitarie non sanitarie e in ambienti domestici in relazione alla diffusione del virus SARS-CoV-2. Versione del 25 maggio 2020.

6. Svolgimento della prova, organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

Nei locali previsti per lo svolgimento delle prove, sarà favorita la circolazione d'aria e l'igienizzazione prima dell'inizio delle attività della Commissione e al termine della sessione di lavoro quotidiana della Commissione. Ciascun candidato accederà, secondo l'orario di convocazione dalla porta A dell'ingresso principale e utilizzerà la porta B per l'uscita. Nessun candidato/docente è autorizzato ad entrare o a muoversi negli altri ambienti dell'edificio sede della prova. L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione deve garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2,25 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2,25 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino: i commissari e i candidati troveranno il posto già contrassegnato. I candidati dovranno indossare per l'intera permanenza all'interno dell'edificio il facciale filtrante reso disponibile in fase di accesso. I candidati saranno convocati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita convenuto dal Presidente di Commissione in collaborazione con il Vicepresidente. Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, il candidato dovrà presentarsi presso la sede concorsuale solo 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio subito dopo l'espletamento delle prove senza sostare in alcun ambiente interno o esterno al fine di evitare situazioni che possano ingenerare assembramento. Il calendario di convocazione sarà comunicato a ciascun candidato e pubblicato sul portale dell'AORN Moscati nella sezione "CONCORSI".

Sarà vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo saranno sempre muniti di facciale filtrante, circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati ed eviteranno di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

7. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia dell'area concorsuale;
- la sanificazione e disinfezione, prima delle prove ed al termine delle stesse, delle aule concorso comprese le postazioni dei candidati e della commissione, tutti gli ambienti dell'area concorsuale, gli arredi, le maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici effettuato da personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

8. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e della commissione esaminatrice

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento delle prove, il personale impegnato nelle attività concorsuali si sottoporrà a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione da mantenere per l'intero svolgimento delle prove concorsuali. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri della commissione esaminatrice.

Anche il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della commissione esaminatrice saranno informati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

9. Piano operativo specifico della procedura concorsuale - comunicazioni al Dipartimento della funzione pubblica

Tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi in conformità al presente protocollo vengono pianificati in uno specifico documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel protocollo e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il piano operativo viene reso disponibile, unitamente al presente protocollo, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento delle prove.

In particolare il documento dovrà, tra l'altro, contenere specifica indicazione circa:

- il rispetto dei requisiti dell'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova;
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;



- le modalità di gestione del servizio di pre-triage e di assistenza medica (se previsto), ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso della prova concorsuale;
- le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);
- l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto;
- modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato e ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate.

Il dirigente responsabile della procedura concorsuale, provvede ad inviare, entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio della prova, al Dipartimento per la Funzione Pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del presente protocollo, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.

Il Dipartimento per la funzione pubblica potrà richiedere, per il tramite dell'Ufficio per i concorsi ed il reclutamento e dell'Ispettorato per la funzione pubblica, l'invio del Piano per le successive verifiche.

10. Clausole finali

Al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'area concorsuale, si provvederà a scaglionare gli orari di presentazione dei candidati.

Per l'applicazione e la corretta gestione delle misure contenute nel presente protocollo, l'AOSG Moscati potrà avvalersi, tramite appositi accordi, della protezione civile nazionale e/o delle protezioni civili regionali.

Per tutto quanto non previsto nel presente protocollo, trovano applicazione le prescrizioni tecniche per lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso ai ruoli e alle qualifiche delle Forze Armate, delle Forze di Polizia, del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, volte a prevenire possibili fenomeni di diffusione del contagio da Covid-1, di cui al decreto interministeriale 6 luglio 2020 e s.m.i.



PIANO OPERATIVO

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CTG. C) RISERVATO ALLE VITTIME DEL DOVERE ED EQUIPARATI.

