



**SAN GIUSEPPE MOSCATI - AVELLINO**

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALITÀ

Proponente: **UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.ro 959 del 28/09/2021**

**Provvedimento con Esecutività:**

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Ordinaria</b>	
	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione:</b>
	<b>Per Approvazione</b>	<b>Atto soggetto a controllo ex art 35 L.R.C. n 32/94 e s.m.i.</b>

## **OGGETTO**

Servizio di pulizia, disinfezione e sanificazione dell` A.O Moscati. Annullamento procedura di gara indetta con deliberazione n.735 del 31/07/2020 – Adesione Convenzione Consip Servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale - Lotto 8 e differimento termini contratti in essere al 31/10/2021 ovvero fino a subentro del nuovo operatore economico



Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE** di **UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO**

#### **Premesso**

- che questa Azienda ha indetto, con delibera n. 735 del 31/07/2020, una procedura aperta per l'affidamento della gara ponte per il servizio di pulizia e sanificazione delle aree aziendali, e che la stessa è stata pubblicata su GUCE 2020/S 204-496522 del 20/10/2020 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – V Serie – Contratti Pubblici n. 123 del 21/10/2020 fissando la scadenza per la presentazione delle offerte per il 31/12/2020 ore 12:00;
- che alla procedura in questione è stato attribuito il CIG 845693645C;
- che con lo stesso provvedimento e con successiva delibera n. 286 del 16/03/2021 veniva differito il termine di scadenza dei contratti attualmente in corso per il servizio in argomento fino al 30/06/2021;
- che entro il termine del 31/12/2020 pervenivano n. 36 offerte e con delibera n. 3 del 07/01/2021 si nominava la Commissione giudicatrice;
- che, intanto, la Consip in esecuzione dei compiti assegnati ad essa dal MEF, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha aggiudicato una procedura aperta per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale suddivisa in n. 10 (dieci) lotti ordinari e n. 4 (quattro) lotti accessori, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 19/12/2014 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- che, in data 21/01/2021 è stato attivato il Lotto n. 8 avente come ambito territoriale la Regione Campania relativamente alle sole province di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli limitatamente alle strutture dell'Azienda Ospedaliera dei Colli Cotugno-Monaldi - CTO, dell'ASL Napoli 1 Centro, dell'ASL Napoli 2 Nord, Regione Puglia relativamente alle sole province di Bari, Barletta-Andria-Trani e Foggia, in seguito alla stipula della relativa Convenzione con la ditta CSI CONSORZIO SERVIZI INTEGRATI (C.F. 06806550965);
- che in seguito all'attivazione del Lotto 8 della procedura CONSIP si è proceduto ad avviare tutte le diverse fasi previste dalla Guida alla Convenzione pubblicata sul sito [acquisti.inrete.it](http://acquisti.inrete.it);

#### **ATTESO CHE**

- in data 05/02/2021 questa Azienda inviava la "Richiesta Preliminare di Fornitura", dando così avvio alle attività tecniche amministrative propedeutiche al convenzionamento;

#### **PRESO ATTO**

- che l'iter si concludeva in data 09/08/2021 giusta nota prot. 0000939, a mezzo della quale la Ditta CSI CONSORZIO SERVIZI INTEGRATI trasmetteva a questa Azienda il PDA (Piano dettagliato delle attività), riportante tra l'altro i dati economici del servizio da svolgere;
- il suddetto PDA, approvato dal Dr. Antonio D'Ambrosio, in qualità di supervisore, prevede sulla base di quanto richiesto dall'Azienda i seguenti servizi con l'importo a fianco di ciascuno indicato:
  - 1) Servizio di Pulizia e Sanificazione – Importo annuo € 4.287.684,96 – Importo quadriennale € 17.150.739,84;
  - 2) Servizio di Disinfestazione – Importo annuo € 97.304,18 – Importo quadriennale € 389.216,72;
  - 3) Servizio di Facchinaggio – Importo annuo € 24.636,52 – Importo quadriennale € 98.546,08;

