



DIREZIONE P.P. & C.

ORIGINALE

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 412 DEL 10 GIU. 2015

PUBBLICAZIONE

10 GIU. 2015

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo on line di questa Azienda Ospedaliera il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per giorni quindici.

Il Responsabile Ufficio Delibere  
Sig.ra Maria Teresa Iuliano

L'anno duemilaquindici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede dell'Azienda Ospedaliera S. Giuseppe Moscati - Avellino, il Direttore Generale, dott. Giuseppe ROSATO, nominato con D.P.G.R.C. n. 53 del 09/03/2011, coadiuvato, dal Direttore Sanitario dott. Vincenzo Castaldo e dal Segretario sig.ra Maria Teresa IULIANO, ha adottato la seguente deliberazione:

**OGGETTO**

**DISCIPLINA ISTITUTO RETRIBUZIONE DI RISULTATO 2015 - COMPARTO**

Spedita per i provvedimenti di competenza al:

- Collegio Sindacale

con prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Giunta Regionale

con prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**  
sig. ra Maria Teresa IULIANO

La presente delibera è diventata esecutiva:

per il decorso termine di giorni dieci dalla data di pubblicazione all'albo di questa A. O. ai sensi dell'art. 35, Comma 6, L.R.C. n. 32/94.

per il decorso termine di giorni 40 ai sensi dell'art. 35, Commi 4 e 5, della L.R.C. n. 32/94.

per approvazione da parte della Giunta Regionale con delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ai sensi dell'Art 35 L.R.C. 32/94  
Avellino, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**  
sig. ra Maria Teresa IULIANO

**IL DIRETTORE GENERALE**

Alla stregua dell'istruttoria espletata dal competente Servizio, nonché dalla espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente con la firma apposta in calce al presente provvedimento:

La spesa derivante dalla presente deliberazione viene assunta sulla competenza economica dell'anno \_\_\_\_\_ con

Budget n. \_\_\_\_\_ relativo a \_\_\_\_\_

che presenta la seguente disponibilità:

Stanziamiento	Euro .....
Impegni precedentemente assunti	Euro .....
Impegno attuale n. _____	Euro .....
Residua disponibilità	Euro .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO**  
**dr. Gaetano GUBITOSA**

Letta, approvata e sottoscritta nel giorno, mese ed anno come sopra.

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**dott. Vincenzo CASTALDO**

**IL SEGRETARIO**  
**sig. ra Maria Teresa IULIANO**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**dott. Giuseppe ROSATO**

## **PREMESSO**

- che nel corso della seduta di contrattazione decentrata dell'11.05.2015 con le OO.SS. del comparto (**ALLEGATO 1**), è stata svolta un'ampia e partecipata discussione sugli aspetti di criticità in cui si trovano gli ambiti operativi aziendali per assicurare la ordinaria funzionalità, a motivo del persistere del blocco del turn-over del personale, previsto dal piano di rientro dal disavanzo regionale;
- che la Direzione Aziendale e le OO.SS. hanno condiviso la necessità di supportare con adeguati interventi organizzativi tutti gli ambiti operativi per garantire i livelli assistenziali e le quantità di prestazioni programmate;

## **RILEVATO**

pertanto, che è stato concordato di utilizzare il fondo di risultato 2015 secondo i seguenti principi:

- 50% quale obiettivo generale, comune a tutti gli ambiti operativi, per il mantenimento dei volumi di attività dell'anno precedente, pur in presenza dell'oggettiva riduzione del personale infermieristico, tecnico, amministrativo e ausiliario
- 10% a disposizione della Direzione Generale per far fronte ad esigenze urgenti ed emergenti (le somme eventualmente non utilizzate vanno ad incrementare il fondo comune)
- 40% per la realizzazione di obiettivi specifici, individuati attraverso progetti per ciascuna unità operativa rientranti prioritariamente nelle iniziative per l'allineamento dei processi assistenziali al "**Programma Nazionale Esiti**" (art. 15 comma 25bis della legge 135/2012);

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

la premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento

**DARE ATTO** che per l'anno 2015 il fondo di risultato del comparto verrà utilizzato secondo i seguenti criteri:

- 50% quale obiettivo generale, comune a tutti gli ambiti operativi, per il mantenimento dei volumi di attività dell'anno precedente, pur in presenza dell'oggettiva riduzione del personale infermieristico, tecnico, amministrativo e ausiliario

- 10% a disposizione della Direzione Generale per far fronte ad esigenze urgenti ed emergenti (le somme eventualmente non utilizzate vanno ad incrementare il fondo comune)
- 40% per la realizzazione di obiettivi specifici, individuati attraverso progetti per ciascuna unità operativa rientranti prioritariamente nelle iniziative per l'allineamento dei processi assistenziali al "**Programma Nazionale Esiti**" (art. 15 comma 25bis della legge 135/2012);

**LIQUIDARE** le somme disponibili sul fondo di risultato 2015 alle seguenti scadenze:

- 50% del fondo con la mensilità di luglio 2015
- 50% del fondo con la mensilità di aprile 2016

**DARE ATTO** che le somme corrisposte a luglio 2015 vanno considerate a titolo di acconto su quelle effettivamente spettanti, la cui definizione è collegata alla verifica dei livelli di *performance* realizzati (volumi di attività e progetti specifici), che verrà effettuata dall'**Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)** previsto all'art. 14 del decreto legislativo 150/2009 e che, pertanto, in caso di valutazione negativa si procederà al recupero di quanto non spettante;

**TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alle strutture Gestione Risorse Umane ed Economico-Finanziario.