Il presente Piano Operativo contiene l'elencazione di tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione delle procedure concorsuali in conformità al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/4/2021 e s.m.i. nel rispetto degli adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Misure organizzative e misure igienico-sanitarie

I candidati ammessi a sostenere le prove dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legge 23 luglio 2021 n° 105, la Certificazione Verde Covid-19 (Green Pass) in formato cartaceo ed in corso di validità;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola;
- 4) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2/FFP3 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

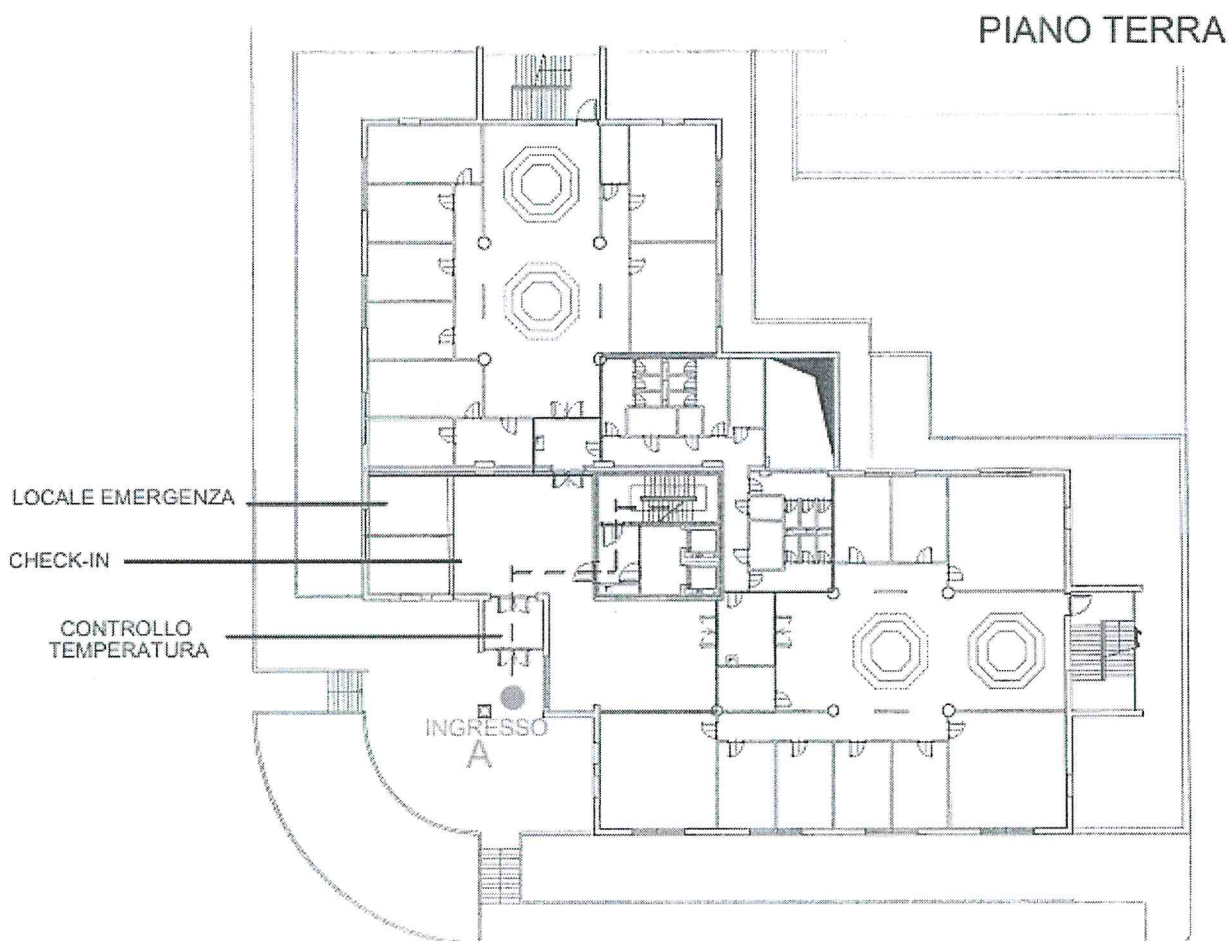
Gli obblighi di cui ai numeri 2), 3) e 4) sono oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e disponibile sul portale dell'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati" nella sezione "CONCORSI". Tale dichiarazione deve essere compilata e presentata al momento del riconoscimento. Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