#### **VALUTATO**

- che nelle more della conclusione del lavoro di attivazione e stipula di convenzione, al fine di garantire le attività nell'erogazione dei servizi, si procederà ad un differimento del termine, di cui all'art. 106, comma 11, D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii. fino e non oltre il 31/10/2021;

#### **PRECISATO**

- che il differimento ha per oggetto le prestazioni di cui al contratto, con esclusione di ogni ulteriore, diversa ed eventuale intervenuta articolazione ed integrazione del servizio, anche se generata da motivi di urgenza che saranno oggetto di valutazione – nei limiti ed alle condizioni previste dalla normativa vigente – con separato provvedimento;
- che per effetto di quanto sopra, attesi i costi sostenuti per l'anno 2020, i canoni presunti per i servizi di pulizia e sanificazione effettuati presso Contrada Amoretta e P.O. di Solofra ammontano complessivamente ad € 995.416,20 IVA inclusa, così distinto:
  - TEAM SERVICE per lo svolgimento del servizio di pulizia presso il plesso Moscati - € 852.749,54 Iva inclusa per il periodo 01/07/2021-31/10/2021;
  - APICELLA BIAGIO sas di Giuliano Maria Antonia e Apicella Filomena per lo svolgimento del servizio di pulizia presso il P.O. di Solofra - € 142.666,76 Iva inclusa per il periodo 01/07/2021-31/10/2021;

#### **DATO ATTO**

- che la SO.RE.SA. SpA, a seguito di apposita richiesta, ha rilasciato autorizzazione per procedere alla suddetta adesione con prot. SRA-0013935-2021 del 03/09/2021;

#### **RITENUTO**

- pertanto, necessario annullare la procedura di gara per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione per l'A.O. Moscati, indetta con delibera n. 735 del 31/07/2020 e con l'attribuzione del CIG 845693645C;
- di aderire alla Convenzione Consip per l'affidamento dei servizi di pulizia e sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale – Lotto 8 per un importo quadriennale di € 17.638.502,64 + IVA per importi a canone ed € 221.129,54+ IVA per importi a consumo extra canone, per un totale complessivo di € 17.859.632,18+IVA;
- di dare atto che il CIG DERIVATO è 8914264B5B;



- di dare atto che il Punto Ordinante dell'Azienda deve emettere l'Ordinativo di Fornitura (ODF) sulla piattaforma "Acquistinrete" seguendo le disposizioni previste dalla Guida alla Convenzione;
- di nominare Responsabile del Procedimento la dr.ssa Genoveffa Vitale, Direttore della UOC Provveditorato-Economato e confermare Supervisore/Direttore dell'esecuzione il dr. Antonio D'Ambrosio, Dirigente Medico della UOC Direzione Medica di Presidio;
- di trasmettere copia del presente provvedimento, a cura della UOC Provveditorato-Economato, alla SO.RE.SA. SPA, come previsto dalla autorizzazione rilasciata (SRA-0013935-2021 del 03/09/2021);

#### **Attestata**

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

#### **Dichiarato**

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/ U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M4 del vigente Piano Anticorruzione.

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

**DI ANNULLARE** la procedura di gara per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione per l'A.O. Moscati, indetta con delibera n. 735 del 31/07/2020 e con l'attribuzione del CIG 845693645C;

**DI ADERIRE** alla Convenzione Consip per l'affidamento dei servizi di pulizia e sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale – Lotto 8 per un importo quadriennale di € 17.638.502,64 + IVA per importi a canone ed € 221.129,54+ IVA per importi a consumo extra canone, per un totale complessivo di € 17.859.632,18+IVA;

#### **DI DARE ATTO**

che il Punto Ordinante dell'Azienda deve emettere l'Ordinativo di Fornitura (ODF) sulla piattaforma "Acquistinrete" seguendo le disposizioni previste dalla Guida alla Convenzione;

#### **DI DARE ATTO**

che il CIG DERIVATO è 8914264B5B;