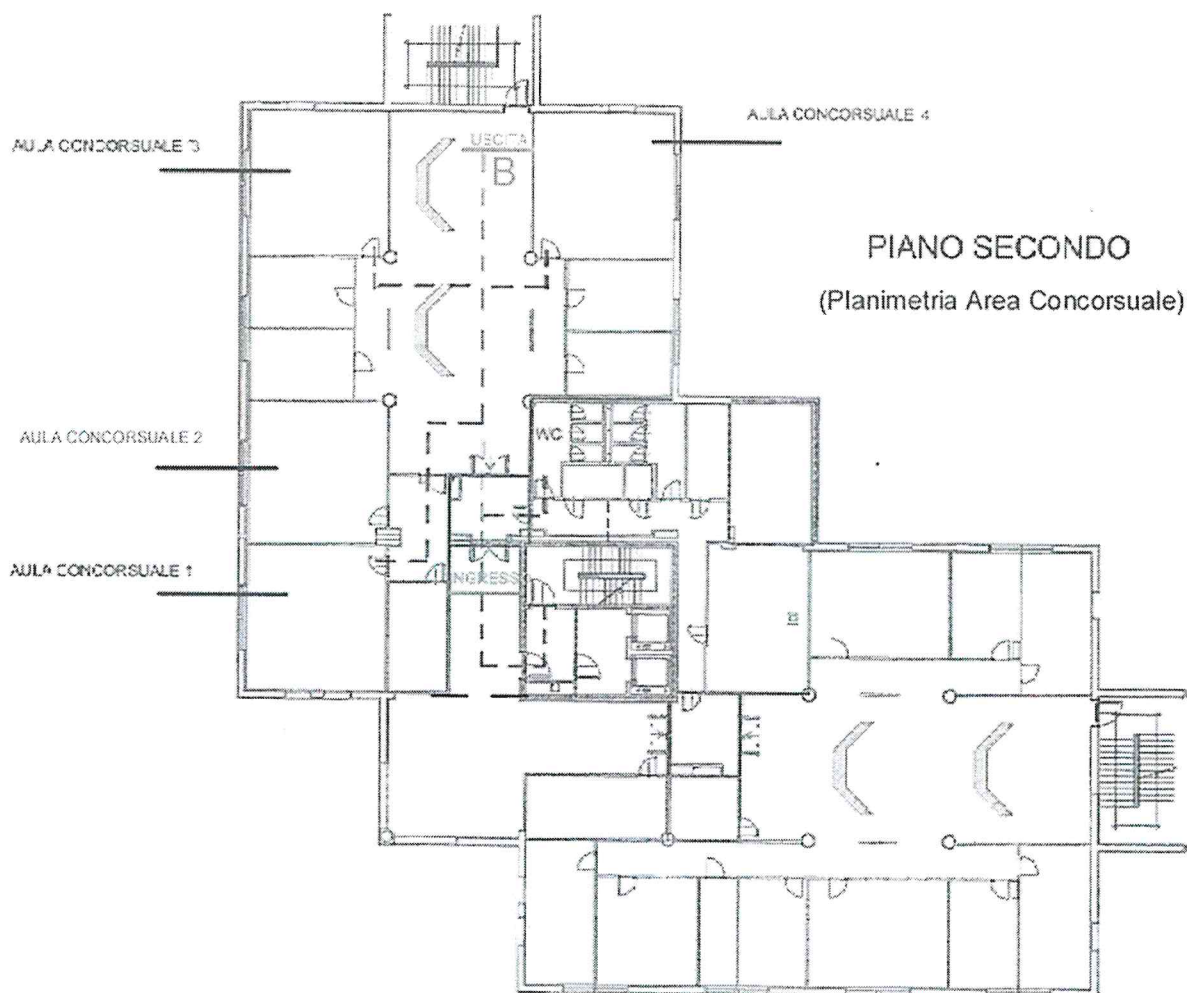
Tutti i candidati devono obbligatoriamente indossare facciali filtranti FFP2/FFP3, privi di valvola di espirazione, a protezione delle vie aeree che saranno forniti, in ingresso, dall'AORN Moscati e che dovranno essere indossati correttamente secondo le indicazioni fornite. Non è consentito, nell'area concorsuale, l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.



Le disposizioni di cui sopra si applicano anche ai componenti delle commissioni esaminatrici, agli addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché agli operatori di vigilanza i quali devono essere muniti di facciali filtranti FFP2 e dovranno essere in possesso di Certificazione Verde Covid-19 (Green Pass) in corso di validità.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante l'ausilio di cartellonistica verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati. L'accesso avverrà dal punto di controllo della temperatura posto nell'area antistante la sede concorsuale come evidenziato nelle planimetrie di seguito riportate.





In tutta l'area concorsuale l'AORN Moscati rende disponibili dispenser con gel idroalcolico.

I candidati, in ingresso, dovranno mantenere la distanza interpersonale minima di 1,00 metro.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sono provviste di appositi divisori in plexiglass. La consegna e il ritiro di documentazione e della strumentazione informatica (es. cellulari) non avverrà brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio. Sarà garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, alle donne in stato di gravidanza, ai candidati con disabilità e ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi che ne faranno richiesta.

I candidati saranno invitati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di documentazione.

Per le operazioni di identificazione, saranno disponibili penne monouso per i candidati. L'attivazione di un adeguato servizio medico-sanitario e la disponibilità di appositi locali pre-triage, opportunamente e adeguatamente attrezzati per l'eventuale valutazione da parte dello staff medico-sanitario dei candidati sintomatici, sarà garantito dalla struttura ospedaliera.



Requisiti delle aree concorsuali

Il luogo fissato per lo svolgimento del concorso riveste un'elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immuno-depressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, ove realizzare il servizio sanitario di pre-triage per accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso della prova), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio, rinviando a quanto detto sopra per la descrizione delle finalità e dell'operatività del pre-triage e della necessità di garantire l'accoglienza e l'isolamento dei predetti soggetti.

Requisiti dimensionali delle aule concorso – organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

Le aule sono sufficientemente ampie da garantire una collocazione dei candidati e della commissione nel rispetto della distanza "droplet".

Esse sono dotate di:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria.
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

Per le modalità di ventilazione meccanica e naturale della sede concorsuale, si rimanda in ogni caso alle indicazioni tecniche di cui al Rapporto ISS COVID-19 n. 33/2020 - Indicazioni sugli impianti di



ventilazione/climatizzazione in strutture comunitarie non sanitarie e in ambienti domestici in relazione alla diffusione del virus SARS-CoV-2. Versione del 25 maggio 2020.

Svolgimento della prova

Nei locali previsti per lo svolgimento della prova, sarà favorita la circolazione d'aria e l'igienizzazione di ciascun ambiente prima dell'inizio delle attività della Commissione e al termine della sessione di lavoro quotidiana della Commissione.

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante. Durante la prova gli addetti al controllo saranno sempre muniti di facciale filtrante FFP2, circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati ed eviteranno di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare;
- la pulizia preliminare e successiva alla prova concorsuale;
- la sanificazione e disinfezione dell'area nel suo complesso;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con idonei prodotti come da specifico protocollo aziendale.

All'interno degli stessi sarà garantito sapone liquido, igienizzante, carta monouso per le mani e cestini raccolta carta.

Ciascun candidato accederà, secondo l'orario di convocazione dalla porta A dell'ingresso principale e utilizzerà la porta B per l'uscita. Nessun candidato/docente è autorizzato ad entrare o a muoversi negli altri ambienti dell'edificio sede della prova. L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione deve garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2,25 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2,25 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino: i commissari e i candidati troveranno il posto già contrassegnato. I candidati dovranno indossare per l'intera permanenza all'interno dell'edificio il facciale filtrante reso disponibile in fase di accesso. I candidati saranno convocati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita convenuto dal Presidente di Commissione in collaborazione con il Vicepresidente. Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, il candidato dovrà presentarsi presso la sede concorsuale solo 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio subito dopo l'espletamento della prova senza sostare in alcun ambiente interno o esterno al fine di evitare situazioni che possano ingenerare assembramento. Il calendario di



convocazione sarà comunicato a ciascun candidato e pubblicato sul portale dell'AORN Moscati nella sezione "CONCORSI".

Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e della commissione esaminatrice

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non useranno gli stessi percorsi individuati per i candidati. Prima di accedere all'area dedicata allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a un'adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che da mantenere per l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele dovranno essere rispettate dai membri delle commissioni esaminatrici.

Disposizioni finali

Il presente Piano operativo viene reso disponibile, unitamente al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/4/2021 e s.m.i. sul portale dell'Azienda ospedaliera San Giuseppe Moscati nella sezione "concorsi", e inviato prima dell'avvio delle prove al Dipartimento della Funzione Pubblica. Il presente Piano è rivolto alla commissione esaminatrice, al personale di vigilanza, ai candidati e a tutti i soggetti terzi comunque coinvolti. L'applicazione del presente Piano tiene conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale della Campania. Per quanto non previsto dal presente Piano si rimanda al Protocollo e a tutta la normativa vigente in materia.