#### **DI NOMINARE**

Responsabile del Procedimento la dr.ssa Genoveffa Vitale, Direttore della UOC Provveditorato-Economato e confermare Supervisore/Direttore dell'esecuzione il dr. Antonio D'Ambrosio, Dirigente Medico della UOC Direzione Medica di Presidio;

#### **DI DIFFERIRE**

al 31/10/2021 la scadenza dei contratti inerenti il servizio di pulizia per i due Presidi (C.da Amoretta e P.O. Solofra) con le Ditte "Team Service Scarl" e "Apicella Biagio Sas di Giuliano Maria Antonia e Apicella Filomena";

#### **DI DARE ATTO**

che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento e che si riferisce alla copertura del periodo dal 01/07/2021 al 31/10/2021 è di € 995.416,20 di cui € 815.914,92 per imponibile ed € 179.501,28 per IVA al 22% oltre gli oneri di sicurezza, e che la stessa è a carico del conto n.50202 (servizi di pulizia) acceso ai costi di esercizio del bilancio 2021;

#### **DI PREVEDERE**

che al termine delle attività tecniche di adesione i contratti delle Ditte "Team Service Scarl" e "Apicella Biagio Sas di Giuliano Maria Antonia e Apicella Filomena" si intendono risolti di diritto con un preavviso di 30 (trenta) giorni;

#### **DI TRASMETTERE**

copia del presente provvedimento, a cura della UOC Provveditorato-Economato, alla SO.RE.SA. SPA, come previsto dalla autorizzazione rilasciata (SRA-0013935-2021 del 03/09/2021)



**Allegati alla presente:**

**GUIDA ALLA CONVENZIONE (Nome File: Guida\_alla\_Convenzione\_-\_Pulizia\_SSN\_\_v6.pdf - Impronta: bd5b108eb901a60202e4f64ac219c14670a6000d03c9ab95779fa710ebf06130) - NON PUBBLICABILE: .;**

**PDA (Nome File: PDA.pdf - Impronta: 01b80e3f239751a4c19bb7f708cc0d733c30b79454fca4443cc282bdc71ab2cf);**

**AUTORIZZAZIONE SORESA (Nome File: Autorizzazione\_SORESA.pdf - Impronta: 1f548234feb53a5c53f7afe4a6df33ee27d1b3cd69bde660ab2454d09cd1193);**

**IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Grappone Felice**

**IL DIRETTORE**

**UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO - [ Vitale Genoveffa ]**



## IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dell'A.O.R.N. S.G. Moscati, Dr. Renato Pizzuti, nominato con D.G.R.C. n. 366 del 06/08/2019 ed immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 112 del 08/08/2019, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr. **Germano Perito** e dal Direttore Sanitario Dr. **Rosario Lanzetta** ha adottato la seguente Deliberazione

**IN VIRTU'** dei poteri conferitogli;

**PRESO ATTO** della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta da **UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO**, nonché della dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore/Dirigente proponente con la sottoscrizione della proposta.

Condivise le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del Direttore/Dirigente proponente;

### **VISTO IL PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/CONTABILE**

C.U.P.: #

C.I.G.: 8914264B5B

IMPORTO TOTALE: 22784167,46 €

ANNO:2021

CONTO ECONOMICO:50202 Prg 4

IMPORTO:1903280,84 €

ANNO:2022

CONTO ECONOMICO:50202 Prg 4

IMPORTO:5447187,81 €

ANNO:2023

CONTO ECONOMICO:50202

IMPORTO:5447187,81 €

ANNO:2024

CONTO ECONOMICO:50202 Prg4

IMPORTO:5447187,81 €

ANNO:2025

CONTO ECONOMICO:50202prg4

IMPORTO:4539323,19 €

Motivazione/Annotazione

VISTO FAVOREVOLE



**IL DIRETTORE UOC SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

**Andrea Tortora**

VISTI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo:

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:**

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Favorevole</b>
-------------------------------------	-------------------

<input type="checkbox"/>	<b>Non Favorevole</b>
--------------------------	-----------------------