Allegato 1

**Modulo di Dichiarazione sostitutiva che i candidati debbono compilare prima dell'accesso
Dichiarazione sostitutiva di atto notorio rilasciata in base all'art. 47 DPR 445/2000
in occasione della partecipazione a Avvisi/Concorsi Pubblici**

Il/la sottoscritto/a _____ Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ Via/Piazza _____

Documento identità n. _____ Rilasciato da _____ il _____

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n.445/2000,

SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ, DICHIARA

☐ come candidato ☐ come personale aziendale ☐ come membro esterno della commissione

☐ di aver preso visione del Protocollo e delle misure di sicurezza e tutela della salute per la prevenzione del contagio da COVID-19, pubblicate dall'amministrazione sul sito dell'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati alla pagina web <https://www.aornmoscati.it>, e di essere consapevole di doverle adottare;

☐ di non essere stato sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario negli ultimi 14 giorni e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione previste come misure di prevenzione dalla diffusione del contagio da COVID-19 ai sensi della normativa vigente;

☐ di non presentare febbre (temperatura corporea $> 37.5^{\circ}\text{C}$) o sintomatologia simil-influenzale (ad es. sintomatologia da infezione respiratoria o altri sintomi quali, per esemplificare, tosse secca o congestione nasale o mal di gola o congiuntivite o diarrea o perdita/diminuzione dell'olfatto o perdita del gusto) o avere avuto sintomi riconducibili al COVID-19 nei 14 giorni precedenti;

☐ di impegnarsi a informare tempestivamente e responsabilmente la Commissione della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, tra cui quelli sopra esemplificati, durante l'espletamento della prova, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti e di non togliere mai la mascherina;

☐ di non essere stato a contatto stretto (1) con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;

Nel caso di contatti stretti con persone positive al COVID-19:

☐ di aver osservato un periodo di quarantena obbligatoria di 14 giorni dall'ultima esposizione al caso;

☐ di aver osservato un periodo di quarantena di 10 giorni dall'ultima esposizione con un test antigenico o molecolare negativo, effettuato il decimo giorno.

Dichiara altresì:

☐ di essere in possesso di Certificazione Verde Covid-19 (c.d. Green Pass).

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2. Essa, unitamente agli allegati richiesti, è condizione indispensabile per la partecipazione alla procedura concorsuale.

Avellino, li _____, ore _____

Firma leggibile

Informativa ex artt. 13-14 Regolamento europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati

Dichiaro di essere informata/o, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13-14 Regolamento Ue 679/2016 in materia di protezione dei dati, che i dati personali raccolti saranno trattati e potranno essere comunicati ai soggetti previsti per legge, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che anche su di essi è possibile esercitare il diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 del regolamento Ue 679/2016.

Avellino , li _____, ore _____

In fede _____

N.B.: Si prega di compilare in ogni parte, barrando con x la condizione esistente e mantenere lo scritto ordinato e leggibile. Non sono accettate dichiarazioni incomplete e prive dei certificati richiesti e non si è ammessi senza consegna della dichiarazione e dei certificati richiesti e verificati.

(1) Il "Contatto stretto" (esposizione ad alto rischio) di un caso probabile o confermato è definito come:

- una persona che vive nella stessa casa di un caso COVID-19;
- una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso COVID-19 (per esempio la stretta di mano);
- una persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso COVID-19 (ad esempio toccare a mani nude fazzoletti di carta usati);
- una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso COVID-19, a distanza minore di 2 metri e di almeno 15 minuti;
- una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa dell'ospedale) con un caso COVID-19 in assenza di DPI idonei;
- un operatore sanitario o altra persona che fornisce assistenza diretta ad un caso COVID-19 oppure personale di laboratorio addetto alla manipolazione di campioni di un caso COVID-19 senza l'impiego dei DPI raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei;
- una persona che ha viaggiato seduta in treno, aereo o qualsiasi altro mezzo di trasporto entro due posti in qualsiasi direzione rispetto a un caso COVID-19; sono contatti stretti anche i compagni di viaggio e il personale addetto alla sezione dell'aereo/treno dove il caso indice era seduto