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Germano Perito                      FIRMATO

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:**

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Favorevole</b>
-------------------------------------	-------------------

<input type="checkbox"/>	<b>Non Favorevole</b>
--------------------------	-----------------------

Motivazione (in caso di parere non favorevole)

PARERE FAVOREVOLE

Rosario Lanzetta                      FIRMATO

**DELIBERA**

Per quanto premesso nella proposta allegata, da intendersi come trascritto e riportato:

**DI ANNULLARE** la procedura di gara per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione per l'A.O. Moscati, indetta con delibera n. 735 del 31/07/2020 e con l'attribuzione del CIG 845693645C;  
**DI ADERIRE** alla Convenzione Consip per l'affidamento dei servizi di pulizia e sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale – Lotto 8 per un importo quadriennale di € 17.638.502,64 + IVA per importi a canone ed € 221.129,54+ IVA per importi a consumo extra canone, per un totale complessivo di € 17.859.632,18+IVA;

**DI DARE ATTO**

che il Punto Ordinante dell'Azienda deve emettere l'Ordinativo di Fornitura (ODF) sulla piattaforma "Acquistinrete" seguendo le disposizioni previste dalla Guida alla Convenzione;

**DI DARE ATTO**

che il CIG DERIVATO è 8914264B5B;

**DI NOMINARE**

Responsabile del Procedimento la dr.ssa Genoveffa Vitale, Direttore della UOC Provveditorato-Economato e confermare Supervisore/Direttore dell'esecuzione il dr. Antonio D'Ambrosio, Dirigente Medico della UOC Direzione Medica di Presidio;

**DI DIFFERIRE**

al 31/10/2021 la scadenza dei contratti inerenti il servizio di pulizia per i due Presidi (C.da Amoretta e P.O. Solofra) con le Ditte "Team Service Scarl" e "Apicella Biagio Sas di Giuliano Maria Antonia e Apicella Filomena";

**DI DARE ATTO**

che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento e che si riferisce alla copertura del periodo dal 01/07/2021 al 31/10/2021 è di € 995.416,20 di cui € 815.914,92 per imponibile ed € 179.501,28 per IVA al 22% oltre



gli oneri di sicurezza, e che la stessa è a carico del conto n.50202 (servizi di pulizia) acceso ai costi di esercizio del bilancio 2021;

**DI PREVEDERE**

che al termine delle attività tecniche di adesione i contratti delle Ditte “Team Service Scarl” e “Apicella Biagio Sas di Giuliano Maria Antonia e Apicella Filomena” si intendono risolti di diritto con un preavviso di 30 (trenta) giorni;

**DI TRASMETTERE**

copia del presente provvedimento, a cura della UOC Provveditorato-Economato, alla SO.RE.SA. SPA, come previsto dalla autorizzazione rilasciata (SRA-0013935-2021 del 03/09/2021



**Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:**

**Non specificati**

**Notificata ai soggetti interni sotto elencati:**

**UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO;**

**COLLEGIO SINDACALE;**

**UOC ECONOMICO-FINANZIARIO;**

**UOC DMP Citta' Ospedaliera;**

**Allegati alla presente:**

**GUIDA ALLA CONVENZIONE (Nome File: Guida\_alla\_Convenzione\_-\_Pulizia\_SSN\_\_v6.pdf - Impronta: bd5b108eb901a60202e4f64ac219c14670a6000d03c9ab95779fa710ebf06130) - NON PUBBLICABILE: .;**

**PDA (Nome File: PDA.pdf - Impronta: 01b80e3f239751a4c19bb7f708cc0d733c30b79454fca4443cc282bdc71ab2cf);**

**AUTORIZZAZIONE SORESA (Nome File: Autorizzazione\_SORESA.pdf - Impronta: 1f548234feb53a5c53f7fafa4a6df33ee27d1b3cd69bde660ab2454d09cd1193);**

**DIRETTORE GENERALE**

**(Renato Pizzuti)**

